

Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 22. pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19 – egységes szerkezetű szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 sz.) és a Dr. Rehák László Alap alapító okiratának 14. szakasz 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapja 10/13 – egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 sz.) alapján Szabadka Város Képviselő-testülete a 2025..... megtartott ülésén meghozta az alábbi

ZÁRÓ HATÁROZATOT

a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2024. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámoló elfogadásáról

I.

Elfogadjuk a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2024. évi, működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót, amit a Dr. Rehák László Alap igazgatóbizottsága hozott meg a 2025. január 17-én megtartott ülésén.

II.

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

Jogalap: Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 22 pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19 – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 sz.) amely előírja, hogy a képviselő-testület a törvénynek megfelelően egyéb, a törvénnyel és az alapszabállyal meghatározott teendőket is ellát, és a Dr. Rehák László Alap megalapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 száma), melynek értelmében a működési terv megvalósulásáról szóló beszámolót az igazgatóbizottság a városi képviselő-testület elé terjeszti a társadalmi tevékenységekkel megbízott városi titkárság révén.

A meghozatal okai: A Dr. Rehák László Alap megalapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 száma), melynek értelmében a működési terv megvalósulásáról szóló beszámolót az igazgatóbizottság a városi képviselő-testület elé terjeszti a társadalmi tevékenységekkel megbízott városi titkárság révén. Az alapítvány igazgatóbizottsága a 2025. január 17-én megtartott ülésén elfogadta a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2024. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót és azt a képviselő-testület elé terjesztette jóváhagyásra.

A beszámoló az alapítvány 2024. évi működési tervének megfelelően lett kidolgozva, amire Szabadka Város Képviselő-testülete jóváhagyását adta. A benyújtott beszámoló szerint az alap megvalósította a 2024. évi működési tervét és a Szabadka város 2024. évi költségvetéséről szóló rendelettel átutalt pénzeszközöket rendeltetésszerűen használta fel, az alap céljainak megvalósítására.

Tekintettel a fentekre javasoljuk a záróhatározat meghozatalát, az anyagban közölt szöveg szerint.

Végrehajtók: A Dr. Rehák László Alap, a Társadalmi Tevékenységek Titkársága és a Pénzügyi Titkárság.

A végrehajtáshoz szükséges pénzeszközök forrása: A jelen határozat végrehajtásához nincs szükség költségvetési eszközökre.

Jegyzőkönyvi kivonat

a Dr. Rehák László Alap, Szabadka, Ante Parčetić utca 7. igazgatóbizottságának 2025.01.17-én 18,00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az igazgatóbizottság jelenlévő tagjai:

- 1) Cékó Krisztina elnök
- 2) Fehér Erika elnökhelyettes
- 3) Katona Beatrix tag
- 4) Sági Andor tag
- 5) Agyánszki Máté tag

Napirend:

- 1) A Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2024. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámoló,
- 2) A Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2025. évi működési terve,
- 3) Az igazgatóbizottsági/felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíjára vonatkozó döntés.

A jegyzőkönyvet az igazgatóbizottság elnöke, Cékó Krisztina vezette.

Az igazgatóbizottság elnöke elektronikus úton továbbította a napirendi pontokkal kapcsolatos anyagot.

A tagok szintén elektronikusan küldték meg válaszaikat.

A bizottság a napirendet egyhangúlag elfogadta.

1. pont

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy:

elfogadják a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2024. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót, amely e jegyzőkönyv részét képezi. A döntés egyhangúlag lett meghozva.

2. pont

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy:

elfogadják a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2025. évi működési tervét, amely e jegyzőkönyv részét képezi. A döntés egyhangúlag lett meghozva.

3. pont

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy:

elfogadják az igazgatóbizottsági/felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíjára vonatkozó döntést. A döntés egyhangúlag lett meghozva.

