

A köztársaságról szóló törvény 59. szakasza 7. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönye 15/16 és 88/19 száma), Szabadka város alapszabálya 33. szakasza 1. bekezdése 9) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19-egységes szerkezetű szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 száma) és a Parking Kommunális Köztársaság Szabadka megalapításáról szóló rendelet 22. szakasza 1. bekezdés 9) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 29/21-egységes szerkezetű szöveg) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2025. megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

a Parking Kommunális Köztársaság Szabadka 2025. évi működési tervének jóváhagyásáról

I.

Jóváhagyjuk a Parking Kommunális Köztársaság Szabadka 2025. évi működési tervét, melyet a Parking Kommunális Köztársaság Szabadka felügyelőbizottsága 2025. január 16-án hozott meg.

II.

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

Indokolás

Jogalap: A köztársaságról szóló törvény 59. szakasza 7. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönye 15/16 és 88/19 száma), melynek értelmében a működési terv akkor tekintendő meghozottnak, ha azt az önkormányzat illetékes szerve jóváhagyja, Szabadka város alapszabályának 33. szakasza 1. bekezdése 9) pontja (27/19-egységes szerkezetű szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 száma), melynek értelmében a városi képviselő-testület, a törvénnyel összhangban szolgálatokat, köztársaságokat, intézményeket és szervezeteket alapít, mely az alapítóokiratban rögzítve van, és felügyeletet gyakorol azok működése felett és a Parking Kommunális Köztársaság Szabadka megalapításáról szóló rendelet 22. szakasza 1. bekezdése 9) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 29/21-egységes szerkezetű szöveg), amely szerint a Kommunális Köztársaság közérdekének biztosítása védelmében az éves működési tervet a város képviselő-testülete hagyja jóvá.

A meghozatal indokai: A köztársaságról szóló törvény előírja, hogy a működési tervnek tartalmaznia kell: a tervezett bevételi forrásokat és a költségeket rendeltetés szerint, a tervezett beszerzéseket, a beruházási tervet, a köztársaság tervezett nyereségének elosztását, illetve vesztesége fedezésének tervezett módját, a termékek és szolgáltatások árpolitikájának átfogó áttekintéséhez szükséges elemeket, a bér és foglalkoztatási tervet, és a segélyekre, sporttevékenységekre, propagandára és a reprezentációra szánt eszközök felhasználásának kritériumait.

A közhasznú tevékenységet folytató köztársaságok és más szervezeti formák 2025. évre szóló működési tervei, illetve a 2025-2027. időszakra szóló három éves terveik elemeinek meghatározásáról szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye 90/24 száma) közelebbről meghatározza a működési terv elemeit. Az elemeket a tervek kidolgozásának irányelvei tartalmazzák, melyek a kormányrendelet részét képezik.

A működési terv kidolgozása során, a vállalat saját üzleti tevékenységében, a kormány gazdasági és fiskális politikai célkitűzéseit szem előtt tartva követi az alaptörvényt, annak rendelkezéseit és stratégiai irányelveit. A működési tervekben ismertetni kell az alábbi elemeket:

1) Általános adatokat, ahol fel kell tüntetni:

- a köztársaság státusát, jogi formáját és tevékenységét,
- a vállalat hosszú távú és középtávú üzleti stratégiájáról és fejlesztési tervéről szóló jóváhagyást,
- a köztársaság szervezeti felépítését,
- a köztársaság igazgatója és ügyvezető igazgatói nevét, illetve a felügyelőbizottság/köztársaság tagjainak nevét, kinevezésük pontos dátumát, valamint hogy minek alapján lettek kinevezve.

2) A 2024-es üzleti évről szóló elemzést, ahol fel kell tüntetni:

- a becsült fizikai tevékenységi kört,
- a vállalati mérleget, az eredménykimutatást és a pénzforgalomról szóló jelentést,
- a megvalósult üzleti mutatók elemzését,
- az eltérés okait a tervezett üzleti mutatókhoz viszonyítottn,
- a működési folyamat fejlesztése érdekében végrehajtott tevékenységeket,

- a 2024. évi a működési tervvel előirányzott és megvalósult célokat, illetve a meg nem valósult célok esetén azok megindoklását.

3) A 2025. évi, illetve a 2025-2027. hároméves időszakra szóló célokat és tervezett tevékenységeket, ahol fel kell tüntetni:

- a közzállalat az adott időszakra meghozott működési tervének céljait, a megvalósult célokat mérő mutatókat és a célok eléréséhez szükséges kulcsfontosságú tevékenységeket,
- a piacelemzést,
- az üzleti kockázatokat kockázatkezelési terv/térkép segítségével,
- A 2025-ös üzleti évre tervezett mutatókat.

4) A tervezett bevételeket és kiadásokat rendeltetés szerint, ahol:

- be kell mutatni az állapotmérleget, eredménymérleget, valamint a tervezett pénzforgalmat,
- részletesen kell ismertetni a tervezett bevételek és kiadások szerkezetét,
- a bevételeket az illetékes szerv által jóváhagyott és az árakról szóló hatályos rendeletnek megfelelően kell tervezni,
- ismertetni kell azokat az elemeket, melyek a termékek és szolgáltatások árainak átfogó áttekintéséhez szükségesek, valamint a hatályos árjegyzéket, amely alapján a bevételeket számították,
- be kell mutatni a Szerb Köztársaság-, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység költségvetéséből származó bevételek összegét és folyósításuk ütemét,
- részletesen kell ismertetni a Szerb Köztársaság-, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység költségvetéséből származó eszközök felhasználásának céljait,
- ésszerűen kell megtervezni a külön célokra szánt eszközöket, mint amilyenek: a szolgálati utak, a megbízási szerződések, a felhasználási szerződések, az ideiglenes és időszaki munkaszerződések munkadíjai, a természetes személyek egyéb szerződések alapján való munkadíjai, és a szakmai továbbképzést elősegítő, illetve a hasonló célokra előrelátott eszközök.

5) A becsült nyereség elosztásának-, illetve a veszteség fedezésének módját, ahol:

- a 2024-es évre vonatkozó becsült nyereség elosztását a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység 2024. évi költségvetéséről szóló okirattal összhangban kell tervezni,
- ismertetni kell a 2021., 2022. és 2023. évi nyereség felhasználásának módját (beruházás esetén, felsorolni, a beruházásokra fordított pénzeszközöket).

6) A bér- és foglalkoztatási terv, ahol:

- ágazatonként/szervezeti egységenként kell bemutatni foglalkoztatottak számát,
- ismertetni kell a foglalkoztatottak képzettségi, életkori és nemi összetételét és a foglalkoztatottak munkaviszonyban eltöltött idejük szerinti összetételét, valamint a felügyelőbizottság/közgyűlés elnökének és tagjainak képzettsége és nemi összetételét,
- a szabad és megüresedett munkahelyeket, valamint a további foglalkoztatást (ha az a működési tervben elő lett irányozva) kizárólag az adott területre vonatkozó, érvényben lévő törvényekkel és jogszabályokkal összhangban lehet betölteni, illetve be kell mutatni a foglalkoztatás dinamikáját,
- a foglalkoztatottak kereseteire tervezett összeget kizárólag a hatályos törvényekkel, jogszabályokkal és általános rendelkezésekkel, melyek az adott területre vonatkoznak, összhangban lehet előrelátni, kimutatva a foglalkoztatottak legalacsonyabb és legmagasabb egyéni tervezett és ténylegesen megvalósult bérét (a vezetőség nélkül), illetve a vezetőséget is beleértve, külön kiemelve az igazgató legalacsonyabb és legmagasabb havi keresetét,
- a foglalkoztatottak éves bérköltsége, a vezetőség átlagkeresete és a teljes átlagkereset a kifizetésre szánt összeg összeresetének, illetve a 2024. évi átlagkereset legfeljebb 8%-val növelhető, a közzállalat pénzügyi keretének függvényében, az érvényben lévő általános szabályzat módosítását követően. A 2025-ös évre tervezett béremelések során figyelembe kell venni a munkaügyi törvény által meghatározott garantált minimálbér összegét, azaz a minimálbér 13,7%-os növekedését 2025. január 1-jétől, míg a többi alkalmazott (vezetőség, állandó és újonnan felvett alkalmazottak) átlagbére legfeljebb 8%-kal növelhető a 2024-ben kifizetett bérekhez képest,
- az önkormányzati egységek előterjeszhetnek esetlegesen más irányelveket is a munkabérek tekintetében, azzal hogy az állandó munkaviszonyban lévő és az újonnan felvett alkalmazottak átlagkeresete nem növelhető nagyobb mértékben, mint a minimálbér a 2024-ben kifizetett bérekhez viszonyított százalékos növekedése,
- a felügyelőbizottság/közgyűlés elnökének és tagjainak juttatása legfeljebb a 2024. évre tervezett forráseszközök szintjéig terjedhet.

7) Hiteladósság

8) Tervezett beszerzések, ahol szükséges:

- bemutatni az árubeszerzésre, munkákra és szolgáltatásokra tervezett pénzeszközök forrását a 2025. évre, illetve a 2025-2027.-es időszakra,

- részletesen bemutatni az árubeszerzésre, munkákra és szolgáltatásokra tervezett pénzeszközök forrását a 2025. évre, illetve a 2025-2027.-es időszakra,
- ésszerűen tervezni a szolgálati gépjárművek beszerzését, megadva a jármű típusát, alapvető jellemzőit, a beszerzés becsült értékét és megindokolni a beszerzés okát.

9) Beruházási terv, ahol szükséges:

- ismertetni a 2025. évi, illetve a 2025-2027.-ig terjedő időszakra vonatkozó beruházandó eszközök tervét és dinamikáját,
- részletesen kifejtetni az előző időszakban megkezdett, illetve tervezett, de meg nem valósult beruházásokat.

10) Külön célokra szánt eszközök kritériumai, ahol elengedhetetlen:

- hogy a külön célokat szolgáló eszközöket (szponzorálás, adományok, humanitárius tevékenységek, sporttevékenység, reprezentáció, reklám és propaganda, valamint egyéb eszközök) legfeljebb a 2024. évre tervezett összegig szabad tervezni. Kivételes és különösen indokolt esetben a község engedélyt kaphat arra, hogy a 2024-re tervezett eszközökhöz képest nagyobb összeget tervezzen,
- részletesen megindokolni a külön célokra szánt eszközöket (szponzorálás, adományok, humanitárius tevékenységek, sporttevékenység, reprezentáció, reklám és propaganda, valamint egyéb eszközök),
- hogy azok a községek, melyek költségvetési forrásokat használnak fel munkavégzésük finanszírozására (bérek, anyagköltségek, stb.), illetve akik a legutóbb közzétett pénzügyi jelentés szerint veszteségesen gazdálkodtak, szponzorálásra és adományokra nem tervezhetnek eszközöket.

A Parking Kommunális Község Szabadka felügyelőbizottsága a 2025. január 16-án megtartott ülésén elfogadta a vállalat 2025. évi működési tervét és a képviselő-testület elé terjesztette jóváhagyásra.

Javasoljuk a képviselő-testületnek a működési terv jóváhagyását, a jelen határozat mellékleteként közölt anyag szerint.

Végrehajtó: Parking Kommunális Község Szabadka.

A végrehajtáshoz szükséges pénzeszközök forrása: A jelen határozat végrehajtásához nincs szükség költségvetési eszközökre.

**PARKING KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT
SZABADKA**

Iratszám: 132/2025.

Kelt: 2025.01.16.

Đure Đakovića u. 23.

S Z A B A D K A

J E G Y Z Ő K Ö N Y V I K I V O N A T

A Parking Kommunális Közvállalat Szabadka (Đure Đakovića u. 23.) felügyelőbizottsága 2025.01.16-án megtartott 23. üléséről.

A bizottság határozatképes.

(Szükségtelen kihagyva)

N a p i r e n d

3. Döntéshozatal a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka 2025. évi működési tervének meghozataláról.

A Parking Kommunális Közvállalat Szabadka felügyelőbizottsága egyhangúlag meghozta az alábbi

D Ö N T É S T:

Meghozzuk a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka 2025. évi működési tervét és továbbítjuk Szabadka Város Képviselő-testületének jóváhagyásra.

(Szükségtelen kihagyva)

A felügyelőbizottság elnöke
Verica Šustran, okl. közgazdász, s.k.

TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK 2025-ÖS PROGRAMJA

**CÉG NEVE:
A PARKING KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT SZABADKA**

SZÉKHELY: Szabadka, Đure Đakovića 23

FŐTEVÉKENYSÉG: Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás (5221)

TÖRZSSZÁM: 08676089

ADÓSZÁM: 100961859

JBBK: 82306

ILLETÉKES SZERVEK: Szabadka Város Képviselő Testülete, GAZDASÁGI MINISZTERIUM

Szabadka, 2025. január

TARTALOM

CÉG ELNEVEZÉSE: A PARKING KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT SZABADKA	Error! Bookmark not defined.
1.Általános adatok.....	3
Hosszú és középtávú üzleti stratégia és fejlesztési terv	Error! Bookmark not defined.
Igazgatók, vezérigazgatók és Ellenőrző Bizottság tagjainak nevei.....	Error! Bookmark not defined.
2.A 2024-es ügyvitel analízise.....	8
2.2 Állapotmérleg 2024.12.31-én	9
2.3 Eredménymérleg	Error! Bookmark not defined.
2.4 Készpénz forgalmának jelentése	Error! Bookmark not defined.
4.1 Állapotmérleg 2025.12.31.....	28
4.2 Eredménymérleg 2024.01.01 – 12.31.....	34
4.3 Készpénz forgalmának jelentése.....	Error! Bookmark not defined.
4.4 A tervezet és megvalósított jövedelem és kiadások.....	40
4.5 Árak	Error! Bookmark not defined.
4.6 Előző évek nyereségének felosztása	45
Alkalmazottak költségei.....	46
5. A nyereségfelosztás tervezett módja, vagyis a veszteségfedezet tervezett módja.....	50
6. Fizetési és foglalkoztatási terv.....	52
7. Hitelkötelezettség.....	62
8. Tervezett beszerzések.....	64
9. Befektetési terv.....	76
10. Speciális célokra szánt pénzeszközök.....	78

1. ÁLTALÁNOS ADATOK

STÁTUSZ: Aktív gazdasági társaság

JOGI FORMA: Kommunális közvállalat

TEVÉKENYSÉG: - nyilvános parkolóhelyek karbantartása,

- a parkolóhely használati díjának felszámítása,
- új parkolóhelyek építése,
- nyilvános garázsok építése,
- helytelenül parkoló járművek elszállítása, tárolása,
- rekreációs és sporteszközök bérbeadása, lízingelése, és
- a vízszintes jelzések kijelölése.

