



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Szabadka város  
POLGÁRMESTER  
Iratszám: II-401-1154/2024  
Kelt: 2024.09.\_.  
Szabadka  
Szabadság tér 1.  
Tel: 024/626-739

Szabadka város agrár- és vidékfejlesztési politikájának végrehajtását célzó támogatások 2024. évi programjának (Szabadka Város Hivatalos Lapja 21/24) II. fejezet – A tervezett intézkedések leírása, 2.3. pont – a gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások, 2.3.12. alpont – Adminisztrációs eljárás alapján, és a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumnak a Szabadka város mezőgazdasági és vidékfejlesztési politikájának megvalósítását célzó támogatások 2024. évi programjavaslatára 2024. április 10-én 001313684 2024 14840 007 000 000 001 számmal adott előzetes jóváhagyását követően, Szabadka város alapszabályának 52. szakasz 1. bekezdés 10. pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19-egységes szerkezetű szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 szám) alapján

Szabadka város polgármestere

## PÁLYÁZATOT

**hirdet a Szabadka város területén bejegyzett gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások támogatására a 2024. évben**

### I – A PÁLYÁZAT TÁRGYA

A pályázat szabályozza a Szabadka város területén mezőgazdasági berendezések és mezőgépek beszerzését célzó ösztönző források (a továbbiakban: **Ösztönző források**) odaítélésének feltételeit, módját és kritériumait a 2024. évben.

Erre a célra **22.000.000,00** dinár összegben lettek ösztönző források biztosítva.

A pályázat kedvezményezettjei azok a mezőgazdasági termelők (természetes személyek), akik Szabadka város területén laknak és ott gazdálkodnak.

Az ösztönző források **egy vagy több** mezőgép és/vagy mezőgazdasági berendezés (a továbbiakban: **Mezőgép**) vásárlására szolgálnak, egy ágazaton belül.

Az ösztönző források meghatározott célra szolgálnak és vissza nem térítendő támogatás formájában kerülnek kiosztásra, legfeljebb a mezőgép elfogadható, áfa nélküli beszerzési ára 70%-ának megfelelő összegben azzal, hogy az ösztönző források maximális összege nem haladhatja meg a **300.000,00** dinárt pályázónként.

Az alábbi gépekkel és berendezésekkel lehet pályázni:

Beruházás kódja	Beruházás neve
	<b>Tejtermelés</b>
101.1.3	Fejőgép és a tej hűtésére és helybeni tárolására szolgáló berendezések, beleértve az összes elemeket, anyagokat és szerelvényeket
101.1.4	Gépek és berendezések szilárd, félfolyékony és hígtrágya kezelésére és szállítására (trágyaszállítók; félfolyékony és hígtrágya keverésére szolgáló berendezések; szivattyúk tartályok ürítéséhez; szeparátorok félfolyékony és hígtrágyához; gépek hígtrágya feltöltésére; speciális pótkocsik szilárd trágya szállítására, beleértve a félfolyékony és hígtrágya szállítására szolgáló tartozékokat)
101.1.5	Gépek és berendezések takarmányozáshoz, állatok etetéséhez és itatásához (örlő és keverőgépek takarmánykészítéshez; berendezések és adagolók sűrített takarmányhoz; berendezések koncentrált takarmány készítéséhez és adagolásához; elszívók; továbbítók; keverők és adagolók durva takarmányhoz; etetők; itatók; bálázók bálacsomagolók és takarmánykombájnok; kaszálók; szénaforgatók)
101.1.6	Állatmérlegek, rámpák az állatok be- és kirakodásához és karámok az állatok irányításához és megfékezéséhez
101.1.8	Berendezések a legelők/rétek kerítéssel vagy villanypásztorral történő körülkerítéséhez
101.1.9	Talajelőkészítő gépek
101.1.10	Talajművelő gépek
101.1.11	Trágyázógépek
101.1.12	Aratógépek
101.1.13	Növényvédő gépek
101.1.14	Terménybetakarító gépek
101.1.15	Szállítógépek
101.1.16	Egyéb berendezések (GPS navigáció stb.)
101.1.17	Öntözőgépek és -berendezések
	<b>Hústermelés</b>
101.2.3	Gépek és berendezések szilárd, félfolyékony és hígtrágya kezelésére és szállítására (trágyaszállítók; félfolyékony és hígtrágya keverésére szolgáló berendezések; szivattyúk tartályok ürítéséhez; szeparátorok félfolyékony és hígtrágyához; gépek hígtrágya feltöltésére; speciális berendezések szilárd, félfolyékony és hígtrágya szállítására, hígtrágya tároló tartályok, speciális pótkocsik szilárd, félfolyékony és hígtrágya szállítására a megfelelő berendezésekkel), beleértve a félfolyékony és folyékony trágya kezelésére szolgáló tartozékokat)
101.2.5	Gépek és berendezések takarmányozáshoz, állatok etetéséhez és itatásához (örlő és keverőgépek takarmánykészítéshez; berendezések és adagolók sűrített takarmányhoz; berendezések koncentrált takarmány készítéséhez és adagolásához; elszívók; továbbítók; keverők és adagolók durva takarmányhoz; etetők; itatók; bálázók bálacsomagolók és takarmánykombájnok; kaszálók; szénaforgatók)
101.2.6	Állatmérlegek, rámpák az állatok be- és kirakodásához és karámok az állatok irányításához és megfékezéséhez
101.2.8	Berendezések tyúk tartására, speciális vagy speciálisan felszerelt ketrecek
101.2.9	Berendezések a legelők/rétek kerítéssel vagy villanypásztorral történő körülkerítéséhez
101.2.10	Talajelőkészítő gépek
101.2.11	Talajművelő gépek
101.2.12	Trágyázógépek
101.2.13	Vetőgépek
101.2.14	Növényvédő gépek
101.2.15	Terménybetakarító gépek
101.2.16	Szállítógépek
101.2.17	Egyéb berendezések (GPS navigáció stb.)
101.2.18	Öntözőgépek és -berendezések
	<b>Gyümölcs, szőlő, konyhakerti növények (beleértve a gombát is) és virág termesztése</b>

101.4.2	Fóliasátrak építése és felszerelése zöldség-, gyümölcs-, virág- és faiskolai termesztéshez
101.4.3	Jégvédelmi rendszerek építése, beszerzése és felszerelése gyümölcsösökben és ültetvényeken
101.4.4	Drótkerítés beszerzése/építése ültetvények bekerítésére
101.4.5	A növények mesterséges beporzásához szükséges eszközök beszerzése védett területen történő termelés esetén
101.4.6	A növények kiegészítő megvilágítására, árnyékolására szolgáló berendezések, eszközök beszerzése védett területen történő termelés esetén
101.4.8	Vetéshez, ültetéshez, mulcsozáshoz szükséges eszközök és berendezések vásárlása (fóliával)
101.4.9	Berendezések és eszközök vásárlása hidropóniás termesztéshez, védett területen történő termelés esetén
101.4.12	Termékek szállítására és tárolására szolgáló dobozos raklapok beszerzése
101.4.13	Terménytisztító és terménymosó berendezések vásárlása
101.4.14	Terménybetakarító, -szortírozó és osztályozó berendezések vásárlása
101.4.15	Csomagoló és termékmegjelölő berendezések vásárlása
101.4.16	A gyümölcsfák metszésére, a lemetszett ágak zúzására, darabolására és a metszés utáni maradványok eltávolítására szolgáló berendezések vásárlása
101.4.17	Szellőztető és kényszerszellőztető berendezések
101.4.18	Fagykárvédelmi berendezések
101.4.19	Talajelőkészítő gépek
101.4.20	Talajművelő gépek
101.4.21	Trágyázógépek
101.4.22	Vetőgépek
101.4.23	Ültetőgépek
101.4.24	Növényvédő gépek
101.4.25	Terménybetakarító gépek
101.4.26	Szállítógépek
101.4.27	Egyéb berendezések (GPS navigáció stb.)
101.4.28	Öntözőgépek és -berendezések
	<b>Egyéb növénytermesztés (gabona és ipari növények)</b>
101.5.1	Talajelőkészítő gépek
101.5.2	Talajművelő gépek
101.5.3	Trágyázógépek
101.5.4	Vetőgépek
101.5.5	Ültetőgépek
101.5.6	Növényvédő gépek
101.5.7	Terménybetakarító gépek
101.5.8	Szállítógépek
101.5.9	Egyéb berendezések (GPS navigáció stb.)
101.5.10	Öntözőgépek és -berendezések
	<b>Méhészet</b>
101.6.2	Méhészeti felszerelés beszerzése
101.6.3	A kaptárak szállítására szolgáló járművek és pótkocsik vásárlása