Cékó Krisztina s.k.
az igazgatóbizottság elnöke

A Dr. Rehák László Alap (a továbbiakban: Alap) 2022.10.18-án elfogadott H-03/2022 iktatószámú szabályzatának 14. szakasza alapján az Alap igazgatóbizottsága a 2025. január 17-én megtartott ülésén meghozza a következő:

BESZÁMOLÓT A DR. REHÁK LÁSZLÓ ALAP PÉNZÜGYI MUTATÓKAT TARTALMAZÓ 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI TERVÉNEK MEGVALÓSULÁSÁRÓL

I. A DR. REHÁK LÁSZLÓ ALAPRÓL

A Dr. Rehák László Alap dr. Rehák László, a szabadkai Közgazdasági Kar és az újvidéki Jogi Kar egykori tanárának emlékére jött létre, aki több évtizedes tudományos és közhasznú munkájával hozzájárult a tudomány, a felsőfokú oktatás és az egész közösség fejlődéséhez. Különösen fontosnak tartotta az anyanyelven történő tanulást és korszerű oktatási módszerek bevezetését. Ennek szellemében az Alap célja a diákok megsegítése tanulmányaik során, kollégiumi elhelyezést biztosítva számukra Szabadkán, és lehetőség szerint feltételeket biztosítani tanulásukhoz, szórakozásukhoz és szabadidős tevékenységeikhez.

Az Alap 1996-ban kezdte meg működését. Alapítói Szabadka Város Önkormányzata és a tanár úr özvegye, Rehák Rózsa voltak. A családi ház át lett alakítva, hogy fogadni tudja a diákokat Vajdaság különböző részeiből. Az Alap céljait a diákok kollégiumi elhelyezése révén valósítja meg székhelyén, Szabadkán az Ante Parčetić utca 7. alatt. Az elmúlt években sikerült családi hangulatot teremtenie lakói részére. Az elmúlt 27 év alatt az kollégiumban százharmincnál is több diák fordult meg egész Vajdaságból, legtöbbjük 18 éves koruktól az egyetem befejezéséig itt lakott. Többségük sikeresen befejezte tanulmányait, és szűkebb közösségük hasznos tagjaként tevékenykednek.

Az épület és a berendezés

Az Alap székhelye Szabadkán, az Ante Parčetić utca 7. szám alatt van. Az alap a kollégium céljaira a néhai dr. Rehák László átalakított családi házát használja. Az ingatlan állapota szolid, ahhoz képest, hogy a múlt század 50-es éveiben épült. 2013-tól 2016-ig helyre lettek állítva a lapostető és a vizesblokkok, továbbá az összes helyiség ki lett meszelve, az elavult drótkerítés helyére a telek hátsó részén fal épült, sor került az épület külső részének felújítására, mint a bejárati ajtó cseréje, szigetelés és a külső falak festése, meg lettek javítva a nyílászárók és a radiátorok is, az egész épületben. Télen beázott a tető, így azt 2017-ben szanálták. 2018-ban sikerült a könyvtárat leszigetelni, ami az esős nyár miatt igen megrongálódott. A szigetelés mellett gipszkarton falakat húztunk fel, kicseréltük a szőnyeget és egy kellemes tanulószobát alakítottunk ki. A tél folyamán komoly gondok voltak a fűtéssel, ugyanis a fürdőben a kád alatt csőrepedés volt és a víz elfolyt az épület alá, de az önkormányzat segítségével sikerült gyorsan megjavítani a hibát, így a hallgatóknak nem kellett elhagyniuk a kollégiumot. Sikerült megjavítani az épület pincerészének sérült részeit is, megszüpítettük az épület külső részét és befestettük a bejárat felőli homlokzatot. 2019-ben elszigeteltük a főút felőli oldalsó falat kimeszeltük a nappalit, és kijavítottuk a mennyezetet is. Mindezek a munkálatok elvégzésének köszönhetően egy kellemes környezetet, komfortosabb és kellemesebb tartózkodást biztosítván diákjainknak. Új mosógépet szereztünk be, ugyanis a régi mosógépet már nem lehetett megjavítani. 2020-ban az In memoriam Bíró Éva budapesti alapítvánnyal közös pályázásnak köszönhetően hét év után sikerült kimeszelnünk a helyiségeket, kivéve a nappali szobát, ki lett cserélve a régi konyhaszekrény, ami még a kollégium megalapítása előtti időkből való volt, és a közös helyiségek bútorzata. A 2021-2024. időszakban nem kellett komolyabban beruházni az épületbe. A pályázatokon nyert forrásokból új háztartási berendezéseket (szárítógépet és villanytűzhelyt) vásároltunk. Takács Gábor végrendeletében pénzt hagyott az Alapra, amiből tavaly végre 15.000,00 eurót megkaptunk, amit az Alap devizaszámláján helyeztünk el, és azt a következő évekre tervezett beruházásokra szánjuk.