A Társaság fő küldetése a parkolási probléma megoldásához kapcsolódó működésén és fejlesztésén belül a kommunális tevékenység hatékony és tartós végzése a közterületek maximális kihasználásával, egyúttal szolgáltatásainkat igénybe vevők elégedettségének növelése. A Társaság rendelkezésére álló erőforrások, műszaki-technológiai felszereltség és személyi potenciál alapján szükséges a szolgáltatásait igénybe vevők számára a parkolási szolgáltatások rendezett, magas színvonalú és gazdaságilag kielégítő ellátását biztosítani.

A cég küldetése képviseli az üzleti élet és a fejlődés alapvető kereteit. E tekintetben a kommunális tevékenységek hatékony és tartós végzése a közterületek védelme mellett, egyúttal a szolgáltatásainkat igénybe vevők elégedettségének növelése alapvető küldetése annak a társaságnak, amelynek üzleti és fejlesztési alapkeretei a parkolás megoldásához kapcsolódnak, melynek során kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy a küldetést a létcél, a cselekvési stratégia, az alkalmazottakat mozgató hajtókarok és a viselkedési normák határozzák meg.

A Társaság vezetése a vállalatirányítás elveinek alkalmazásával döntései során figyelembe veszi az érdekelt belső és külső felek érdekeit. A vállalat felelősségteljes magatartása és működése a meghatározott küldetés része.

A vízió a szolgáltatások minőségének folyamatos javításán keresztül jelenik meg, és ebben az értelemben a kulcskérdés az, hogy hogyan lehet egyensúlyt elérni egyrészt a rendelkezésre álló kapacitások, másrészt a felhasználó parkolási igénye között.

A szolgáltatások minőségének folyamatos javítása, a rend és a jogszabályok betartása, valamint az üzleti hírnév és pozitív imázs megszerzése és fenntartása határozza meg a Társaság jövőképét. A parkolók szervezésének és kezelésének kulcsfontosságú szegmense egyrészt a rendelkezésre álló kapacitások, másrészt a parkolási igények közötti egyensúly megteremtésének módja.

A parkolás jobb működése, valamint a parkolási követelmények és a rendelkezésre álló parkolóhelyek jobb megfelelése érdekében meghatározzák a rendelkezésre álló parkolóhelyek közterületként való felhasználásának módját és feltételeit.

A Társaság által végzett főtevékenység 5221 - Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás, vagyis a Társaság közterületi parkolók kezelésének kommunális tevékenységét végzi. Ez tartalmazza a közforgalmú területek és a gépjárművek parkolására kijelölt speciális terek használati feltételeinek megteremtését, fenntartását, valamint a parkoló járművek szakhatósági megbízás alapján történő kezelését, áthelyezését.

E tevékenység végzésére a társaság kizárólagos joggal rendelkezik Szabadka város területén. Egyértelműen meghatározzák a rendelkezésre álló parkolóhelyek közterületként való hasznosításának módjait és feltételeit, és ezektől vezérelve javítják a parkolás működését a parkolási követelményeknek való megfelelés és a parkolóhelyek rendelkezésre állása érdekében.

Hosszú és középtávú üzleti stratégia és fejlesztési terv

A Közvállalatokról szóló Törvény („SZK Hivatalos Közlöny“. 15/16 és 88/19 száma) 59. szakaszának 1. bekezdése alapján, a Közvállalat köteles hosszú- és középtávú üzleti stratégiát s fejlesztési tervet meghozni.

A Közvállalatokról szóló Törvény szabályai szerint eljárva a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka, meghozta a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka hosszú- és középtávú üzleti stratégiáját és fejlesztési tervét. A Parking KK Szabadka Ellenőrzési Bizottsága 1152/2022 szám alatt elfogadta a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka középtávú üzleti stratégiáját és fejlesztési tervét a 2022-2026 periódusra. A döntést a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka középtávú üzleti stratégiájára és fejlesztésére 2022-2026 időszakra vonatkozó jóváhagyásról Szabadka Város Képviselőtanácsának 23. tanácsülésén hozták meg 2022.06.02-án, melynek száma I-022- 231/2022. A Parking KK Szabadka Ellenőrzési Bizottsága 1152/2022 szám alatt elfogadta a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka hosszútávú üzleti stratégiáját és fejlesztési tervét a 2022-2031 periódusra. A döntést a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka hosszútávú üzleti stratégiájára és fejlesztésére 2022-2023 időszakra vonatkozó jóváhagyásról Szabadka Város Képviselőtanácsának 23. tanácsülésén hozták meg 2022.06.02-án, melynek száma I-022- 232/2022.

A parkolási rendszernek teljesítenie szükséges stratégiai célok elsősorban a közösségi rend megőrzésén, a meglévő kapacitások jobb kihasználásán, a parkolási rendszer hatékonyabb kihasználásán, a zónák vonzerejének növelésén, a szervezett parkolási rendszerrel való övezetek vonzerejének növelésén, fejlesztési beruházások forráson keresztül jelennek meg. valamint a rendszer fejlesztése és a parkolási kapacitások növelése.

A parkolóhelye száma, melyekkel a Társaság jelenleg rendelkezik 2.977. A Közparkolókról hozott döntés módosításáról szóló II-352-1046/2024 számú 1046/2024 számú végzéssel (Szabadka Város Hivatalos lapja 28/2024 szám), a társaság a 2024-es évi Ügyviteli Program Második Módosításával kiszélesítette a parkolóhelyek kapacitását, s az eddigi 2.800 helyhez képest, a parkolóhelyek számát 2.977-re növelte ami hozzájárult a kommunális rend megtartásához a városban, lehetővé téve a polgároknak a könnyebb parkolást.

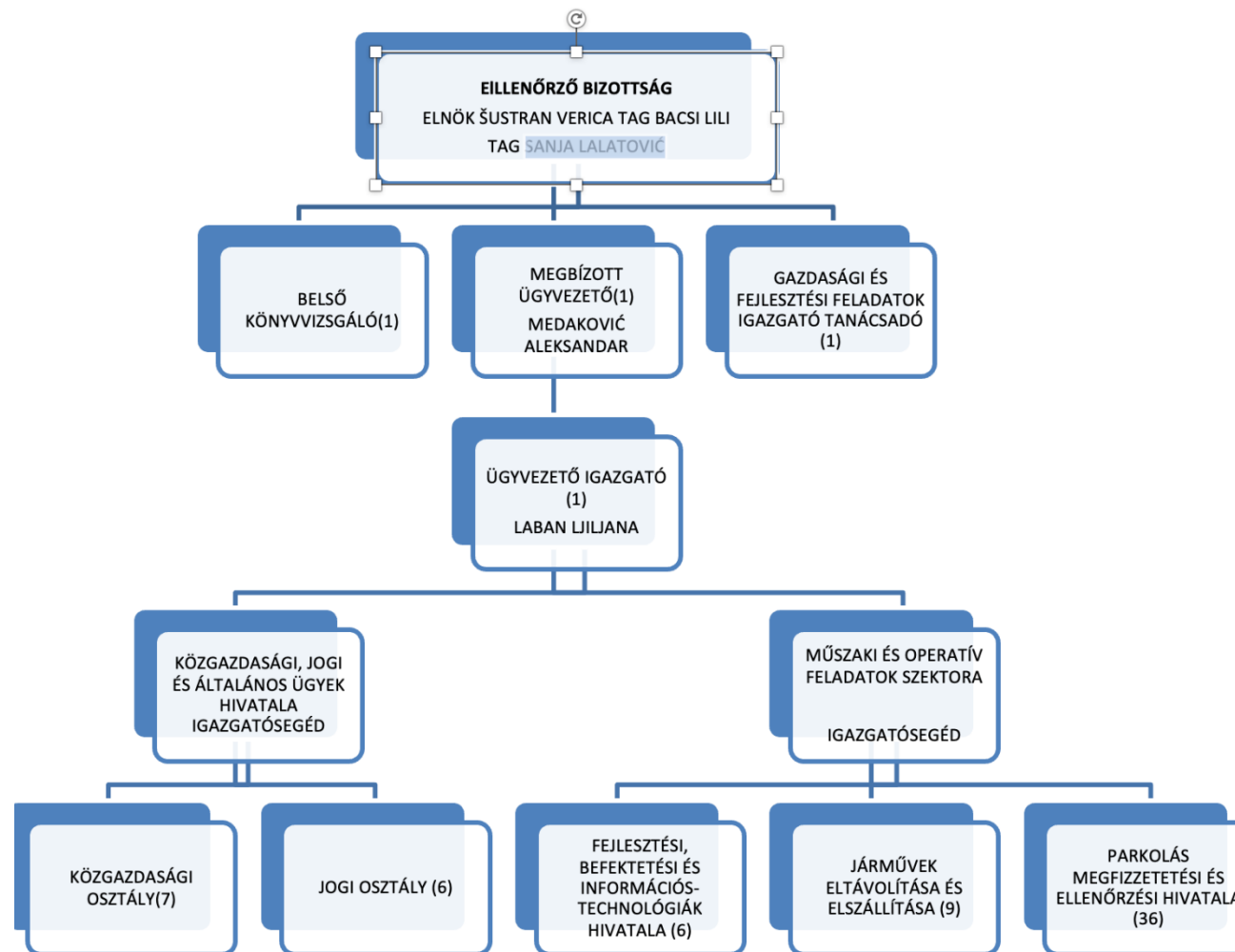
A társaság saját irányítása alatt végzett másodlagos tevékenységeket, mint például a parkolóhelyek festése, évek óta minőségesen kerül elvégzésre. Ezáltal jelentős költségmegtakarítás érhető el, és biztosított a Társaság munkaerő hatékony felhasználása. A cég a Forrás utcai autótelepen illegálisan parkoló járművek elszállítását és tárolását is végzi. Az informatikai eszközök korszerűsítése a Társaság működésének és munkájának egyik prioritása. A megfigyelt időszakban a számítógéekp egy része, a parkolási díjak ellenőrzésére szolgáló hordozható számítógépek és információs szoftverek cseréje megtörtént.

A személyi nyilvántartás szerint 2024.12.31-én a társaság létszáma 69 fő. A társaság minden munkakörben rendelkezik az alapítási tevékenységből származó valamennyi feladat és munkakör ellátására szakképzett munkaerővel. A folyamatos személyzeti képzés, szakmai továbbképzés, tanácsadás és képzés kiemelt szerepet tölt be a társaság személyzeti politikájában. A szakmai folyóiratok előfizetése, a szakmai kiadványok beszerzése, a kommunikáció és az illetékes intézmények véleményének kikérése, valamint a szakmai szolgáltatások olyan tevékenységek, amelyet a Társaság munkatársai munkájuk ellátása során igénybe vesznek.

A társaság személyzeti politikájának alapelve, hogy a dolgozókat szakmájukban nagyobb számú munkakör betöltésére képezzék ki, hogy szükség esetén más olyan munkakört is el tudjanak vállalni, amellyel korábban nem foglalkoztak.

Szervezeti struktúra

- séma



Igazgatók, ügyvezető igazgatók és az Ellenőrzési Bizottság tagjainak nevei

A Társaság igazgatója a feladatkörébe tartozó feladatok ellátása során független, munkájáért a Felügyelő Bizottságnak és az Alapítónak tartozik felelősséggel.

A Társaság Alapszabálya, azaz a 32. szakasza határozza meg a Társaság igazgatójának feladatait.

A Társaság ügyvezetése a következőkből áll:

- megbízott igazgató – Medaković Aleksandar, okl. közgazdász; – végzés: : I-022-144/2024 2024.07.24-től, a mandátum végéig..

- Ügyvezető igazgató – Laban Ljiljana, okl. közgazdász; - Munkaszerződés száma 502/2011 és Munkaszerződés 3586/31/2021 számú Módosítása.

A Társaság működése összesen 2 (két) szektorra és 5 (öt) hivatalra épül.

Szabadka Város Képviselő Testülete 2022. március 03-án megtartott tanácsülésen nevezte ki az Ellenőrző Bizottságot, a I-00-021-38/2022 számú végzéssel, négy évig tartó kinevezési időszakra, a következő összetételben::

1. Ellenőrző Bizottság elnöke: Šustran Verica, okl. közgazdász (Alapító képviselője) – végzés száma: I-00-021-38/2022, dátuma: 2022. március 03., mandátuma négy évre szól;
2. Ellenőrző Bizottság tagja: Bacsli Lili, master iskolai tanítási professzor (Alapító képviselője) – végzés száma I-020-101/2024, dátuma 2024. november 07., mandátuma az Parking KK Szabadka Ellenőrző Bizottságának mandátumáig tart, s mely a I-00-021-38/2022 számú végzéssel lett kinevezve 2022. március 03-án.
3. Ellenőrző Bizottság tagja: Lalatović Sanja , okl. közgazdász (alkalmazottak képviselője), a I-00-021-38/2022 számú végzéssel lett kinevezve 2022. március 03-án, mandátuma négy évre szól.

2. A 2024-es ügyvitel analízise

2.1 A fizikai aktivitás becsült mennyisége

Sorszám	Szolgáltatás elnevezése	Megvalósít va 2023- ban	Tervezve 2024-ben	Felbecslé s 2024- ben	Index
					5/4*100
1	2	3	4	5	6
1.	SMS üzenetek	1.752.083	1.727.985	1.735.142	100,41
2.	Kiadott napi parkolójegyek	25.841	25.561	25.375	99,27
3.	Jegyek eladása (előfizetés, kiváltságos és SU-BIKE)	203.050	203.700	203.321	99,81
4.	Zárt parkolók	371.423	382.172	377.450	98,76
5.	Lerakat szolgáltatások, Pók, Szállítás	2.768	4.148	3.345	80,64

A 2024-es ügyvitel analízisének felbecslése

1. Az SMS üzenetek számának realizálására vonatkozó becslés a tervezettnél 0,41%-kal magasabb.
2. A kiadott napi parkolójegyek számának realizálása a tervhez képest 0,37%-kal alacsonyabb szinten van. A megfigyelt időszakban kevesebb olyan parkoló jármű volt, amelynek tulajdonosai nem fizették be a parkolási díjat.
3. Az eladott jegyek számának realizálásának értékelése a 2024. évi terv szintjén van.
4. A zárt parkolókból származó bevétel 1,24%-kal alacsonyabb a tervezettnél.
5. A megvalósult depószolgáltatások számának becslése a tervezettnél 19,36%-kal alacsonyabb szinten van, az illegálisan parkoló gépjárművek elszállítására vonatkozó megrendelések számának és az Auto lerekatnál a parkolási szolgáltatást igénybe vevők kisebb számának köszönhetően.