## II – AZ ÖSZTÖNZŐ FORRÁSOK ELNYERÉSÉNEK FELTÉTELI

### 1. ÁLTALÁNOS KRITÉRIUMOK

A pályázó akkor nyer jogot az ösztönző forrásokra, ha eleget tesz az alábbi általános feltételeknek:

- szerepel a gazdaságok nyilvántartásában, a gazdaságok nyilvántartásába történő bejegyzés és a nyilvántartás vezetésének módjáról és feltételeiről szóló szabályzatnak megfelelően;
- állandó lakhely Szabadka Város Önkormányzatának területén van, és a beruházás tárgya is ott kerül megvalósításra;
- azoknak a földeknek, amelyeken a beruházás tárgyát képező mezőgépeket használják majd, szerepelniük kell a

- gazdaságok nyilvántartásában;
- abban az esetben, ha a kedvezményezett nem tulajdonosa azoknak a kataszteri telkeknek, amelyeken a beruházás tárgyát képező gépeket használni fogja, bérleti vagy használati joggal kell rendelkeznie, a bérbeadóval – természetes vagy jogi személlyel, illetve a mezőgazdasági ügyekért felelős minisztériummal legalább öt évre kötött szerződés alapján, amit attól az évtől kell számítani, amelyben az ösztönző források iránti kérelmet benyújtja, és legalább 1 hektárnyi területre;
  - arra a beruházásra, amellyel pályázik, nem használhat más ösztönző forrást (támogatások, ösztönzések, adományok), illetve az adott beruházással nem pályázott más ösztönző forrásokra;
  - az önkormányzat irányában nincs nyilvántartott, esedékes és még nem teljesített tartozása korábbi ösztönző forrásokból és támogatásokból eredően;
  - kifizette az esedékes köztartozásait (bizonyíték arról, hogy kifizette az önkormányzat irányában fennálló adótartozásait);
  - a pályázat tárgyát a berendezések, gépek és tartozékok beszerzését követő öt évig rendeltetésszerűen használja, azokat másnak nem adja el és nem adja használatba;
  - a beszállító és a pályázó nem lehetnek egymással rokoni kapcsolatban vagy érdekeltségi viszonyban álló személyek, e pályázat értelmében pedig ilyen személyeknek minősülnek: a családi gazdaság birtokosa és tagjai, a házastársak, élettársak, az egyenes ági vérrokonok, az oldalági vérrokonok a rokonság harmadik fokával bezárólag, a sógorsági kapcsolatban álló személyek a rokonság második fokáig, az örökbefogadó és örökbefogadott, a gyám és a gondozott, azok a személyek, az irányítói jogok átruházásával érintett személyek és azok a személyek, akik a jogi személyek nyereségadóóját szabályozó törvény értelmében kapcsolódó személyeknek minősülnek.
  - A benyújtott pályázati anyagok elbírálásakor a beruházást igazoló, **2024.01.01.** előtt kiadott számlák nem lesznek figyelembe véve, az előszámlák pedig akkor tekinthetők érvényesnek, ha legkorábban **2024.08.15-én** lettek kiadva, a pályázat megjelenése előtt.