A lakók

A 2023/2024-es iskolaévben 19 diák nyert felvételt. A kollégium koedukált.

A konyha

A kollégiumban nincs étkeztetés. A kollegistáknak lehetőségük van a városi menzán étkezni, a kollégiumi konyhában pedig felmelegíthetik az ételt, vagy készíthetnek maguknak valamit, hiszen hűtőszekrény, tűzhely és étkezőasztalok is vannak, 2020-ban a bútorzat újra lett cserélve. . A 2022. évben egy sikeres pályázásnak köszönve mosogatógépet vásároltunk, 2023-ban pedig lecseréltük a tűzhelyt.

A könyvtár

A lakók rendelkezésére áll egy szerény könyvtárlomány is, melynek nagy része az alapító hagyatékából származik és szakkönyvekből, valamint szépirodalmi művekből áll, de vannak köztük olyan könyvek is, melyek jótékonyági, ill. segítőkész emberek által kezdeményezett akciók során gyűlték össze.

A személyzet

Az Alap senkit sem foglalkoztat rendes munkaviszonyban. Két személyt alkalmazunk szerződéssel, egy nevelőt, aki gondoskodik a diákokról, felügyeli őket és szükség esetén segítséget nyújt, illetve intézkedik, ha az épület vagy a berendezés javításra szorul, és egy személyt titkári munkákra.

Egyéb ingóságok

Az alap rendelkezik emeletes ágyakkal, padokkal, íróasztalokkal a munkához és tanuláshoz, valamint szekrényekkel a személyes holmik tárolására. A diákok nyomtatót, rádiót és tévét használhatnak. A közös nappaliban van egy tv készülék, három kanapé és egy dohányzóasztal, ezek 2020-ban újakra lettek cserélve. A szükséges szerszámokat is megvásároltuk: a kert és udvar gondozásához, sövényvágáshoz és egy fűrógépet kisebb javításokhoz. A 2021. évben a fűkaszálo és a porszívó is le lett cserélve. A 2022. évben pályázaton nyert összegből beszereztünk egy többfunkciós nyomtatót, amely segítség lesz a további pályázások és a jelentések írásakor, továbbá megkezdtek az elavult bútorok cseréjét a hallgatók által használt szobákban, amit sikerült is befejezni, és most a szobákban és az előszobában is új bútorok vannak. Emellett a pályázatokon elnyert támogatásokból egy új laptopot is vásároltunk adminisztrációs feladatok ellátására.

Tanulási feltételek

A kollégiumban két tanulószoba van, melyeket a bennlakók a nap bármely időszakában igénybe vehetnek.

A tanulási feltételeket a házirend szigorú betartása mellett biztosítjuk, amit a kollégium lakóival együtt állítunk össze, és ők rendkívül tudatosan tartják magukat ezekhez a szabályokhoz, mert tudják, hogy ez a közös érdekük.