ÁLLAPOTMÉRLEG 2024.12.31-én

000 dinárban

Számlarend, számla	H E L Y R E N D	AAF	Terv 2024.12.31- én.	Megvalósítás (becslés) 2024.12.31-én
1	2	3	4	5
	AKTÍVA			
00	A. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE	0001		
	B. ÁLLANDÓ VAGYON			
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	98.852	97.651
01	I. IMMATERIÁLIS VAGYON			
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.000	5.999
010	1. Fejlesztési befektetések	0004	900	899
011, 012 és 014	2. Koncessziók, találmányok, licencek, áru és szolgáltatási márkák, szoftver és más jogok	0005	5.100	5.100
013	3. Goodwill	0006		
015 és 016	4. Immateriális vagyon leasingre és immateriális vagyon előkészületben	0007		
017	5. Immateriális javakra adott előlegek	0008		
02	II. INGATLANOK, GÉPEK ÉS ESZKÖZÖK			
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	92.755	91.555
020, 021 és 022	1. Telkek és építési objektumok	0010	39.500	39.000
023	2. Berendezések és eszközök	0011	48.500	48.000
024	3. Ingatlan-beruházások	0012		
025 és 027	4. Ingatlanok, berendezések és eszközök leasingre és ingatlanok, berendezések és eszközök előkészületben	0013	855	855
026 és 028	5. Egyéb ingatlanok, berendezések és eszközök és befektetések más ingatlanába, berendezéseibe és eszközeibe	0014	3.900	3.700
029 (rész)	6. Előlegek ingatlanokra, berendezésekre és eszközökre belföldön	0015		
029 (rész)	7. Előlegek ingatlanokra, berendezésekre és eszközökre külföldön	0016		
03	III. BIOLÓGIAI ESZKÖZÖK	0017		
04 és 05	IV. HOSSZÚ LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI KIHELYEZÉSEK ÉS HOSSZÚTÁVÚ KERESETEK			
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	97	97

040 (rész), 041 (rész) és 042 (rész)	1. Jogi személyek tőkerésztvétele (kivéve azokat a tőkerésztvételeket melyek a résztétel módszerével kerülnek értékelésre)	0019		
040 (rész), 041 (rész), 042 (rész)	2. Tőkerésztvételek melyek a résztétel módszerével kerülnek értékelésre	0020		
043, 050 (rész) és 051 (rész)	3. Hossztávú befektetések anyavállalatok, leányvállalatok és egyéb kapcsolt vállalatokkal az országban	0021		
044, 050 (rész), 051 (rész)	4. Hossztávú befektetések anyavállalatok, leányvállalatok és egyéb kapcsolt vállalatokkal külföldön	0022		
045 (rész) és 053 (rész)	5. Hossztávú befektetések (hitelek és kölcsönök) belföldön	0023		
045 (rész) és 053 (rész)	6. Hossztávú befektetések (hitelek és kölcsönök) külföldön	0024		
046	7. Hossztávú pénzügyi befektetések (amortizált bekerülési értéken értékelt értékpapírok)	0025		
047	8. Visszavásárolt saját részvények és visszavásárolt saját részesedések	0026		
048, 052, 054, 055 és 056	9. Egyéb hosszú lejáratú pénzügyi kihelyezések és egyéb hosszú lejáratú követelések	0027	97	97
28 (rész) kivéve 288	V. HOSSZÚTÁVÚ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0028		
288	V. HALASZTOTT ADÓ ESZKÖZÖK	0029		
	G. FORGÓTŐKE	0030	63.075	64.630
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)			
1, osztály kivéve 14 számla csoport	I. TARTALÉKOK (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	1.000	950
10	1. Anyag, tartalék alkatrészek, szerszám és irodai eszközök	0032		
11 és 12	2. Befejezetlen termelés és szolgáltatások	0033		
13	3. Árú	0034		
150, 152 és 154	4. Tartalékokra és szolgáltatásokra kifizetett előlegek belföldön	0035	1.000	950
151, 153 és 155	5. Tartalékokra és szolgáltatásokra kifizetett előlegek külföldön	0036		
14	II. ELADÁSRA SZÁNT ÁLLANDÓ ESZKÖZÖK	0037		
20	III. ÉRTÉKESÍTÉSŐL SZÁRMAZÓ KÖVETELÉSEK (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	48.578	46.880
204	1. Követelések a belföldi vásárlóktól	0039	48.378	46.700
205	2. Követelések a külföldi vásárlóktól	0040		
200 és 202	3. Követelések az anyavállalattól, összekötött és egyéb összekötött személyektől belföldön	0041	200	180
201 és 203	4. Követelések az anyavállalattól, összekötött és egyéb összekötött személyektől külföldön	0042		
206	5. Egyéb követelések értékesítés alapján	0043		
21, 22 és 27	IV. EGYÉB RÖVIDTÁVÚ KÖVETELÉSEK	0044	1.600	1.550

	(0045 + 0046 + 0047)			
21, 22 kivéve 223 és 224, és 27	1. Egyéb követelések	0045	100	100
223	2. Túlfizetett jövedelemadó követelések	0046	1.500	1.450
224	3. Egyéb adók és járulékok túlfizetésén alapuló követelések	0047		
23	V. RÖVIDTÁVÚ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Rövid távú hitelek és befektetések – anya- és leányvállaltok	0049		
231	2. Rövid távú hitelek és befektetések – más kapcsolt vállalatok	0050		
232, 234 (rész)	3. Rövid távú hazai hitelek és kölcsönök	0051		
233, 234 (rész)	4. Rövid távú külföldi hitelek és kölcsönök	0052		
235	5. Amortizált bekerülési értéken értékelt értékpapírok	0053		
236 (rész)	6. Az eredménykimutatáson keresztül valós értéken értékelt pénzügyi eszközök	0054		
237	7. Visszavásárolt saját részvények és visszavásárolt saját részesedések	0055		
236 (rész), 238 és 239	8. Egyéb rövidtávú pénzügyi befektetések	0056		
24	VI. KÉSZPÉNZ ÉS KÉSZPÉNZ MEGFELELŐK	0057	4.982	8.000
28 (rész), kivéve 288	VII. RÖVIDTÁVÚ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0058	6.915	7.250
	D. TELJES AKTÍVA = ÜZLETI VAGYON (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	161.927	162.281
88	GY. MÉRLEGEN KÍVÜLI AKTÍVA	0060		
	PASSZÍVA			
	A. TŐKE (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	97.483	97.421
30, kivéve 306	I. ALAPTŐKE	0402	6.089	6.089
31	II. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE	0403		
306	III. KIADÁSI PRÉMIUM	0404		
32	IV. TARTALÉKOK	0405	2	2
330 kereseti szaldó 331, 332, 333, 334, 335, 336 és 337	V. POZITÍV ÁTÉRÍTÉSI TARTALÉK ÉS NEM MEGVALÓSÍTOTT EREDMÉNY A PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AZ EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNY ÖSSZETEVŐI ALAPJÁN	0406	9.500	9.400
Adósság szaldó 331, 332, 333, 334, 335, 336 és 337	VI. NEM MEGVALÓSÍTOTT VESZTESÉGEK A PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AZ EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNY ÖSSZETEVŐI ALAPJÁN	0407		
34	VII. FELOSZTATLAN NYERESÉG (0409 + 0410)	0408	81.892	81.930

340	1. korábbi évek eredménytartaléka	0409	81.700	81.700
341	2. folyó év eredménytartaléka	0410	192	230
	VIII. RÉSZESÉDESEK IRÁNYÍTÓI JOGOK NÉLKÜL	0411		
35	IX. VESZTESÉG (0413 + 0414)	0412		
350	1. Korábbi évek vesztesége	0413		
351	2. Folyó évi veszteség	0414		
	B. HOSSZÚ LEJÁRATÚ CÉLTARTALÉKOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK (0416 + 0420 + 0428)	0415	23.500	22.812
40	I. HOSSZÚ TÁVÚ CÉLTARTALÉKOK (0417+0418+0419)	0416	16.500	15.812
404	1. Tartalékok az alkalmazottaknak járó térítésekre és más juttatásaira	0417	16.500	15.812
400	2. Költségtartalékok garanciaidőn belül	0418		
40, kivéve 400 és 404	3. Egyéb hosszú távú céltartalékok	0419		
41	II. HOSSZÚTÁVÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	7.000	7.000
410	1. Tőkére váltható kötelezettségek	0421		
411 (rész) és 412 (rész)	2. Anyavállalatok és leányvállalatok iránti hosszútávú kölcsön és más kötelezettségek belföldön	0422		
411 (rész) és 412 (rész)	3. Anyavállalatok és leányvállalatok iránti hosszútávú kölcsön és más kötelezettségek külföldön	0423		
414 és 416 (rész)	4. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök és lízing kötelezettségek az országban	0424	7.000	7.000
415 és 416 (rész)	5. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök és lízing kötelezettségek az külföldön	0425		
413	6. A kibocsátott értékpapírokkal kapcsolatos kötelezettségek	0426		
419	7. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0427		
49 (rész), kivéve 498 és 495 (rész)	III. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0428		
498	V. HALASZTOTT ADÓKÖTELEZETTSÉG	0429	2.300	2.300
495 (rész)	G. HOSSZÚTÁVÚ ELHALASZTOTT JÖVEDELEM ÉS A KIFIZETETT DONÁCIÓK	0430	7.294	7.200
	D. RÖVID LEJÁRATÚ FENNTARTÁSOK ÉS RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	31.350	32.548
467	I. RÖVID LEJÁRATÚ FENNTARTÁSOK	0432		
42, kivéve 427	II. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	5.000	5.000
420 (rész) és 421 (rész)	1. Anya- és leányvállalatoktól, valamint más kapcsolt személyektől kapott rövid lejáratú hitelek belföldön	0434		

420 (rész) és 421 (rész)	2. Anya- és leányvállalatoktól, valamint más kapcsolt személyektől kapott rövid lejáratú hitelek külföldön	0435		
422 (rész), 424 (rész), 425 (rész), és 429 (rész)	3. A belföldi bankoktól eltérő személyektől származó hiteleken és kölcsönökön alapuló kötelezettségek	0436		
422 (rész), 424 (rész), 425 (rész) és 429 (rész)	4. Belföldi banki hiteleken alapuló kötelezettségek	0437	5.000	5.000
423, 424 (rész), 425 (rész) és 429 (rész)	5. Hitelek, kölcsönök és kötelezettségek külföldről	0438		
426	6. Rövid lejáratú értékpapírokkal kapcsolatos kötelezettségek	0439		
428	7. Pénzügyi derivatívakon alapuló kötelezettségek	0440		
430	III. KAPOTT ELŐLEGEK, LETÉTEK ÉS KAUCIÓK	0441	9.000	8.250
43, kivéve 430	IV. ÜGYVITELI KÖTELEZETTSÉGEK	0442	2.950	5.635
	(0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)			
431 és 433	1. kötelezettségek Beszállítók – anyavállalatok és leányvállalatok, más kapcsolt jogi személyekkel szemben belföldön	0443	450	435
432 és 434	2. kötelezettségek Beszállítók – anyavállalatok és leányvállalatok, más kapcsolt jogi személyekkel szemben külföldön	0444		
435	3. Kötelezettségek a beszállítókkal szemben belföldön	0445	2.500	5.200
436	4. Kötelezettségek a beszállítókkal szemben külföldön	0446		
439 (rész)	5. Kötelezettség a váltókból	0447		
439 (rész)	6. Egyéb ügyvitelből eredő kötelezettségek	0448		
44,45,46, kivéve 467, 47 és 48	V. EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0449	12.400	11.713
	(0450 + 0451 + 0452)			
44, 45 és 46 kivéve 467	1. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	0450	10.000	9.363
47,48 kivéve 481	2. Áfából és egyéb közteherből eredő kötelezettségek	0451	2.300	2.250
481	3. Jövedelemadó alapú kötelezettségek	0452	100	100
427	VI ÉRTÉKESÍTÉSRE SZÁNT ESZKÖZÖN ALAPULÓ KÖTELEZETTSÉGEK ÉS MEGSZÜNTETT VÁLLALKOZÁS ESZKÖZEI	0453		
49 (rész) kivéve 498	VII. RÖVIDTÁVÚ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0454	2.000	1.950
	GY. TŐKE FELETTI VESZTESÉG	0455		
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0			
	E. PASSZÍVA ÖSSZESEN	0456	161.927	162.281
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)			
89	ZS. MÉRLEGEN KÍVÜLI PASSZÍVA	0457		

A teljes aktíva (AAF 0059) és a teljes passzíva (AAF 0456) kissé magasabb szintre lett becsülve (1,23%-al több) a 2024-ben tervezetthez képest és 162.281 ezer dinárt tesz ki.

Magasabb a beszállítókkal szemben megvalósított kötelezettség becslése (AAF 442) 91%-al, mert két

befektetéssel kapcsolatban a számlák az év végén kerültek kiadásra, ezzel együtt jelen számlák kifizetése 2025-ben lesz, miközben a kötelezettség 2024-ben alakult ki.

A készpénz és a készpénz megfelelők (AAF 057) becsült értéke magasabb 60,58%-al, legnagyobb részben azért mert két befektetés kifizetése 2024-re lett tervezve, de 2025-ben kerül kifizetésre.