## 2. ÁGAZATOKHOZ KÖTÖTT KRITÉRIUMOK

Attól függően, hogy a pályázó melyik ágazaton belül szeretne pályázni, az alábbi különleges feltételeknek kell eleget tennie:

### TEJTERMELÉS:

- gazdaságok, melyek a beruházás végén legfeljebb **29 tehénnel** rendelkeznek, a kecskék és juhok esetében nincsenek külön kritériumok;

### HÚSTERMELÉS:

- gazdaságok, melyek a beruházás végén legfeljebb **29 szarvasmarhával, 199 juhhal vagy kecskével, 29 anyakocával vagy 199 hízósertéssel, vagy 999 pulykával, 299 libával, 4.999 broiler csirkével** rendelkezik;

### GYÜMÖLCS, SZŐLŐ, KONYHAKERTI NÖVÉNYEK (BELEÉRTVE A GOMBÁT IS) ÉS VIRÁG TERMESZTÉSE:

- **Gyümölcs:** gazdaságok **legfeljebb 49.999 eurós elfogadható beruházással**, illetve a növényi szaporítóanyagokról szóló törvénynek megfelelően a gyümölcs, szőlő és komló szaporítóanyagot előállítók nyilvántartásába bejegyzett gazdaságok **legfeljebb 49.999 eurós elfogadható beruházással**;

- **Konyhakerti vetemény:** gazdaságok **legfeljebb 49.999 eurós elfogadható beruházással**;

- **Szőlészet, borászat:** a bortermelésről szóló törvénynek megfelelően a bortermelők nyilvántartásába bejegyzett gazdaságok, a beruházás végén **legfeljebb 1,99 ha** területtel.

A növényi szaporítóanyagokról szóló törvénynek megfelelően a megfelelően a gyümölcs, szőlő és komló szaporítóanyagot előállítók nyilvántartásába bejegyzett gazdaságok **legfeljebb 49.999 eurós elfogadható beruházással**.

**GABONA ÉS IPARI NÖVÉNYEK:** gazdaságok legfeljebb 49 hektárnyi gabonával vagy ipari növényvel bevetett területtel; illetve gazdaságok, amelyek legfeljebb 1,99 hektárnyi területen természetesen komlót

### MÉHÉSZET:

- erre az ágazatra nincsenek külön kritériumok.

Egy pályázó maximum egy igénylést nyújthat be a gazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházás támogatására, de az igénylésen szerepelhet több gép is.

### III – A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ

A pályázóknak a következő dokumentációt kell benyújtaniuk:

1. **jelentkezési lap** mezőgazdasági függesztett eszközök vásárlását célzó ösztönző forrásokra Szabadka város területén a 2024. évre, **olvashatóan kitöltve és sajátkezűleg aláírva**, (a jelentkezési lap letölthető Szabadka város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapjáról, vagy átvehető Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Titkárságán, a Szabadság tér 1. szám alatt, a Városháza második emeletén a 202/2 számú irodában, munkanaponként 9-től 13 óráig);
2. a pályázó természetes személy Belügyminisztérium által kiadott, a pályázás napján érvényes **személyi igazolványának** fénymásolata vagy a chipes igazolvány leolvasott adatai.
3. a pályázat megjelenése után kiadott **kivonat a gazdaságok nyilvántartásából – a gazdaság adatai** a gazdaság tagjainak adataival.
4. a pályázat megjelenése után kiadott **kivonat a gazdaságok nyilvántartásából – a növénytermesztés szerkezete** a gazdaság kataszteri telkeire és az azokon termesztett növénykultúrákra vonatkozó adatokkal, és/vagy **kivonat a gazdaságok nyilvántartásából – állatállomány** (a tej- és hústermelés ágazatokra).
5. a beszállító által legkorábban **2024.08.15-én** kiadott **előszámla** szabályosan hitelesítve és/vagy a beszállító által 2024-ben kiadott **eredeti számla**, szabályosan hitelesítve, dinár összegre (amennyiben a beszállító nem szerepel a áfarendszerben, köteles az előszámlán, illetve a számlán feltüntetni a törvénynek azon szakaszát, amely szerint mentesül az ÁFA alól). **A tárgyat képező beruházást (ha a fizetés elektronikus úton történik), a mezőgazdasági célszámláról kell fizetni, amely azonos az eAgrar rendszerbe bejegyzett számlával.** Azoknak a beszállítóknak a számlái és előszámlái, amelyek nincsenek bejegyezve a cégjegyzékbe, nem lesznek figyelembe véve. **A pályázat VII. pontja szerint annak a pályázónak, aki a függesztett eszközt már beszerezte, az ösztönző források kifizetésével kapcsolatos dokumentációt is be kell nyújtania.** Amennyiben a tárgyat képező beruházás GPS készülék és pótkocsi, a benyújtott számla dátuma nem lehet régebbi annak a traktornak a regisztrációjától, amelybe beépítik, ill. amelyhez csatlakoztatják;
6. a Szabadka Város Közigazgatási Hivatala Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Titkárságának adott **egyetértő nyilatkozat a személyes adatok használatáról** (a nyilatkozat nyomtatványa letölthető Szabadka város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapjáról, vagy átvehető Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Titkárságán, a Szabadság tér 1. szám alatt, a Városháza második emeletén a 202/2 számú irodában, munkanaponként 9-től 13 óráig);
7. a pályázó **nyilatkozata** arra vonatkozóan, hogy nem használt más ösztönző forrást (támogatást, adományt), illetve az adott beruházással nem pályázott más ösztönző forrásokra;
8. a pályázó **nyilatkozata** arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat irányában nincs nyilvántartott, esedékes és még nem teljesített tartozása korábbi ösztönző forrásokból és támogatásokból eredően;
9. a pályázatra való jelentkezés előtt a pályázó köteles kifizetni a hely adókkal kapcsolatos tartozását a lakóhelye szerint illetékes önkormányzat illetékes szervénél, amit a Mezőgazdasági Szolgálat utólag ellenőrizni fog;
10. amennyiben a pályázás tárgya GPS készülék, mellékelni kell a **pályázó vezetői engedélyének fénymásolatát és nevén regisztrált traktor 2024-es műszaki vizsgálatára vonatkozó igazolás fénymásolatát**, ha a beruházás pótkocsira vonatkozik, a vásárlás utáni regisztrációról kell bizonyítékot szolgáltatni;
11. a mezőgazdaság szakterületen szerzett középfokú vagy egyetemi végzettségről szóló **bizonyítvány/oklevél fénymásolata**.
12. a **beszállító nyilatkozata** arra vonatkozóan, hogy a teljesítésre szabott határidőn belül, azaz a gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások támogatását célzó források elosztásáról szóló döntés (a továbbiakban: **Döntés**) közzétételétől számított **25 napon** belül leszállítja a pályázónak a beruházás tárgyat képező tárgyi eszközt.

A jelentkezési lapokat a mellékelt dokumentációval **nem küldjük vissza a pályázóknak**.

### IV – AZ ELFOGADHATÓ ÉS EL NEM FOGADHATÓ KÖLTSÉGEK FAJTÁI

- **ELFOGADHATÓ KÖLTSÉGEK:** az ezen pályázat tárgyat képező mezőgép beszerzésének költségei.
- **EL NEM FOGADHATÓ KÖLTSÉGEK:** vám, export és egyéb adminisztrációs illetékek; szállítási költségek; banki költségek; kezességi és hasonló költségek; utólagos és terven felüli költségek.

## V - A RANGSOROLÁS KRITÉRIUMAI

Sorszám	Kritérium típusa	igen/nem	Pontok
1	A bejegyzett gazdaság tagjainak száma (beleértve a gazdaság birtokosát is) 1 vagy több	igen	5/10
2	Korábban vett-e már igénybe költségvetési támogatást	igen	0/10
3	A pályázó nőnemű	igen	10/5
4	A pályázó a mezőgazdaságban dolgozik (100%, több mint 50% és kevesebb mint 50% és nyugdíjasok)	igen	10/5/0
5	A pályázó az előző 5 évben elállt a megvalósítástól	igen	-10
6	Lakóhely - falu/város	igen	10/0
7	A pályázó 40 évnél fiatalabb	igen	10/5
8	Képzettségi szint (mezőgazdasági, állategészségügyi vagy technológiai egyetem /mezőgazdasági középiskola)	igen	10/5/0

Ha két vagy több pályázó azonos pontszámot szerez, a fiatalabb élvez előnyt.