Ennek érdekében a bennlakók:

- használhatják az Alap épületét és helyiségeit a házirendnek megfelelően,
- használhatják az Alap tulajdonában levő könyvtár állományát a házirendnek megfelelően,
- a munkatervvel összhangban részt venni minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A kollégisták kötelesek:

- betartani a házirendet,
- tisztelni és becsülni a felügyeletükkel megbízott személyt,
- teljesíteni iskolai kötelezettségeiket,
- megőrizni az Alap, valamint a névadója és alapítója tekintélyét,
- -lehetőségeikhez mértén részt venni minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A kollégiumnak szerény feltételei ellenére, vannak előnyei is, ugyanis kevés lakója van, akik hasonlóan kis közösségekből érkeztek, azonos nyelvterületről és hasonló korúak, tehát megvannak a feltételek egymás segítségéhez és a családi hangulathoz. Szép hagyomány, hogy az idősebb diákok mentorálják az újonnan felvett lakókat, segítenek nekik abban, hogy megtalálják magukat az új kollégiumi környezetben, valamint a városban és az egyetemen.

Kulturális és szabadidős tevékenységek

A kollégiumban nagy hangsúlyt fektetünk a múzeumlátogatásokra és más kulturális események megtekintésére. Rendszeresen követjük a város nyújtotta kulturális tartalmakat. A bennlakók érdeklődése természetesen óriási. Az ünnepekről és az alapító halálának évfordulójáról szintén megemlékezünk. A diákok szervezeten folytatnak szabadidős tevékenységeket.

Rendes feladataik mellett a lakók részt vesznek a kollégium által szervezett alábbi programokban:

- az új lakók fogadása
- különböző ünnepek alkalmából rendezett műsorok
- a kollégium és környezetének karbantartása
- művelődési és szórakoztató programok látogatása
- a tanulmányaikat befejező hallgatók búcsúztatása.

A mindennapi munka keretében a hallgatók saját feladataik mellett, ami elsősorban a tanulás, aktívan segítenek a fiatalabb kollégáiknak a tanulásban és a házirend betartásában. Rendszeresen látogatják a kulturális és

szórakoztató programokat, melyeket az igényeknek megfelelően tervezünk, és a különféle szervezetek programja szerint, melyeken a résztvevők maguk a kollégium lakói.

II. AZ ALAP ÁLTAL MEGVALÓSÍTOTT PROGRAMOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

Az Alap tevékenysége felöleli a diákok elhelyezését a kollégiumban, és társadalmi életük megszervezését. A diákok pályázat útján nyernek felvételt a kollégiumba, amely az alap honlapján jelenik meg, legkorábban 3 hónappal az új tanév kezdete előtt. A felvételi pályázatra 30 (harminc) napig lehet jelentkezni. A pályázat feltételeit az igazgatóbizottság írja elő az Alap céljainak megfelelően, és a Szabályzatban megfogalmazza a diákok kollégiumi elhelyezésének feltételeit és felvételük módját. A felvétel alkalmával különösen a jelöltek korábbi tanulmányi eredményeit, a családjuk anyagi helyzetét vesszük figyelembe, valamint azt is, hogy milyen távol van a lakhelye Szabadkától.

2024 nyarán az alap pályázatot hirdetett új diákok felvételére, és a megüresedett helyekre 5 új lakó lett felvéve. Tavaly is igen nagy volt az érdeklődés és sok volt a jelentkező, így gyorsan betöltöttük a megüresedett helyeket.

A kollégium alapszabályából eredő oktató-nevelői feladatok, a tanulási feltételek biztosítása és a diákok kulturált környezetben való elhelyezése teljes mértékben megvalósult. A diákok tanulásban és magaviseletben is példamutatóak. A szervezett programokban, mint a végzős diákok búcsúztatása, az új lakók üdvözlése vagy a vallási ünnepek megünneplése, valamennyien részt vesznek. A diákok közötti viszony korrekt. Az idősebb diákok ismertetik a fiatalabbak előtt a házirendet, nyíltan és őszintén megbeszélik az esetleges problémákat, ezzel toleránsabbakká válnak és megtanulják tiszteletben tartani mások véleményét. A tanulás mellett, ami az elsődleges feladatuk, a lakók aktívan részt vesznek a kollégium udvarának gondozásában is, a fűnyírásban, tavaszi és őszi nagytakarításban, a növényzet gondozásában, csoportosan vagy egyéni beosztás szerint.