1a Melléklet

2.3 Eredménymérleg

a 2024.01.01. – 2024.12.31. periódusban

000 dinárban

Számlarend, számla	HELYREND	AAF	Terv 2024.12.31-én.	Megvalósítás (becslés) 2024.12.31-én
1	2	3	4	5
	A. ÜZLETI BEVÉTELEK (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	187.580	181.964
60	I. ÁRUÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTEL (1003 + 1004)	1002		
600, 602 és 604	1. Árú eladásból eredő jövedelem belföldi piacon	1003		
601, 603 és 605	2. Árú eladásból eredő jövedelem külföldi piacon	1004		
61	II. ÁRUK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTEL (1006 + 1007)	1005	187.580	181.964
610, 612 és 614	1. Termék- és szolgáltatás eladásból eredő jövedelem belföldi piacon	1006	187.580	181.964
611, 613 és 615	2. Termék- és szolgáltatás eladásból eredő jövedelem külföldi piacon	1007		
62	III. ÁRUK ÉS HATÁSOK AKTIVÁLÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	1008		
630	IV. A BEFEJEZETT ÉS KÉSZ TERMÉKEK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKÉNEK NÖVELESE	1009		
631	V. BEFEJEZETLEN ÉS KÉSZTERMÉKEK, ÉS BEFEJEZETLEN SZOLGÁLTATÁSOK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKCSÖKKENTÉSE	1010		
64 és 65	VI. EGYÉB ÜGYVITELI BEVÉTELEK	1011		
68, kivéve 683, 685 és 686	VII. ESZKÖZÉRTÉK-KIIGAZÍTÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTEL (KIVÉVE PÉNZÜGYI)	1012		
	B. ÜZLETI KIADÁSOK (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	195.044	188.958
50	I. AZ ELADOTT ÁRÚ BESZERZÉSI KÖLTSÉGE	1014		
51	II. ANYAG-, ÜZEMANYAG- ÉS ENERGIAKÖLTSÉGEK	1015	16.419	15.250
52	III. MUNKABÉREK, JUTTATÁSOK ÉS EGYÉB SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK (1017 + 1018 + 1019)	1016	121.266	118.911
520	1. Munkabérek, juttatások költségei	1017	95.260	94.050
521	2. A munkabért és bérjuttatásokat terhelő adók és járulékok költségei	1018	14.432	14.150
52 kivéve 520 és 521	3. Egyéb személyi kiadások és juttatások	1019	11.574	10.711

540	IV. AMORTIZÁCIÓS KÖLTSÉGEK	1020	15.100	15.100
58, kivéve 583, 585 és 586	V. ESZKÖZÉRTÉK-KIIGAZÍTÁSBÓL SZÁRMAZÓ KIADÁS (KIVÉVE PÉNZÜGYI)	1021		
53	VI. TERMELÉSI SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI	1022	12.641	11.444
54, kivéve 540	VII. TARTALÉKOLÁSOK KÖLTSÉGEI	1023	1.000	1.000
55	VIII. IMMATERIÁLIS KÖLTSÉGEK	1024	28.618	27.253
	V. ÜZLETI NYERESÉG (1001 - 1013) ≥ 0	1025		
	G. ÜZLETI VESZTESÉG (1013 - 1001) ≥ 0	1026	7.464	6.994
	D. PÉNZÜGYI BEVÉTELEK (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	100	0
	(1028 + 1029 + 1030 + 1031)			
660 és 661	I. ANYA- ÉS LEÁNYVÁLLALATOKTÓL ÉS EGYÉB KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL SZÁRMAZÓ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK	1028		
662	II. KAMATBEVÉTELEK	1029	100	0
663 és 664	III. POZITÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK POZITÍV EFFEKTUSAI	1030		
665 és 669	IV. EGYÉB PÉNZÜGYI JÖVEDELEM	1031		
	GY. PÉNZÜGYI KIADÁSOK	1032	1.230	1.052
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)			
560 és 561	I. ANYA- ÉS LEÁNYVÁLLALATOKTÓL ÉS EGYÉB KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL SZÁRMAZÓ PÉNZÜGYI KIADÁSOK	1033		
562	II. KAMATKIADÁSOK	1034	1.220	1.050
563 és 564	III. NEGATÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK NEGATÍV EFFEKTUSAI	1035	10	2
565 és 569	IV. EGYÉB PÉNZÜGYI KIADÁSOK	1036		
	E. PÉNZELÉSBŐL MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	ZS. PÉNZELÉSBŐL EREDŐ VESZTESÉG (1032 - 1027) ≥ 0	1038	1.130	1.052
683, 685 és 686	Z. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEHANGOLÁSBÓL SZÁRM. BEVÉTEL VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL AZ EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1039		
583, 585 és 586	I. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEHANGOLÁSBÓL SZÁRM. KIADÁSOK VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL A EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1040	400	500
67	J. EGYÉB BEVÉTELEK	1041	10.265	9.321
57	K. EGYÉB KIADÁSOK	1042	880	375
	L. ÖSSZES JÖVEDELEM	1043	197.945	191.285
	(1001 + 1027 + 1039 + 1041)			
	LY. ÖSSZES KIADÁS	1044	197.554	190.885
	(1013 + 1032 + 1040 + 1042)			
	M. ÜGYVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (1043 - 1044) ≥ 0	1045	391	400
	N. ÜGYVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI KIADÁS (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0

69-59	NY. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ NYERESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1047		
59- 69	O. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ VESZTESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1048	200	170
	P. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG	1049	191	230
	(1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0			
	R. ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG	1050	0	0
	(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0			
	S. NYERESÉGADÓ			
721	I. AZ IDŐSZAK ADÓKIADÁSAI	1051	300	300
722 szaldó adós.	II. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓKIADÁSAI	1052		
722 keres. szaldó	III. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓBEVÉTELEI	1053	300	300
723	T. MUNKÁLTATÓNAK KIFIZETETT SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	1054		
	GY. NETTÓ HASZON	1055	191	230
	(1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0			
	U. NETTÓ VESZTESÉG	1056		
	(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0			
	I. NEM IRÁNYÍTÓ RÉSZESÉDÉSHEZ TARTOZÓ NETTÓ HASZON	1057		
	II. AZ ANYACÉGET MEGILLETŐ NETTÓ HASZON	1058		
	III. NEM IRÁNYÍTÓ RÉSZESÉDÉSHEZ TARTOZÓ NETTÓ VESZTESÉG	1059		
	IV. AZ ANYACÉGET MEGILLETŐ NETTÓ VESZTESÉG	1060		
	V. RÉSZVÉNYENKÉNTI HOZAM			
	1. Alaphozam részvényenként	1061		
	2. Csökkentett (hígított) részvényenkénti hozam	1062		

A Társaság esetében az Ügyviteli bevétel (AAF 1001) 3,09%-al kisebb összegben került becslésre, a tervezetthez képest a 2024. évben. Kisebb szinten valósultak meg a „pók” bevetésének szolgáltatásai, mivel kevesebb számú utasítás érkezett a szabálytalanul parkoló járművek elszállítására az illetékes szervektől, különös a januártól augusztusig tartó időszakban.

A Társaság esetében az Ügyviteli kiadások (AAF 1013) kisebb összegben kerültek tervezésre, 3,22%-al, a 2024. évben tervezetthez képest. Az anyagköltségek, nem termelési jellegű szolgáltatások, egyéb személyi kiadások, szolidáris segély költségei kisebb szinten kerültek becslésre a tervezetthez képest.

A teljes bevétel (AAF 1043) becslése 96,64% megvalósítási szinten van a 2024-ben tervezetthez képest, a teljes kiadások megvalósításának becslése pedig a tervezetthez képest 96,63%-on van.

Az alacsonyabb bevétel a szabálytalanul parkoló járművek elszállításának szolgáltatásából származó alacsonyabb bevételből adódik, különösen a 2024. január-augusztus közötti időszakban, amikor az illetékes szolgáltatók kis számú elszállítási megbízást adtak ki, amelyek alapján ezt a szolgáltatást nyújtják.

A nettó eredmény a 2024-es tervnél 20,42%-kal magasabbban lett becslve, a tervezett kiadások kevésbé valósultak meg, különös tekintettel a korábbi évek hibáinak kijavításán alapuló eredményre gyakorolt negatív hatásra (AAF 1048).

2.4 Készpénz forgalmi jelentés

KÉSZPÉNZFORGALMI JELENTÉS

2024.01.01-2024.12.31. közötti időszak

000 dinárban

HELYREND	AAF	Terv 2024.01.01- 12.31.	Megvalósítás 2024.01.01- 12.31.
1	2	3	4
A. KÉSZPÉNZFORGALOM ÜGYVITELI AKTIVITÁSBÓL			
I. A készpénz bevételek az ügyviteli aktivitásokról (1-től 4-ig)	3001	188.000	184.200
1. Eladás és a kapott előlegek belföldön	3002	188.000	184.200
2. Eladás és a kapott előlegek külföldön	3003		
3. Kapott kamat az ügyviteli aktivitásból	3004		
4. Egyéb bevételek a rendszeres ügyvitelből	3005		
II. Készpénz kiadások az ügyviteli aktivitásból (1-től 8-ig)	3006	186.668	182.730
1. Kifizetések a beszállítóknak és adott előlegek belföldön	3007	21.800	22.146
2. Kifizetések a beszállítóknak és adott előlegek külföldön	3008		
3. Fizetések, juttatások és egyéb kiadások	3009	134.860	133.450
4. Kifizetett kamat belföldön	3010	1.200	1.105
5. Kifizetett kamat külföldön	3011		
6. Nyereségi adó	3012	1.000	995
7. Kiadások a többi közjóvedelem alapján	3013	25.808	23.152
8. Egyéb ügyviteli aktivitásból származó kiadások	3014	2.000	1.882
III. Nettó készpénz bevétel az ügyviteli aktivitásból (I - II)	3015	1.332	1.470
IV. Nettó készpénz kiadások az ügyviteli aktivitásból (II - I)	3016		
B. KÉSZPÉNZ FORGALOM BEFEKTETÉSI AKTIVITÁSBÓL			
I. Készpénz bevétel befektetési aktivitásból (1 -tól 5 - ig)	3017		
1. Részvény és részesedés eladás (nettó bevétel)	3018		
2. Immateriális vagyon, ingatlan, üzem, eszköz és biológiai szerek eladása	3019		
3. Egyéb pénzügyi elhelyezések (nettó bevétel)	3020		
4. Kapott kamat befektetési aktivitásból	3021		
5. Kapott osztalék	3022		
II. Készpénz kiadások befektetési aktivitásból (1-től 3-ig)	3023	3.350	520
1. Részvény és részesedés vásárlás (nettó kiadás)	3024		

2. Immateriális vagyon, ingatlan, üzem, eszköz és biológiai szerek vásárlása	3025	3.350	520
3. Egyéb pénzügyi elhelyezések (nettó kiadások)	3026		
III. Nettó készpénz bevétel befektetési aktivitásból (I-II)	3027		
IV. Nettó készpénz kiadás befektetési aktivitásból (II-I)	3028	3.350	520
C. KÉSZPÉNZ FORGALMA FINANSZÍROZÁSI AKTIVITÁS ALAPJÁN			
I. Készpénz bevétel finanszírozási aktivitás alapján (1-től 5-ig)	3029	3.000	3.000
1. Alaptőke emelése	3030		
2. Hosszú lejáratú kölcsönök belföldön	3031		
3. Hosszú lejáratú kölcsönök külföldön	3032		
4. Rövid lejáratú kölcsönök belföldön	3033	3.000	3.000
5. Rövid lejáratú kölcsönök külföldön	3034		
6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	3035		
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	3036		
II. Készpénz kiadások finanszírozási aktivitásból (1-től 8-ig)	3037	2.200	2.150
1. Saját részvény és részesedés felvásárlása	3038		
2. Hosszú lejáratú kölcsönök belföldön	3039		
3. Hosszú lejáratú kölcsönök külföldön	3040		
4. Rövid lejáratú kölcsönök belföldön	3041	2.200	2.150
5. Rövid lejáratú kölcsönök külföldön	3042		
6. Egyéb kötelezettségek	3043		
7. Pénzügyi lízing	3044		
8. Kifizetett osztalékok	3045		
III. Nettó készpénz bevétel pénzügyi aktivitásból (I-II)	3046	800	850
IV. Nettó készpénz kiadás pénzügyi aktivitásból (II-I)	3047		
E. ÖSSZESEN KÉSZPÉNZ KIADÁS (3006 + 3023 + 3037)	3048	191.000	187.200
F. NETTÓ KÉSZPÉNZ BEVÉTEL (3048 - 3049) ≥ 0	3049	192.218	185.400
G. NETTÓ KÉSZPÉNZ KIADÁS (3049 - 3048) ≥ 0	3050	0	1.800
H. KÉSZPÉNZ AZ ELSZÁMOLÁSI IDŐSZAK ELEJÉN	3051	1.218	0
I. POZITÍV ÁRFOLYAM KÜLÖNBség A KÉSZPÉNZ ÁTSZÁMOLÁSÁBÓL	3052	6.200	6.200
J. NEGATÍV ÁRFOLYAM KÜLÖNBség A KÉSZPÉNZ ÁTSZÁMOLÁSÁBÓL	3053		
K. KÉSZPÉNZ AZ ELSZÁMOLÁSI IDŐSZAK VÉGÉN (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3054		
E. ÖSSZESEN KÉSZPÉNZ KIADÁS (3006 + 3023 + 3037)	3055	4.982	8.000
F. NETTÓ KÉSZPÉNZ BEVÉTEL (3048 - 3049) ≥ 0			

2.5 Az üzleti folyamat javítása érdekében végrehajtott tevékenységek

A belső kontrollrendszer bevezetésével a társaság minimálisra csökkentette az üzleti kockázatokat. Napi rendszerességgel végeznek tevékenységeket az üzleti folyamat javítása érdekében, amit a Társaság által elért jó eredmények is bizonyítanak.

A társaság alapvető funkciói a rábízott tevékenységeken belül Szabadka Város területén a lakosság és a kommunális szolgáltatást igénybe vevők kommunális igényeinek stabil és magas színvonalú kielégítéséhez kapcsolódnak.

A társaság folyamatosan végez olyan tevékenységet, amely hozzájárul az üzleti élet fejlődéséhez. A cég 2024 folyamán egy teljesen új, a korábbinál innovatívabb, a cég működésével és szolgáltatásaival kapcsolatos információkat nyújtó weboldal elkészítését kezdte meg. Az információ a többnyelvűségnek és magának Szabadka város földrajzi elhelyezkedésének megfelelően több nyelven is elérhető a felhasználók számára.

2.6 Az Üzleti Programban 2024-re tervezett célok elérése

A Társaság céljainak elérése a társaság sikerében is megmutatkozik.

A vizsgált időszakban az egyik fő cél a profit realizálása. 2024-ben a Parking KK Szabadka pozitívan teljesített, becsült nyereséggel.

Nem kevésbé fontos cél az üzleti bevételek növekedése az előző évhez képest.

Nöttek a bevételek, ami a jobb SMS-parkolási díjak megfizettetésében is megmutatkozik.

3. Célok és tervezett tevékenységek 2025-re

3.1 Célok

A vállalat céljainak elérésének sikere arányos a környezettel való kapcsolatának sikerességével. A célok legyenek világosak mindenki számára, a célok legyenek kihívások, de ne legyenek elérhetetlenek. Azt a szintet kell képviselniük, amelyre a vállalat törekedni fog küldetése elérése érdekében.