A rangsorolásban előnyt élveznek azok a pályázók, akik eddig ezen a jogcímen nem kaptak támogatást az önkormányzattól, azokkal szemben, akik az elmúlt 5 évben kaptak ilyen támogatást.

Ha egy laccímről többen is pályáznak, csak egy pályázati jelentkezés lesz elfogadva, amelyik a legtöbb pontot szerezte.

Ha ugyanarról a laccímről egy másik személy az előző 5 évben már kapott támogatást ilyen alapon, A gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások pályázati bizottsága (a továbbiakban: **Bizottság**) azokat a pályázókat azon pályázók alá fogja rangsorolni, akik először pályáznak.

**Az a pályázó, aki számlát nyújt be, nem élvez előnyt azzal szemben, aki előszámlával pályázik.**

Az ösztönző források a pályázók között a ranglistán elért sorrendben kerülnek kiosztásra, a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáig.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a benyújtott dokumentációt utólag leellenőrizze.

## VI – A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSA

A benyújtott pályázati anyagok formai helyességét a Bizottság ellenőrzi a jelentkezési lap és a pályázati felhívás III. pontjában foglalt dokumentáció értékelésével.

A Bizottság mindazokat a pályázókat, akik eleget tesznek a formai követelményeknek a jelen pályázati felhívás V. pontjában foglalt kritériumok alkalmazásával, illetve valamennyi kritérium szerinti pontok összege alapján rangsorolja, és meghatározza a Szabadka város területére a 2024. évre mezőgépek vásárlását célzó ösztönző források odaítélésére vonatkozó ranglista javaslatát, azt elfogadásra továbbítja Szabadka város polgármesterének, majd azután közzéteszi azt Szabadka város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapján.

Az adminisztrációs ellenőrzés alatt a Bizottság fenntartja a jogot, hogy piacvizsgálattal referencia árakat állapítson meg, és ha a pályázatban feltüntetett árak jelentős mértékben eltérnek attól, ezek szolgálnak majd az ösztönző források elszámolásának alapjául.

A pályázóknak jogukban áll betekintést nyerni a benyújtott pályázati anyagokba, a ranglista közzétételét követő három napon belül.

A pályázók a ranglistára annak közzétételét követő **5** napon belül panaszt tehetnek.

A pályázó a panasztételre előírt határidőn belül írásban elállhat a beruházás megvalósításától. Amennyiben erre sor kerül, a Bizottság a ranglistán öt követő pályázót veszi figyelembe, a pénzeszközök felhasználásáig.

A kötelezően indoklással ellátott panaszról a Bizottság annak kézhezvételétől számított **7 napon** belül dönt.

A döntést a polgármester hozza meg a jegyzőkönyv és a Bizottság javaslata alapján, a panasz benyújtására előírt határidő lejártát követő **10** napon belül, és az közzé lesz téve Szabadka város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapján

A rangsorolt pályázó, aki a Döntés értelmében támogatásban részesül, köteles a Döntés közzétételét követő **25** napon belül megvásárolni a mezőgépet, és a Bizottságnak bizonyítékot szolgáltatni a pályázati felhívás VII. pontjában

foglalt beszerzésről, miután az arra jogosult képviselők helyszíni szemlével ellenőrzik a beszerzést és arról írásos beszámolót készítenek (fényképekkel) és azt átadják a Bizottság elnökének. A beszámoló alapján a Bizottság elnöke határozatot hoz az elvégzett ellenőrzésről, amely alapján a polgármester szerződést köt a kedvezményezettel az ösztönző források kifizetéséről, amely szabályozza a kölcsönös jogokat és kötelezettségeket.