III. PÉNZESZKÖZÖK ÉS ADOMÁNYOK

Az Alap a 2024. évben összesen 4 294 208,00 dinárnyi bevételt valósított meg.

Az Alap bevételeit a 2024. évben források szerint az alábbi összegek teszik ki:

Csoport	Gazdasági besorolás (kontó)	BEVÉTELEK	Összeg (dinár)
I.	311	TŐKE Korábbi évekből átcsoportosított felhasználatlan források	2 785 508.00
		I. összesen	2 785 508.00
	733	MÁS HATALMI SZINTEKTŐL SZÁRMAZÓ ÁTUTALÁSOK Szabadka Város Közigazgatási Hivatala	775 000.00
		II. összesen	775 000.00
	744	TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL SZÁRM. ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK A bentlakó diákok által fizetett díjakból származó bevételek Magyar Nemzeti Tanács	703 700.00 30 000.00
		III. összesen	733 700.00
		RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK I-III.	4 294 208.00

Az Alap kiadásai a 2024. évben összesen 2.022.885.00 dinárt tettek ki.

Az Alap kiadásai a 2024. évben a következőképpen alakultak:

Helyrend	Gazdasági besorolás (kontó)	KIADÁSOK	Összeg (dinár)	Forrás	
				KH	Saját
	410	ALKALMAZOTTAK UTÁNI KIADÁSOK	140 299.00		140 299.00

1	416	Alkalmazottaknak járó jutalmak és különkiadások		140 299.00		140 299.00
		100 - Az igazgatóbizottsági és felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíjai	140 299.00			140 299.00
	420	ÁRUK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELE		1 513 154.00	770 000.00	743 154.00
2	421	Állandó költségek		776 667.00	671 199.00	105 468.00
		100 - Áruforgalmi és bankszolgáltatási költségek	13 025.00			13 025.00
		200 - Energiaszolgáltatás	443 371.00		397 701.00	45 670.00
		300 - Kommunális szolgáltatások	251 184.00		212 184.00	39 000.00
		400 - Távközlési szolgáltatások	69 087.00		61 314.00	7 773.00
3	422	Útiköltségek		20 805.00	0.00	20 805.00
		200 - Külföldi szolgálati utak költségei	20 805.00			20 805.00
4	423	Szerződés szerinti szolgáltatások		561 737.00	78 000.00	483 737.00
		100 - Adminisztrációs szolgáltatások	248 889.00		78 000.00	170 889.00
		200 - Számítógépes szolgáltatások	60 000.00			60 000.00
		500 - Szakmai szolgáltatások	222 237.00			222 237.00
		700 - Reprezentáció	30 611.00			30 611.00
5	425	Folyó javítások és fenntartás		81 032.00	20 801.00	60 231.00
		100 - Épületek folyó javítása és fenntartása	24 000.00		4 200.00	19 800.00
		200 - Berendezések folyó javítása és fenntart.	57 032.00		16 601.00	40 431.00
6	426	Anyagszükséglet		72 913.00	0.00	72 913.00
		100 - Adminisztrációs anyagok	7 770.00			7 770.00
		800 - Tisztítóeszközök és vendéglátói anyagok	54 833.00			54 833.00
		900 - Különös rendeltetésű anyagok	10 310.00			10 310.00
7	480	EGYÉB KIADÁSOK		5 550.00	5 000.00	550.00
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	5 550.00		5 000.00	550.00
8	510	ÁLLÓESZKÖZÖK		363 882.00		363 882.00
	512	Gépek és berendezések	363 882.00			363 882.00
MINDÖSSZESEN:				2 022 885.00	775 000.00	1 247 885.00

A jelen beszámoló Szabadka Város Képviselő-testülete általi jóváhagyása után lép hatályba.

Szabadkán, 2025. január 17-én
 Iratszám: H-01/2025

 Cékó Krisztina s.k.
 a Dr. Rehák László Alap igazgatóbizottságának
 elnöke