A Társaság jövőbeni fejlődése a stabil növekedés stratégiájának folytatásában, megtakarításokkal érhető tetten. A Társaság stratégiai céljai:

- A nyújtott szolgáltatások mennyiségében kifejezett folyamatos növekedés biztosítása (sms-ben eladott jegyek számának növekedése, valamint a kiadott napijegyek jobb begyűjtése);
- Lépés fenntartása a potenciális versenytársakkal, a termelékenység növelésére és a szolgáltatás minőségének javítására összpontosítva az SMS parkolási számlázás területén.
- A közösségi rend megőrzése, fenntartása - A közösségi rend megőrzésének biztosítása, mint a közösségi tevékenységekkel való foglalkozás egyik fontos célja.
- Felhasználói elégedettség és a szolgáltatások minősége és biztonsága - Minőségi, biztonságos és megfizethető szolgáltatások biztosítása.
- Profit - Megfelelő mértékű nyereség biztosítása éves szinten, amely elegendő lenne egyrészt az önkormányzat javára részben, valamint a hosszútávú fejlesztési tervezéshez szükséges források elkülönítésére.
- Munkavállalói színvonal - A munkavállalók keresete, a biztonságos munkakörülmények és a társadalombiztosítás kell, hogy legyen a Vállalat vezetőségének elsődleges szempontja.
- Termelékenység – Irigylésre méltó szintre kell emelni a munka termelékenységét, de ez nem vezethet az alkalmazottak túlzott kimerüléséhez és a pénzeszközök elsikkasztásához.
- Biztonság és környezetvédelmi biztonság - Tartsa be a biztonsági és környezetvédelmi előírásokat a sérülések, vagyronvesztés és bármilyen környezeti veszély elkerülése érdekében.
- Társadalmi felelősségvállalás - A Társaság célja, hogy hozzájáruljon a közösség és az önkormányzat vagyonához, a törvények tiszteletben tartásához és a károk megelőzéséhez.
- Információbiztonság - A Parking KK Szabadka által kezelt adatok titkossága, elérhetősége és integritása biztosított

3.1.1 A közzvállalat céljai a cél elérésének fő mutatóival

Cél	Mutató	Bázis év	Mutató értéke				Ellenőrzés forrása	Célok eléréséhez szükséges aktivitások
			Bázis év	2025. év	2026. év	2027. év		
Nyereségtermelés továbbra is, hogy a Társaság minden évben pozitív maradjon, úgy ahogy eddig is az volt	Nyereség	2024	230	2.291	3.300	3.500	Végyszám	Bevételnövelés gondos költségtervezéssel.
Ügyviteli bevételek növekedése az előző évhez képest	Ügyviteli bevétel	2024	181.964	206.880	210.000	220.000	Végyszám	A következő években a jövedelem emelkedése várható a parking megfizettségéből.
A Társaság likviditásának növelése	forgóeszközök/rövid lejáratú kötelezettségek	2024	131,03	131,10	135,00	134,00	Jelentés a készpénzforgalomról	A társaság törekszik arra, hogy továbbra is rendszeresen fizesse kötelezettségeit.
A kiadott napijegyek gyűjteményének növelése.	Napijegy	2024	25.375	31.000	32.000	33.000	Jelentés a kiadott napijegyekről	Adatok beszerzése a járműtulajdonosokról, minél rövidebb határidőben..

3.2 Piacanalízis

A Parking KK Szabadka kommunális tevékenységet végez, ami közérdekű, még 1998. óta, amikor a Társaság az alapító okirat meghozatala után a Szabadkai KT által, megkezdte az aktív működést. Maga a tevékenység melyet a Társaság végez, az úgynevezett általános kommunális szolgáltatásokhoz tartozik (tekintettel a Kommunális tevékenységekről szóló Törvény 2. szakaszára).

A Társaságnak adott sajátos piaci pozíció az általános érdekű tevékenység végzésére tekintettel, feltételesen monopolhelyzetet, így vezető pozíciót tesz lehetővé a Társaság számára.

A társaság a realizált bevétel jelentős részét minden évben új befektetésekbe fekteti.

Az elmúlt néhány évben a berendezésekbe és munkaeszközökbe történő beruházással a vállalat javítja a munkakörülményeket és ezáltal a munkaképességet.

A munkahelyek pontos munkaköri leírással és üzleti stratégiával történő átszervezése lehetővé teszi az alaptevékenység folytatását a következő időszakban is.

A parkolás működésének javítása, a parkolási követelmények és a rendelkezésre álló parkolóhelyek harmonizálása érdekében szükséges meghatározni a parkológazdálkodás fogalmát, vagyis azt, hogy a rendelkezésre álló parkolóhelyek milyen módon és feltételek mellett használhatók közterületként..

3.3 Üzleti kockázatok és kockázatkezelési terv

A kockázatokat a teljes szervezet szintjén történő erőfeszítésekkel kell felmérni és kezelni, azonosítani, értékelni és nyomon követni azokat az eseményeket, amelyek veszélyeztetik a szervezet céljainak elérését.

A vezetőség minden azonosított kockázat esetében eldönti, hogy elfogadja-e, elfogadható szintre csökkenti-e a kockázatot, vagy elkerüli a kockázatot.

A kockázatok azonosítása és értékelése után a vezetőség döntést hoz arról, hogy milyen intézkedéseket kell foganatosítani a kockázatokra válaszul, ami függ a kockázat hatásától és megvalósulásának valószínűségétől, de attól is, hogy a szervezet mennyire hajlandó a kockázatot elfogadni. A kockázatkezelés jogi kötelezettség és a jó irányítás fontos szegmense. Valamennyi közszféra szervezete számos külső és belső forrásból származó kockázattal szembesül, amelyeket fel kell mérni.

A Parking KK Szabadka ellenőrzési és felügyeleti rendszere megfelelő szinten van előkészítve és minden olyan intézkedés foganatosítva van, hogy az esetleges és előrelátható kockázatok elfogadható szintre legyenek hozva.

1) A társaság tevékenységének jellegéből adódóan számos észrevehető kockázattal néz szembe:

Folyamatos kockázatként jelentkezik az SMS üzenetek megfizettetésének problémája az üzemeltetőkön keresztül, akik piaci monopolhelyzetükkel az ország összes Parkolási szolgáltatásának üzletmenetét veszélyeztetik, mert a Társaság a tárgyhoz végén köteles az SMS-ek bevétele után ÁFA-t fizetni, a jövedelem megfizettetésére a szolgáltatóktól viszont jelentősen késik. A Társaság erre a problémára és a sikeres kockázatkezelésre egy olyan megoldást lát, hogy egy új, kedvezőbb megállapodást kell aláírni, amelyet a Szerbiai Parkolászövetség az ország összes Parkolási szolgáltatój nevében köt a mobilszolgáltatókkal.

2) Továbbra is fennáll a korábbi években fennálló probléma, hogy az áfatörvény értelmében a vállalkozás a napijegy járművön hagyásával válik áfa-alannyá. A cég kockázattal szembesül, amikor ismeretlen személynek ad ki napijegyet, mivel a napijegy kiállításától számított következő hónapban ennek alapján köteles áfát fizetni, és nem lehet megjósolni, hogy mikor lesz megfizettelve a kötelezettsége, vagy hogy egyáltalán meg lesz-e fizetve a kereset ezen jogalpból. Az ügyvitelt elemezve kiderült, hogy az ezen az alapon történő fizetés több hónapos késedelemmel történik, holott 8 napos határidő van előlátva. Tekintettel arra, hogy a jármű tulajdonosa a társaság napijegyének kiállításakor még nem ismert, a tulajdonosról tájékoztatást kell kérni a BM illetékes szervétől. Mindenesetre a számlázási folyamat így jelentősen elhúzódik, és irreális cégkép alakul ki, pontosabban a valós helyzetenél sokkal jobb eredmény. A cég sikeres kockázatkezeléssel a probléma részleges megoldását látja abban, hogy a vitatott követelések bírósági behajtására magánvégrehajtót alkalmaz. Emiatt a Társaság a korábbi évek Ügyviteli Programjában, valamint a 2025-ös Ügyviteli Programban is beépítette a magánvégrehajtó alkalmazásának költségeit, mert úgy gondolja, hogy ezzel csökkenti a tartozás mértékét a Vállalattal szemben.

3) Az előző két kockázat fennállása alapján felmerült egy harmadik is, amely a társaság követeléseinek behajtási problémáiból adódik, és abban nyilvánul meg, hogy a Társaság teljes bevételeinek 40%-a SMS-ből származó bevétel, amely teljes egészében a RINO-in szerinti kötelezettségek befizetésére szolgál, ahol törvényi befizetési kötelezettség áll fenn ami legfeljebb 45 nap vagy 60 nap, és a számlázási folyamat lényegesen hosszabb ennél az időszaknál.

Az ilyen típusú kockázatok hátrányosan befolyásolhatják a stratégiai és működési célok elérését, de a Társaság a maga részéről mindent megtesz annak érdekében, hogy megfelelő kockázatkezelés mellett megőrizze a rábízott kompetenciák és funkciók ellátásának képességét.

3.3.1 Üzleti kockázatok és kockázatkezelési terv

Kockáz zat	Kockázat valószínűsége (1)		Kockázat hatása(2)		Össze sen(3)		Becsült pénzügyi hatás kockázat fennállása esetén (000 dinárban)	Tervezett aktivitások a kockázat megjelenése esetén
	Válasz tás	Valószínűség	Válasz tás	Hatás	3=1*2	Kockáz at hatása		
Az SMS-ek mobilszolgáltatók on keresztül megfizetésének problémája.	2	Mérsékelt valószínűség	1	Alacso ny hatás	2	Mérsék elt kockáza t	3.000	Új és kedvezőbb szerződés aláírása mobilszolgáltatókkal
A kiadott napijegyekből származó követelések beszedésének problémája.	2	Mérsékelt valószínűség	2	Mérsék elt hatás	4	Mérsék elt kockáza t	2.200	Magánvégrehajtók alkalmazása az említett vitatott követelések bíróági behajtására.
Információs rendszerek biztonsága – az adatvesztés és az illetéktelen hozzáférés kockázata.	1	Alacsony valószínűség	3	Magas hatás	3	Mérsék elt kockáza t	1.000	A rendszerbiztonság javítása rendszeres frissítéssel és újabb alkalmazásmegoldások alkalmazásával.

3.4 2025-re tervezett mutatók

3.4.1 A tervezett és megvalósított üzleti mutatók

4. melléklet

000 dinárban

	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
Összesített tőke	75.668	84.464	97.483	98.211
	80.713	86.063	97.421	-
	+7%	+2%	-0%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+7%	+13%	+1%
Összesített vagyon	83.263	91.742	98.852	105.316
	77.847	84.744	97.651	-
	-7%	-8%	-1%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+9%	+15%	+8%
Ügyviteli bevételek	151.100	183.713	187.580	206.880
	149.750	173.381	181.964	-
	-1%	-6%	-3%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+16%	+5%	+14%
Ügyviteli kiadások	150.962	177.966	195.044	211.177
	144.489	172.565	188.958	-
	-4%	-3%	-3%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+19%	+9%	+12%
Pénzügyi eredmény	138	5.747	-7.464	-4.297
	5.261	816	-6.994	-
	+3712%	-86%	-6%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	-84%	-957%	-39%
Nettó eredmény	1.598	5.162	191	2.291
	2.919	4.738	230	-
	+83%	-8%	+20%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+62%	-95%	+896%
Alkalmazottak száma 12.31-én	69	69	69	69
	69	69		-
	0%	0%	-100%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	0%	0%	0%
Átlag nettó bér	62.602	70.296	81.977	90.034
	60.889	69.492	81.336	-
	-3%	-1%	-1%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+14%	+17%	+11%
Befektetések	17.994	23.044	3.349	9.669
	17.370	19.612	3.098	-
	-3%	-15%	-1%	-
% eltérés a megvalósításban az előző évi megvalósításhoz képest	0%	+13%	0%	0%

MEGJEGYZÉS:

- **EBITDA** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) a cég kamatok, adózás és értékcsökkenési leírás előtti eredménye, amit úgy kapunk meg, hogy csak az operatív költségeket vonjuk ki, a kamatköltségek és értékcsökkenés nélkül. Úgy kell kiszámítani, hogy az adózás előtti nyereségből/veszteségből leírjuk a kamatkiadásokat és az értékvesztést.
- **ROA** (Return on Assets) – Az eszközök hozamának arányát úgy kell kiszámolni hogy (nettó haszon/összes eszköz)*100
- **ROE** (return on Equity) – A tőke hozamának arányát úgy kell kiszámolni hogy (nettó haszon/tőke)*100
- **Működési pénzforgalom** – pénzforgalom az üzleti aktivitásból

- **Az adósság / tőke** a teljes adósság (hosszú távú kihelyezések és kötelezettségek, halasztott adókötelezettségek és rövidtávú kötelezettségek) és a tőke (az állapotmérleg passzívájában) viszonya*100.
- A fizetőképesség a forgótőke/rövid távú kötelezettségek viszonya*100.
- % fizetés az üzleti bevételben – (Fizetések, járulékok és egyéb személyi kiadások/üzleti bevételek)*100.

3.4.2. Ratio analízis

	2022. évi megvalósítás	2023. évi megvalósítás	2024. évi megvalósítás (becslés)	Terv 2025. évi
EBITDA	13.470	14.975	22.078	19.211
ROA	1,71	1,47	3,43	1,39
ROE	11,09	2,11	5,70	2,33
Működési pénzforgalom	5.539	11.466	1.332	932
Adósság / tőke	43	35,56	58,62	60,40
Likviditás	96	139,82	201,19	154,68
% bevétel az üzleti bevételben	61,54%	61,74%	64,64%	63,95%

000 dinárban

	Állapot 2022.12.31-én	Állapot 2023.12.31-én	Állapot 2024.12.31-én	Terv 2025.12.31- én.
Híteltartozás állami garancia nélkül	-	5.406	6.849	5.074
Híteltartozás állami garanciával	-	-	-	-
Összesen hiteltartozás	0	5.406	6.849	5.074

000 dinárban

	2022. év	2023. év	2024. év	2025 évi terv
Támogatások	8.450	2.500.000	-	-
	-	-	-	-
	8.450	2.500.000	-	-
Egyéb jövedelem a költségvetésből	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Összesen jövedelem a költségvetésből	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-

Az elért üzleti mutatók elemzése és a tervezett mutatóktól való eltérés okai

A tervezett és megvalósult (becsült) üzleti mutatók aránya bizonyos eltéréseket mutat, melyeket elsősorban az előző évi tervezett bevételek alacsonyabb realizálása okoz. Mivel a befektetések szorosan kapcsolódnak a bevétel realizálásához és alacsonyabb realizációt mutatnak, a többi mérlegpozíció is változik. A bevételek csökkenését minden elemzés kiindulópontjaként számos körülmény okozta, mind az év közbeni parkolási díjakat jelentősen befolyásoló időjárás, mind a szervezési, az illetékes ellenőrző szervek munkájától függően az szabálytalanul parkolók felszámolása terén.

Az üzleti bevételeket 2025-ben 206.880 ezer dinárra tervezik. Szabadka Város Képviselő-testülete a 2022. december 29-i 69. ülésén elfogadta a Parking KK Szabadka parkolóhely-használati díjának új árlistáját a III-352-1182/2022 számú határozattal, mely 2023. február 1-től hatályos. A 2025. évi üzleti bevételeket az 5324/24 számú társasági szolgáltatások áremeléséről szóló határozatnak megfelelően kerülnek tervezésre, a társaság Felügyelő Bizottságának 2024.12.27-én megtartott 48. ülésén fogadtak el, amelyben egyes cégyszolgáltatások áremelését javasolták,

A 2025. évre tervezett vállalkozási kiadások összege 211.177 ezer dinár, ami a 2024-re becsült összeghez képest 11,76%-kal, a 2024-re tervezetthez képest pedig 8,27%-os növekedést jelent. A kiadásokat a társaság kiadásait alkotó valós elemeknek, a tervezett kiskereskedelmi áremelésnek, a közüzemi szolgáltatások bejelentett emelésének megfelelően kerültek tervezésre.

2025-re a tervezett nettó nyereség 2.291 ezer dinár.

A Társaság 2025. évi tőkéjének összértéke a 2024. évi becsült értékeken belül van.

A Társaság 2025-re tervezett eszközeinek összértéke a beruházásokkal való közvetlen kapcsolat miatt 8,00%-kal magasabb a 2024-es megvalósulási becsléshez képest, és a megvalósulásnak megfelelően az eltérés a Tervnél nagyobb.