## VII- AZ ÖSZTÖNZŐ FORRÁSOK KIFIZETÉSE

Az ösztönző források akkor fizethetők ki, ha a kedvezményezett teljesíti a következő feltételeket:

- megvásárolja a függesztett mezőgépet
- benyújtja a függesztett mezőgép megvásárlásáról szóló számlát és szállítólevelet (otpremnic) (a számlának az összeg, a függesztett mezőgép fajtája és a beszállító tekintetében meg kell egyeznie az előszámlával);
- bizonyítékot szolgáltat a tárgyát képező beruházás kifizetéséről: igazolást arról, hogy a pénzt a gazdaság célszámlájáról átutalták a beszállító számlájára, és a beszállító vagy a kedvezményezett számlájának kivonata;
- benyújtja a garancialevél fénymásolatát;

A kedvezményezett (természetes személy) köteles az önkormányzattal kötött szerződés aláírásakor közjegyző által hitelesített váltónyilatkozattal ellátott váltót átadni, biztosítékként, hogy a tárgyi eszközt 5 éven belül nem fogja eladni, kivéve azokat a berendezéseket és eszközöket, melyek használati ideje rövidebb, mint egy év. A szerződéses kötelezettségek lejártáig és az ötödik évben elvégzett terepi szemlét követően a pályázó visszakapja a váltót.

A pályázati felhívás e pontjának 1. bekezdésében foglalt feltételek mellett, az ösztönző források azután lesznek kifizetve a kedvezményezettnek, miután a Bizottság átadta írásos beszámolóját a feltételek teljesítésének helyszínen elvégzett ellenőrzéséről.

## VIII- A KEDVEZMÉNYEZETTEK KÖTELEZETETTSÉGEI

A kedvezményezett:

- köteles az ösztönző forrásokat célszerűen felhasználni;
- az ösztönző források kifizetésétől számított öt éven belül a támogatás tárgyát képező tárgyi eszközt nem adhatja el és nem adhatja használatba más személynek;
- köteles az ösztönző források kifizetésére vonatkozó minden dokumentációt a kifizetést követően legalább öt évig megőrizni;
- ha nem teljesíti a jelen szakasz 1-3. fordulatában leírt kötelezettségeket, a kapott támogatást a törvényes késedelmi kamatokkal együtt köteles visszafizetni;
- köteles az adminisztrációs hibából kifolyólag alaptalanul kifizetett pénzt visszafizetni.

A Bizottság fenntartja magának a jogot, hogy az ösztönző források elosztásáról szóló határozat meghozatalát követően a szerződéses kötelezettség lejártáig közvetlen helyszíni vizsgálattal ellenőrizze a szerződésben foglalt feltételek és kötelezettségek teljesítését.

## IX- A PÁLYÁZATI ANYAG BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE

A jelentkezési lapot a szükséges dokumentációval együtt, zárt borítékban a következő címre kell továbbítani:

- **ajánlott küldeményként:**

Szabadka város,  
**A gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások pályázati bizottsága**  
Szabadság tér 1.  
24000 Szabadka

- vagy **személyesen** Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának **irattárában**, munkanapokon **7<sup>30</sup>-tól 14<sup>30</sup>-ig**, a következő megjelöléssel:

**„Pályázat a Szabadka város területén bejegyzett gazdaságok tárgyi eszközeibe történő beruházások támogatására a 2024. évben”**

A jelen pályázati felhívás megjelenik Szabadka város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapjának „Pályázatok és hirdetések” rovatában.

További tájékoztatást a 024/626-739 telefonszámon lehet kérni.

A pályázatra a **pályázati felhívásnak az önkormányzat [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) honlapján való közzétételét követő 15 napig lehet jelentkezni.**

Időben történő kézbesítésnek minősül az ajánlott küldemény, amit legkésőbb a pályázati dokumentáció benyújtására meghatározott határidő utolsó napján postaára adtak (postai bélyegző), a kézbesítés időpontjától függetlenül.

**A késve érkezett, hiányos, rendetlen és pontatlan, valamint a más módon (pl. e-mailben) továbbított pályázati anyagok nem lesznek elbírálva.**

Stevan Bakić  
polgármester

---