A Társaság 2025. évi vállalkozási bevételeinek tervezett értéke 14,00%-kal haladja meg a 2024. évi becsült megvalósítást, döntően a parkolási szolgáltatásokból származó bevételek részben.

Az ügyviteli kiadások 2025. évi tervezett értéke 12,00%-kal haladja meg a 2024. évi becsült megvalósulást, az eltérést részletesebben a 4.4. számú, A tervezett bevételek és kiadások szerkezete című táblázat tartalmazza.

Az üzleti eredmény közvetlenül kapcsolódik az üzleti bevételekhez és kiadásokhoz, ezzel összefüggésben a 2024-es Tervhez képest alacsonyabb megvalósított értéket mutat, míg 2025-re magasabb nettó eredmény került tervezésre.

A foglalkoztatottak száma és a nettó átlagkereset a 2024-re tervezett értékeken belül van.

A 2025-re tervezett létszám a 2024-re becsült szinten van.

2024-re a becsült **nettó haszon** 230 (ezer dináron), ami azt jelentené hogy a Társaság a haszon egy részét 115 (ezer dináron) összegben az Alapító irányába fogja irányítani, a nyereség fennmaradó részét 115 (ezer dinárban) a Társaság befektetésekbe fogja fektetni a likvid eszközök szintjéig.

EBITDA - (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) a cég kamatok, adózás és értékcsökkenési leírás előtti eredménye, amit úgy kapunk meg, hogy csak az operatív költségeket vonjuk ki, a kamatköltségek és értékcsökkenés nélkül. Úgy kell kiszámítani, hogy az adózás előtti nyereségből/veszteségből leírjuk a kamatköltségeket és az értékvesztést. EBITDA emelkedik vagy csökken, annak függvényében hogy emelkedik vagy csökken a veszteség, azzal a kitételrel hogy az amortizációs költségek majdnem egyformák a vizsgált időszakokban. A 2025-ös Terv táblázatos kimutatásában, látszódik hogy csökkent az EBITDA 12,99%-al, a 2024-ben felbecsült összeghez képest.

POA – (Return on Assets) az eszközök megtérülési rátája, és úgy kapjuk meg, hogy a nettó nyereséget az összes eszközhöz viszonyítjuk, és megszorozzuk 100-zal. Ez a mutató azt mutatja meg, hogy a vállalat gazdálkodása mennyire hatékony a vagyonkezelésben a lehető legmagasabb profit elérése érdekében, azaz mennyit keres a vállalat a befektetett tőkén. Minél magasabb a ROA együttható, annál kedvezőbb a pénzügyi helyzet.

POE – (Return on Equity) a tőke megtérülési rátáját jelenti, és a nettó nyereséget a tőkéhez viszonyítva és 100-zal szorozva számítják ki. Ez a mutató alkalmas az azonos gazdasági szektorban működő vállalatok

jövedelmezőségének összehasonlítására.

Az Adósság/Tőke hányados szintén a mérleghányados csoportba tartozik, és azt mutatja meg, hogy a társaság milyen mértékben használja fel az adósságot finanszírozási forrásként, és a teljes adósság (hosszú lejáratú céltartalékok és kötelezettségek, halasztott adókötelezettségek és rövid lejáratú kötelezettségek) és a tőke (a mérleg kötelezettségeinek teljes tétele) szorozva 100-zal. Ez az arány azt mutatja meg, hogy mennyi a felvett forrásokból a saját tőke egysége, azaz a hitelfelvételi arány. A társaságnál ez az arány növekedést mutat az előző időszakhoz képest.

A FIZETŐKÉPESSÉG a vállalat azon képessége, hogy teljesítse kötelezettségeit. A mérlegrablások csoportjába tartozik. Kiszámítása a társaság forgóeszközeinek és rövid lejáratú kötelezettségeinek összehasonlításával történik. % FIZETÉSEK AZ ÜZLETI BEVÉTEL BEN A bérek részesedése az üzleti bevételből 2025-ben a 2024-re becsült realizálás szintjén van.

4. Tervezett bevételi források és kiadási pozíciók rendeltetés szerint

5. Melléklet

4.1 Állapotmérleg

Állapotmérleg 2025.12.31-én

000 dinárban

Számlarend, számla	H E L Y R E N D	AAF	Összeg			
			Terv 2025.03.30	Terv 2025.06.30.	Terv 2025.09.30.	Terv 2025.12.31.
1	2	3	4	5	6	7
	AKTÍVA					
00	A. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE	0001				
	B. ÁLLANDÓ VAGYON	0002	96.486	95.321	106.656	105.316
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	I. IMMATERIÁLIS VAGYON	0003	5.784	5.569	5.354	5.139
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Fejlesztési befektetések	0004	809	719	629	539
011, 012 és 014	2. Koncessziók, találmányok, licencek, áru és szolgáltatási márkák, szoftver és más jogok	0005	4.975	4.850	4.725	4.600
013	3. Goodwill	0006				
015 és 016	4. Immateriális vagyon leasingre és immateriális vagyon előkészületben	0007				
017	5. Immateriális javakra adott előlegek	0008				
02	II. INGATLANOK, GÉPEK ÉS ESZKÖZÖK	0009	90.605	89.655	101.205	100.080
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 és 022	1. Telkek és építési objektumok	0010	38.910	38.820	41.820	41.725
023	2. Berendezések és eszközök	0011	47.510	47.020	54.720	54.070
024	3. Ingatlan-beruházások	0012				
025 és 027	4. Ingatlanok, berendezések és eszközök leasingre és ingatlanok, berendezések és eszközök előkészületben	0013	855	855	855	855

026 és 028	5. Egyéb ingatlanok, berendezések és eszközök és befektetések más ingatlanába, berendezéseibe és eszközeibe	0014	3.330	2.960	3.810	3.430
029 (rész)	6. Előlegek ingatlanokra, berendezésekre és eszközökre belföldön	0015				
029 (rész)	7. Előlegek ingatlanokra, berendezésekre és eszközökre külföldön	0016				
03	III. BIOLÓGIAI ESZKÖZÖK	0017				
04 és 05	IV. HOSSZÚ LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI KIHELYEZÉSEK ÉS HOSSZÚTÁVÚ KERESETEK (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	97	97	97	97
040 (rész), 041 (rész) és 042 (rész)	1. Jogi személyek tőkerésztvétele (kivéve azokat a tőkerésztvételeket melyek a részvétel módszerével kerülnek értékelésre)	0019				
040 (rész), 041 (rész), 042 (rész)	2. Tőkerésztvételek melyek a részvétel módszerével kerülnek értékelésre	0020				
043, 050 (rész) és 051 (rész)	3. Hosszútávú befektetések anyavállalatok, leányvállalatok és egyéb kapcsolt vállalatokkal az országban	0021				
044, 050 (rész), 051 (rész)	4. Hosszútávú befektetések anyavállalatok, leányvállalatok és egyéb kapcsolt vállalatokkal külföldön	0022				
045 (rész) és 053 (rész)	5. Hosszútávú befektetések (hitelek és kölcsönök) belföldön	0023				
045 (rész) és 053 (rész)	6. Hosszútávú befektetések (hitelek és kölcsönök) külföldön	0024				
046	7. Hosszútávú pénzügyi befektetések (amortizált bekerülési értéken értékelt értékpapírok)	0025				
047	8. Visszavásárolt saját részvények és visszavásárolt saját részesedések	0026				
048, 052, 054, 055 és 056	9. Egyéb hosszú lejáratú pénzügyi kihelyezések és egyéb hosszú lejáratú követelések	0027	97	97	97	97
28 (rész) kivéve 288	V. HOSSZÚTÁVÚ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0028				
288	V. HALASZTOTT ADÓ ESZKÖZÖK	0029				
	G. FORGÓTŐKE (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	57.777	60.772	54.610	59.420
1, osztály kivéve 14 számla csoport	I. TARTALÉKOK (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	800	750	600	550
10	1. Anyag, tartalék alkatrészek, szerszám és irodai eszközök	0032				
11 és 12	2. Befejezetlen termelés és szolgáltatások	0033				
13	3. Árú	0034				

150, 152 és 154	4. Tartalékokra és szolgáltatásokra kifizetett előlegek belföldön	0035	800	750	600	550
151, 153 és 155	5. Tartalékokra és szolgáltatásokra kifizetett előlegek külföldön	0036				
14	II. ELADÁSRA SZÁNT ÁLLANDÓ ESZKÖZÖK	0037				
20	III. ÉRTÉKESÍTÉSŐL SZÁRMAZÓ KÖVETELÉSEK (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	42.566	44.747	40.210	44.130
204	1. Követelések a belföldi vásárlóktól	0039	42.376	44.500	40.000	43.900
205	2. Követelések a külföldi vásárlóktól	0040				
200 és 202	3. Követelések az anyavállalattól, összekötött és egyéb összekötött személyektől belföldön	0041	190	247	210	230
201 és 203	4. Követelések az anyavállalattól, összekötött és egyéb összekötött személyektől külföldön	0042				
206	5. Egyéb követelések értékesítés alapján	0043				
21, 22 és 27	IV. EGYÉB RÖVIDTÁVÚ KÖVETELÉSEK (0045 + 0046 + 0047)	0044	1.550	1.475	1.400	1.475
21, 22 kivéve 223 és 224, és 27	1. Egyéb követelések	0045	100	100	100	100
223	2. Túlfizetett jövedelemadó követelések	0046	1.450	1.375	1.300	1.375
224	3. Egyéb adók és járulékok túlfizetésén alapuló követelések	0047				
23	V. RÖVIDTÁVÚ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Rövid távú hitelek és befektetések – anya- és leányvállaltok	0049				
231	2. Rövid távú hitelek és befektetések – más kapcsolt vállalatok	0050				
232, 234 (rész)	3. Rövid távú hazai hitelek és kölcsönök	0051				
233, 234 (rész)	4. Rövid távú külföldi hitelek és kölcsönök	0052				
235	5. Amortizált bekerülési értéken értékelt értékpapírok	0053				
236 (rész)	6. Az eredménykimutatáson keresztül valós értéken értékelt pénzügyi eszközök	0054				
237	7. Visszavásárolt saját részvények és visszavásárolt saját részesedések	0055				
236 (rész), 238 és 239	8. Egyéb rövidtávú pénzügyi befektetések	0056				
24	VI. KÉSZPÉNZ ÉS KÉSZPÉNZ MEGFELELŐK	0057	4.761	5.600	4.500	5.000
28 (rész), kivéve 288	VII. RÖVIDTÁVÚ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0058	8.100	8.200	7.900	8.265

	D. TELJES AKTÍVA = ÜZLETI VAGYON (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	154.263	156.093	161.266	164.736
88	GY. MÉRLEGEN KÍVÜLI AKTÍVA	0060				
	PASSZÍVA					
	A. TŐKE	0401	96.321	96.821	97.021	98.211
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0					
30, kivéve 306	I. ALAPTŐKE	0402	6.089	6.089	6.089	6.089
31	II. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE	0403				
306	III. KIADÁSI PRÉMIUM	0404				
32	IV. TARTALÉKOK	0405	2	2	2	2
330 és a kereset összegének része 331, 332, 333, 334, 335, 336 és 337	V. POZITÍV ÁTÉRÍTÉSI TARTALÉK ÉS NEM MEGVALÓSÍTOTT EREDMÉNY A PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AZ EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNY ÖSSZETEVŐI ALAPJÁN	0406	7.900	7.900	7.900	7.900
A számla összegének adós része 331, 332, 333, 334, 335, 336 és 337	VI. NEM MEGVALÓSÍTOTT VESZTESÉGEK A PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AZ EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNY ÖSSZETEVŐI ALAPJÁN	0407				
34	VII. FELOSZTATLAN NYERESÉG (0409 + 0410)	0408	82.330	82.830	83.030	84.220
340	1. korábbi évek eredménytartaléka	0409	81.930	81.930	81.930	81.930
341	2. folyó év eredménytartaléka	0410	400	900	1.100	2.290
	VIII. RÉSZESEDÉSEK IRÁNYÍTÓI JOGOK NÉLKÜL	0411				
35	IX. VESZTESÉG (0413 + 0414)	0412				
350	1. Korábbi évek vesztesége	0413				
351	2. Folyó évi veszteség	0414				
	B. HOSSZÚ LEJÁRATÚ CÉLTARTALÉKOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK	0415	19.642	19.372	19.102	18.812
	(0416 + 0420 + 0428)					
40	I. HOSSZÚ TÁVÚ CÉLTARTALÉKOK	0416	12.912	12.912	12.912	12.912
	(0417+0418+0419)					
404	1. Tartalékok az alkalmazottaknak járó térítésekre és más juttatásaira	0417	12.912	12.912	12.912	12.912
400	2. Költségertalékok garanciaidőn belül	0418				
40, kivéve 400 és 404	3. Egyéb hosszú távú céltartalékok	0419				
41	II. HOSSZÚTÁVÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0420	6.730	6.460	6.190	5.900
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)					

410	1. Tőkére váltható kötelezettségek	0421				
411 (rész) és 412 (rész)	2. Anyavállalatok és leányvállalatok iránti hosszútávú kölcson és más kötelezettségek belföldön	0422				
411 (rész) és 412 (rész)	3. Anyavállalatok és leányvállalatok iránti hosszútávú kölcson és más kötelezettségek külföldön	0423				
414 és 416 (rész)	4. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsonök és lízing kötelezettségek az országban	0424	6.730	6.460	6.190	5.900
415 és 416 (rész)	5. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsonök és lízing kötelezettségek az külföldön	0425				
413	6. A kibocsátott értékpapírokkal kapcsolatos kötelezettségek	0426				
419	7. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0427				
49 (rész), kivéve 498 és 495 (rész)	III. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0428				
498	V. HALASZTOTT ADÓKÖTELEZETTSÉG	0429	2.300	2.300	2.300	2.100
495 (rész)	G. HOSSZÚTÁVÚ ELHALASZTOTT JÖVEDELEM ÉS A KIFIZETETT DONÁCIÓK	0430	7.200	7.200	7.200	7.200
	D. RÖVID LEJÁRATÚ FENNTARTÁSOK ÉS RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	28.800	30.400	35.643	38.413
467	I. RÖVID LEJÁRATÚ FENNTARTÁSOK	0432				
42, kivéve 427	II. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	3.000	3.000	5.000	5.000
420 (rész) és 421 (rész)	1. Anya- és leányvállalatoktól, valamint más kapcsolt személyektől kapott rövid lejáratú hitelek belföldön	0434				
420 (rész) és 421 (rész)	2. Anya- és leányvállalatoktól, valamint más kapcsolt személyektől kapott rövid lejáratú hitelek külföldön	0435				
422 (rész), 424 (rész), 425 (rész), és 429 (rész)	3. A belföldi bankoktól eltérő személyektől származó hiteleken és kölcsonökon alapuló kötelezettségek	0436				
422 (rész), 424 (rész), 425 (rész) és 429 (rész)	4. Belföldi banki hiteleken alapuló kötelezettségek	0437	3.000	3.000	3.000	5.000
423, 424 (rész), 425 (rész) és 429 (rész)	5. Hitelek, kölcsonök és kötelezettségek külföldről	0438				
426	6. Rövid lejáratú értékpapírokkal kapcsolatos kötelezettségek	0439				

428	7. Pénzügyi derivatívakon alapuló kötelezettségek	0440				
430	III. KAPOTT ELŐLEGEK, LETÉTEK ÉS KAUCIÓK	0441	7.700	8.200	8.900	9.450
43, kivéve 430	IV. ÜGYVITELI KÖTELEZETTSÉGEK (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3.500	4.000	6.600	8.750
431 és 433	1. kötelezettségek Beszállítók – anyavállalatok és leányvállalatok, más kapcsoló jogi személyekkel szemben belföldön	0443	500	500	600	550
432 és 434	2. kötelezettségek Beszállítók – anyavállalatok és leányvállalatok, más kapcsoló jogi személyekkel szemben külföldön	0444				
435	3. Kötelezettségek a beszállítókkal szemben belföldön	0445	3.000	3.500	6.000	8.200
436	4. Kötelezettségek a beszállítókkal szemben külföldön	0446				
439 (rész)	5. Kötelezettség a váltókból	0447				
439 (rész)	6. Egyéb ügyvitelből eredő kötelezettségek	0448				
44,45,46, kivéve 467, 47 és 48	V. EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0450 + 0451 + 0452)	0449	12.600	13.100	13.100	13.150
44, 45 és 46 kivéve 467	1. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	0450	10.200	10.200	10.200	10.200
47,48 kivéve 481	2. Áfából és egyéb közteherből eredő kötelezettségek	0451	2.300	2.800	2.800	2.850
481	3. Jövedelemadó alapú kötelezettségek	0452	100	100	100	100
427	VI ÉRTÉKESÍTÉSRE SZÁNT ESZKÖZÖN ALAPULÓ KÖTELEZETTSÉGEK ÉS MEGSZÜNTETT VÁLLALKOZÁS ESZKÖZEI	0453				
49 (rész) kivéve 498	VII. RÖVIDTÁVÚ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0454	2.000	2.100	2.043	2.063
	GY. TŐKE FELETTI VESZTESÉG (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	E. PASSZÍVA ÖSSZESEN (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	154.263	156.093	161.266	164.736
89	ZS. MÉRLEGEN KÍVÜLI PASSZÍVA	0457				

4.2 EREDMÉNYMÉRLEG

5a Melléklet

EREDMÉNYMÉRLEG 2024.01.01 – 12.31.

000 dinárban

Számlarend, számla	H E L Y R E N D	AAF	Összeg			
			Terv 2025.03.30	Terv 2025.06.30.	Terv 2025.09.30.	Terv 2025.12.31.
1	2	3	4	5	6	7
	A. ÜZLETI BEVÉTELEK (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	49.613	101.193	153.632	206.880
60	I. ÁRUÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTEL (1003 + 1004)	1002				
600, 602 és 604	1. Áru eladásból eredő jövedelem belföldi piacon	1003				
601, 603 és 605	2. Áru eladásból eredő jövedelem külföldi piacon	1004				
61	II. ÁRUK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTEL (1006 + 1007)	1005	49.613	101.193	153.632	206.880
610, 612 és 614	1. Termék- és szolgáltatás eladásból eredő jövedelem belföldi piacon	1006	49.613	101.193	153.632	206.880
611, 613 és 615	2. Termék- és szolgáltatás eladásból eredő jövedelem külföldi piacon	1007				
62	III. ÁRUK ÉS HATÁSOK AKTIVÁLÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	1008				
630	IV. A BEFEJEZETT ÉS KÉSZ TERMÉKEK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKÉNEK NÖVELESE	1009				
631	V. BEFEJEZETLEN ÉS KÉSZTERMÉKEK, ÉS BEFEJEZETLEN SZOLGÁLTATÁSOK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKCSÖKKENTÉSE	1010				
64 és 65	VI. EGYÉB ÜGYVITELI BEVÉTELEK	1011				
68, kivéve 683, 685 és 686	VII. ESZKÖZÉRTÉK-KIIGAZÍTÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTEL (KIVÉVE PÉNZÜGYI)	1012				
	B. ÜZLETI KIADÁSOK (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	50.358	103.783	157.408	211.177
50	I. AZ ELADOTT ÁRU BESZERZÉSI KÖLTSÉGE	1014				
51	II. ANYAG-, ÜZEMANYAG- ÉS ENERGIAKÖLTSÉGEK	1015	4.318	8.923	13.328	17.620
52	III. MUNKABÉREK, JUTTATÁSOK ÉS EGYÉB SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK (1017 + 1018 + 1019)	1016	32.570	65.635	98.880	132.307
520	1. Munkabérek, juttatások költségei	1017	25.506	51.181	77.056	102.951
521	2. A munkabért és bérjuttatásokat terhelő adók és járulékok költségei	1018	3.864	7.754	11.674	15.597
52 kivéve 520 és 521	3. Egyéb személyi kiadások és juttatások	1019	3.200	6.700	10.150	13.759

540	IV. AMORTIZÁCIÓS KÖLTSÉGEK	1020	3.650	7.343	12.500	15.500
58, kivéve 583, 585 és 586	V. ESZKÖZÉRTÉK-KIIGAZÍTÁSBÓL SZÁRMAZÓ KIADÁS (KIVÉVE PÉNZÜGYI)	1021				
53	VI. TERMELÉSI SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI	1022	4.120	8.350	12.600	16.877
54, kivéve 540	VII. TARTALÉKOLÁSOK KÖLTSÉGEI	1023	0	0	0	2.000
55	VIII. IMMATERIÁLIS KÖLTSÉGEK	1024	5.700	13.532	20.100	26.873
	V. ÜZLETI NYERESÉG (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	G. ÜZLETI VESZTESÉG (1013 - 1001) ≥ 0	1026	745	2.590	3.776	4.297
	D. PÉNZÜGYI BEVÉTELEK (1028 + 1029 + 1030 + 1031) (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 és 661	I. ANYA- ÉS LEÁNYVÁLLALATOKTÓL ÉS EGYÉB KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL SZÁRMAZÓ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK	1028				
662	II. KAMATBEVÉTELEK	1029	0	0	0	0
663 és 664	III. POZITÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK POZITÍV EFFEKTUSAI	1030				
665 és 669	IV. EGYÉB PÉNZÜGYI JÖVEDELEM	1031				
	GY. PÉNZÜGYI KIADÁSOK (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	305	610	915	1.230
560 és 561	I. ANYA- ÉS LEÁNYVÁLLALATOKTÓL ÉS EGYÉB KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL SZÁRMAZÓ PÉNZÜGYI KIADÁSOK	1033				
562	II. KAMATKIADÁSOK	1034	305	610	915	1.220
563 és 564	III. NEGATÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK NEGATÍV EFFEKTUSAI	1035	0	0	0	10
565 és 569	IV. EGYÉB PÉNZÜGYI KIADÁSOK	1036				
	E. PÉNZELÉSBŐL MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	ZS. PÉNZELÉSBŐL EREDŐ VESZTESÉG (1032 - 1027) ≥ 0	1038	305	610	915	1.230
683, 685 és 686	Z. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEHANGOLÁSBÓL SZÁRM. BEVÉTEL VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL AZ EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1039				
583, 585 és 586	I. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEHANGOLÁSBÓL SZÁRM. KIADÁSOK VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL A EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1040	1.000	1.000	1.000	1.160
67	J. EGYÉB BEVÉTELEK	1041	2.800	5.500	7.421	9.898
57	K. EGYÉB KIADÁSOK	1042	200	250	480	720
	L. ÖSSZES JÖVEDELEM (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	52.413	106.693	161.053	216.778

	LY. ÖSSZES KIADÁS (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	51.863	105.643	159.803	214.287
	M. ÜGYVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (1043 - 1044) ≥ 0	1045	550	1.050	1.250	2.491
	N. ÜGYVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI KIADÁS (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0	0	0
69-59	NY. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ NYERESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1047				
59- 69	O. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ VESZTESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1048	150	150	150	200
	P. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	400	900	1.100	2.291
	R. ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	S. NYERESÉGGADÓ					
721	I. AZ IDŐSZAK ADÓKIADÁSAI	1051	0	0	0	1.000
722 szaldó adós.	II. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓKIADÁSAI	1052				
722 keres. szaldó	III. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓBEVÉTELEI	1053	0	0	0	1.000
723	T. MUNKÁLTATÓNAK KIFIZETETT SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	1054				
	GY. NETTÓ HASZON (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	400	900	1.100	2.291
	U. NETTÓ VESZTESÉG (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. NEM IRÁNYÍTÓ RÉSZESÉDÉSHEZ TARTOZÓ NETTÓ HASZON	1057				
	II. AZ ANYACÉGET MEGILLETŐ NETTÓ HASZON	1058				
	III. NEM IRÁNYÍTÓ RÉSZESÉDÉSHEZ TARTOZÓ NETTÓ VESZTESÉG	1059				
	IV. AZ ANYACÉGET MEGILLETŐ NETTÓ VESZTESÉG	1060				
	V. RÉSZVÉNYENKÉNTI HOZAM					
	1. Alaphozam részvényenként	1061				
	2. Csökkentett (hígított) részvényenkénti hozam	1062				

4.3. Készpénz forgalmi jelentés

5b Melléklet

KÉSZPÉNZ FORGALMI JELENTÉS 2025.01.01.- 2 0 2 5 . 1 2 . 31.12. időszakban

000 dinárban

HELYREND	AAF	Összeg			
		Terv 2025.03.30	Terv 2025.06.30.	Terv 2025.09.30.	Terv 2025.12.31.
1	2	3	4	5	6
A. KÉSZPÉNZFORGALOM ÜGYVITELI AKTIVITÁSBÓL					
I. A készpénz bevételek az ügyviteli aktivitásokból (1-től 4-ig)	3001	57.696	117.350	184.139	240.984
1. Eladás és a kapott előlegek belföldön	3002	54.800	112.200	176.900	230.056
2. Eladás és a kapott előlegek külföldön	3003				
3. Kapott kamat az ügyviteli aktivitásból	3004				
4. Egyéb bevételek a rendszeres ügyvitelből	3005	2.896	5.150	7.239	10.928
II. Készpénz kiadások az ügyviteli aktivitásból (1-től 8-ig)	3006	57.665	116.110	172.300	227.035
1. Kifizetések a beszállítóknak és adott előlegek belföldön	3007	10.550	18.490	26.500	35.395
2. Kifizetések a beszállítóknak és adott előlegek külföldön	3008				
3. Fizetések, juttatások és egyéb kiadások	3009	38.900	79.500	119.000	158.000
4. Kifizetett kamat belföldön	3010	305	610	915	1.230
5. Kifizetett kamat külföldön	3011				
6. Nyereségi adó	3012	85	160	235	310
7. Kiadások a többi közjövedelem alapján	3013	7.225	15.600	23.500	28.900
8. Egyéb ügyviteli aktivitásból származó kiadások	3014	600	1.750	2.150	3.200
III. Nettó készpénz bevétel az ügyviteli aktivitásból (I - II)	3015	31	1.240	11.839	13.949
IV. Nettó készpénz kiadások az ügyviteli aktivitásból (II - I)	3016				
B. KÉSZPÉNZ FORGALOM BEFEKTETÉSI AKTIVITÁSBÓL					
I. Készpénz bevétel befektetési aktivitásból (1 - től 5 - ig)	3017				

1. Részvény és részesedés eladás (nettó bevétel)	3018				
2. Immateriális vagyon, ingatlan, üzem, eszköz és biológiai szerek eladása	3019				
3. Egyéb pénzügyi elhelyezések (nettó bevétel)	3020				
4. Kapott kamat befektetési aktivitásból	3021				
5. Kapott osztalék	3022				
II. Készpénz kiadások befektetési aktivitásból (1-től 3-ig)	3023	2.850	2.850	14.149	15.349
1. Részvény és részesedés vásárlás (nettó kiadás)	3024				
2. Immateriális vagyon, ingatlan, üzem, eszköz és biológiai szerek vásárlása	3025	2.850	2.850	14.149	15.349
3. Egyéb pénzügyi elhelyezések (nettó kiadások)	3026				
III. Nettó készpénz bevétel befektetési aktivitásból (I-II)	3027				
IV. Nettó készpénz kiadás befektetési aktivitásból (II-I)	3028	2.850	2.850	14.149	15.349
C. KÉSZPÉNZ FORGALMA FINANSZÍROZÁSI AKTIVITÁS ALAPJÁN					
I. Készpénz bevétel finanszírozási aktivitás alapján (1-től 5-ig)	3029	0	0	0	0
1. Alaptőke emelése	3030				
2. Hosszú lejáratú kölcsönök belföldön	3031				
3. Hosszú lejáratú kölcsönök külföldön	3032				
4. Rövid lejáratú kölcsönök belföldön	3033	0	0	0	0
5. Rövid lejáratú kölcsönök külföldön	3034				
6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	3035				
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	3036				
II. Készpénz kiadások finanszírozási aktivitásból (1-től 8-ig)	3037	420	790	1.190	1.600
1. Saját részvény és részesedés felvásárlása	3038				
2. Hosszú lejáratú kölcsönök belföldön	3039	270	540	810	1.100
3. Hosszú lejáratú kölcsönök külföldön	3040				
4. Rövid lejáratú kölcsönök belföldön	3041				
5. Rövid lejáratú kölcsönök külföldön	3042				
6. Egyéb kötelezettségek	3043	150	250	380	500
7. Pénzügyi lízing	3044				
8. Kifizetett osztalékok	3045				
III. Nettó készpénz bevétel pénzügyi aktivitásból (I-II)	3046				
IV. Nettó készpénz kiadás pénzügyi aktivitásból (II-I)	3047	420	790	1.190	1.600

D. ÖSSZESEN KÉSZPÉNZ BEVÉTEL (3001 + 3017 + 3029)	3048	57.696	117.350	184.139	240.984
E. ÖSSZESEN KÉSZPÉNZ KIADÁS (3006 + 3023 + 3037)	3049	60.935	119.750	187.639	243.984
F. NETTÓ KÉSZPÉNZ BEVÉTEL (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
G. NETTÓ KÉSZPÉNZ KIADÁS (3049 - 3048) ≥ 0	3051	3.239	2.400	3.500	3.000
H. KÉSZPÉNZ AZ ELSZÁMOLÁSI IDŐSZAK ELEJÉN	3052	8.000	8.000	8.000	8.000
I. POZITÍV ÁRFOLYAM KÜLÖNBSÉG A KÉSZPÉNZ ÁTSZÁMOLÁSÁBÓL	3053				
J. NEGATÍV ÁRFOLYAM KÜLÖNBSÉG A KÉSZPÉNZ ÁTSZÁMOLÁSÁBÓL	3054				
K. KÉSZPÉNZ AZ ELSZÁMOLÁSI IDŐSZAK VÉGÉN	3055	4.761	5.600	4.500	5.000
(3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)					

4.4 A tervezett és megvalósított bevételek és kiadások struktúrája

Kontó	Leírás	TERV 2024	Felbecslés megvalósítás 2024.12.31.	TERV 2025	Index (4/3*100)	Index (5/3*100)
1	2	3	4	5	6	7
I	TELJES BEVÉTEL	197.945.000,00	191.509.991,45	216.778.000,00	96,75	109,51
	Parkolási szolgáltatásokból származó bevételek	175.180.000,00	172.189.185,93	194.380.000,00	98,29	110,96
	Az autóraktári szolgáltatásokból származó bevétel	12.500.000,00	10.000.000,00	12.500.000,00	80,00	100,00
	Támogatásokból származó bevétel	0,00	0,00	0,00	-	-
	Egyéb bevételek	10.265.000,00	9.320.805,52	9.898.000,00	90,80	96,42
II	TELJES KIADÁS	197.753.034,83	191.054.529,74	214.487.772,93	96,61	108,46
512	egyéb anyagok költségei	13.968.639,93	12.950.750,00	14.274.261,73	92,71	102,19
513	üzemanyag- és energiaköltségek	2.450.000,00	2.300.000,00	3.346.000,00	93,88	136,57
520	bérlőköltségek és bérkompenzáció	95.259.593	94.050.000	102.950.672	98,73	108,07
521	adó és járulékok a bérlőköltségekre és bérkompenzációra a munkaadó terhére	14.431.828	14.150.000	15.597.027	98,05	108,07
522	Megbízási szerződés szerinti díjak költségei	0,00	0,00	0,00	-	-
524	ideiglenes és időszakos munkaszerződésekből eredő költségek	0,00	0,00	500.000,00	-	-
526	felügyelő bizottsági tagok díjának költségeit	1.509.434,00	1.481.481,60	1.509.434,00	98,15	100,00
529	egyéb személyi kiadások és juttatások	10.064.666,36	9.229.666,36	11.750.445,00	91,70	116,75
531	szállítási szolgáltatások költségei	1.940.873,20	1.634.500,00	2.016.873,20	84,21	103,92
532	karbantartási szolgáltatás költségeit	5.600.000,00	4.900.000,00	8.250.000,00	87,50	147,32
533	bérleti költségek	0,00	0,00	0,00	-	-
535	reklám- és propagandaköltségek	450.000,00	449.000,00	450.000,00	99,78	100,00
536	kutatói költségek	0,00	0,00	1.000.000,00	-	-
539	egyéb szolgáltatások költségei	4.650.000,00	4.460.000,00	5.160.000,00	95,91	110,97
540	amortizációs költségek	15.100.000,00	15.100.000,00	15.500.000,00	100,00	102,65
545	a bérkompenzáció és egyéb munkavállalói juttatások tartalékjainak költségei	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	100,00	200,00
550	nem termelési szolgáltatások költségei	24.930.000,00	24.325.000,00	22.760.000,00	97,57	91,30
551	reprezentációs költségek	450.000,00	450.000,00	700.000,00	100,00	155,56
552	biztosítási díj költségei	1.283.000,00	1.115.000,00	1.283.000,00	86,91	100,00
553	fizetési műveletek költségei	730.000,00	693.540,00	870.000,00	95,01	119,18
554	tagsági díjak	200.000,00	150.000,00	200.000,00	75,00	100,00
555	az adók, díjak és illetékek költségei	435.000,00	270.905,78	470.060,00	62,28	108,06
559	egyéb immateriális költségek	590.000,00	248.000,00	590.000,00	42,03	100,00
562	kamatköltség	1.220.000,00	1.050.000,00	1.220.000,00	86,07	100,00
563	negatív árfolyam különbségek	10.000,00	1.686,00	10.000,00	16,86	100,00
570	tárgyi eszközök kiadásai	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
574	készpénz és értékpapírok hiánya	0,00	0,00	0,00	-	-
576	a követelések közvetlen leírásán alapuló ráfordítások	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
579	egyéb nem említett kiadások	730.000,00	375.000,00	570.000,00	51,37	78,08
585	értékvesztett követelések és rövid lejáratú finanszírozási elhelyezések	400.000,00	500.000,00	1.160.000,00	125,00	290,00
592	utólag meghatározott kiadások a korábbi évekből	200.000,00	170.000,00	200.000,00	85,00	100,00

2025-ben 9,51%-kal több bevételt terveznek a 2024-es tervhez képest. Több bevételt terveznek a parkoló övezet területeinek változása miatt 2024.11.04-től való megvalósítással, majd várhatóan a „pók” jármű szolgálat megvalósítása a kiadott utasítások alapján a szabálytalanul parkoló járművek elszállítására, valamint 2024.12.27-től a társaságok felügyelőbizottsági döntése alapján tervezett áremelés miatt

A 2024-es tervhez képest 8,46%-kal több kiadást terveznek.

Az egyéb anyagok költségét (512) a 2024-es tervezetthez képest 2,19%-kal magasabb értékben tervezik, a 2024-es megvalósulási becsléshez képest pedig 10%-kal magasabban. Tekintettel arra, hogy 2024-ben kisebb mennyiségű festéket, műszaki berendezéseket, szerszámokat, ill. kis raktárkészletet, 2025-ben szükségünk van annak beszerzésére. Tervezzük a só beszerzését a parkolóhelyek részére, amelyre 2024-ben nem volt előlátott költségünk.

Az üzemanyag- és energiaköltségeket (513) 36,57%-kal nagyobb összegben tervezük a 2024-es tervhez képest. A fűtés összegét 96 ezer dinárral, vagyis 32%-al korrigáljuk az előző évinél hidegebb tél, valamint a 2024-es korrigált ár miatt. Szintén, reménykedünk, hogy elsősorban a szabálytalanul parkoló járművek elszállítása szolgáltatásának nagyobb mértékben valósul meg, valamint a hivatali járművek várhatóan jobban igénybe lesznek véve, a meglévő, illetve a 2025-ben tervezett új projektek miatt. A fentieket figyelembe véve 800 ezer dinárral többet tervezünk, mint 2024-ben.

Az ideiglenes munkákra vonatkozó szerződés szerinti díjak költségeit (524) 500 ezer dinárban tervezik. A forrás a Szabad Egyetem melletti Zárt Parkoló és az autó lerakat helyszínein tervezett biztonsági személyzet pótlólagos felvétele, valamint hasonló igények miatt zükséges.

Az egyéb személyi jellegű kiadásokat és juttatásokat (529) a tervezettnél 16,75%-kal nagyobb összegben tervezik 2024-ben. A munkába szállítás költségeinél magasabb meglősztaást terveznek a tömegközlekedési szolgáltatások várható drágulása miatt, valamint több a tervezett összeg a rokkantság megelőzése, valamint a Kollektív Szerződés alapján a dolgozói rekreáció költségeire.

A 2024-ben tervezettnél 47,32%-kal több karbantartási költséget (532) tervezünk. Szükségünk van festőgép szervizre (vízszintes jelzések jelölése) amire nem volt 2024-ben előlátva költség.

Szintén a 2025-ös tervben néhány olyan beszerzés költségét terveztük, amelyeknek eddig anyag- és szolgáltatásköltsége is volt, most viszont csak szolgáltatásként terveztük. Ez vonatkozik a járművek karbantartására, kerékpárok karbantartására, "SU BIKE" és parkolóórák karbantartására, függőleges jelzések karbantartására, világításra, számítógépek, nyomtatók szervizelésére stb.

A tanulmányok és projektek költségeit (536) 1.000 ezer dinárra tervezik, mert az autólerakat új helyére a projekt és a műszaki dokumentáció elkészítését tervezik.

Az egyéb szolgáltatások költségeit (539) 10,97%-kal többre, azaz 510 ezer dinárra tervezik a kommunális szolgáltatások magasabb várható ára miatt, elsősorban a parkoló takarítás, majd a víz és szennyvíz költsége miatt, amely miatt 60 000 dinárral nagyobb munkavédelmi költséget tervezünk a 2024-es tervhez képest a várható árkorrekció miatt.

A nem termelő szolgáltatások költségeit (550) a 2024-esnél alacsonyabb szinten, 8,7%-kal kisebb összegben tervezik az alacsonyabb tervezett végrehajtói költség (52,38%-kal kevesebb), valamint a jogi szolgáltatások költsége (42,84%-kal kevesebb) miatt.

A szolgáltatási árak emelkedése miatt az egyéb nem termelési szolgáltatások költségei is magasabbak, valamint a 2025. március 1-jétől tervezett drágulás miatt magasabb várható jutalék az "m-parking" szolgáltatás révén. Emiatt a nem termelő szolgáltatások költségeit (550) a tervezetthez képest 8,70%-kal alacsonyabb összegben tervezik 2024-ben.

A reprezentációs kiadásokat (551) a 2024-es tervnél 250 ezer dinárral többre tervezik. Az elmúlt 10 évben csak az előző két Tervben (2023-ban és 2024-ben) volt valamivel magasabb összegű korrekciónk, míg az említett időszakban ugyanezek jelentősen csökkentek. Ebben az időszakban azon termékek és szolgáltatások árai is emelkedtek, amelyekre ezek a költségek vonatkoznak. A társaságnak nagyobb igénye van a kültéri dolgozók palackozott víz ellátására is magas hőmérséklet esetén. Nagyobb aktivitást tervezünk új szolgáltatások megvalósítására is, ahol ezekre a költségekre megnőtt az igény.

A fizetési tranzakciós költségeket (553) 19,18%-kal tervezük magasabbra, mint 2024-ben. Az ok a tervezett nagyobb készpénzkiáramlás, valamint az internetes áruház indulása (2024. november), valamint a tervezett új bankkártyás fizetési lehetőségek. Az emelés 70 ezer dinár.

Szintén 70 ezer dinárral nőtt az egyéb banki szolgáltatások költsége az új fizetési lehetőségek tervezett bevezetése miatt.

4.5 Árúk

A Parkink KK Szabadka társaságban különböző parkolási díjrendszerek működnek. A legtöbb parkolóhely a Nyílt parkolóhelyeken található (utcák és nem elkerített területeken), míg egy bizonyos szám a Szabadegyetemen és a Tejpiac zárt parkolóiban található.

Tekintettel erre, a parkolóhelyhasználat díjazására a következő technikák kerülnek alkalmazásra: fizetés SMS-ben, fizetés parkolási kártya megvásárlásával, fizetés zárt parkolóban (az útdíjpénztárban és az ENP-ben található pénztárgépeken keresztül) az elektronikus parkolásmegfizetésnél a parkolóból való kijáratnál), fizetés üzleti parkolójegyek és előfizetői jegyek vásárlásával.

A legtöbb fizetés SMS-ben történik, de a Társaság SMS-ben történő parkolási díjból származó bevétele nem egyezik meg az üzenet árával, amelyet szolgáltatásunk igénybevevője fizet. Ugyanis a Társaság reálbevétele csökken az ÁFA költségével és a Társaság költségével a szolgáltató és a működtető jutalékával

A Felügyelő Bizottság 2022.12.09-én megtartott 13. ülésén határozatot fogadtak el a Parking Kommunális Közvállalat Szabadka. parkolóhely-használati és egyéb kommunális szolgáltatásai díjairól.

Szabadka Város Városi Közigazgatása jóváhagyta a Parking Kommunális Közvállalt parkolóhely használati árjegyzékét a 69. Ülésén, melyet 2022.12.29-én tartottak, a III-352-1182/2022 számú határozattal, s 2023.02.01-től kell alkalmazni. A meglévő Árjegyzék a következő táblázatban került bemutatásra.

A Felügyelő Bizottság 48. ülésén, melyet 2024.12.27-én tartottak meg döntés született a Parking Kommunális Közvállalt Szabadka parkolóhely-használati és egyéb kommunális szolgáltatása díjairól, melynek száma 5234/24, mely alapján javasolva lett egyes szolgáltatások árának emelése, azzal hogy az Autólerakaton a szolgáltatás árai ugyanazon a szinten maradnak.

A PARKING KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT SZABADKA PARKOLÓ HASZNÁLATÁNAK ÁRLISTÁJA

1. I ZÓNA – PIROS ZÓNA

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Órajegy	Évi	45,83
2.	Üzleti jegy	Nap	340,00
3.	Havi előfizetési kártya	Hónap	3.465,00
4.	Kedvezményes havi jegy bérlőknek	Hónap	665,00
5.	Előfizetői kártya 3 hónapra	3 hónap	9.870,00
6.	Előfizetői kártya 6 hónapra	6 hónap	18.700,00
7.	Előfizetés 12 hónapra	12 hónap	35.320,00
8.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre reggel 7-től délután 15 óráig	Hónap	10.750,00
9.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre 24 órán belül	Hónap	12.875,00

2. II ZÓNA– SÁRGA ZÓNA

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Órajegy	Óra	37,50

2.	Üzleti jegy	Évi	215,00
3.	Havi előfizetési kártya	Nap	2.575,00
4.	Kedvezményes havi jegy bérlőknek	Hónap	535,00
5.	Előfizetői kártya 3 hónapra	Hónap	7.340,00
6.	Előfizetői kártya 6 hónapra	3 hónap	13.905,00
7.	Előfizetés 12 hónapra	6 hónap	26.265,00
8.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre reggel 7-től délután 15 óráig	12 hónap	7.170,00
9.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre 24 órán belül	Hónap	10.725,00

3. III ZÓNA– ZÖLD ZÓNA

sors szám	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Üzleti jegy (5-15 órán)	Évi	100,00
2.	Havi előfizetési kártya	Nap	1.715,00
3.	Havi kedvezményes kártya a lakóknak	Hónap	400,00
4.	Előfizetői kártya 3 hónapra	Hónap	4.895,00
5.	Előfizetői kártya 6 hónapra	3 hónap	9.270,00
6.	Előfizetés 12 hónapra	6 hónap	17.510,00
7.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre reggel 7-től délután 15 óráig	12 hónap	5.015,00
8.	Autóbusz jegy	Nap	500,00

4. IV ZÓNA – KÉK ZÓNA

sor szám	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Órajegy	Évi	25,00
2.	Üzleti jegy	Nap	210,00
3.	Havi előfizetési kártya	Hónap	2.150,00
4.	Havi kedvezményes kártya a lakóknak	Hónap	400,00
5.	Előfizetői kártya 3 hónapra	3 hónap	6.125,00
6.	Előfizetői kártya 6 hónapra	6 hónap	11.610,00
7.	Előfizetés 12 hónapra	12 hónap	21.930,00
8.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre reggel 7-től délután 15 óráig	Hónap	5.725,00
9.	Jegy a lefoglalt parkolóhelyekre 24 órán belül	Hónap	8.585,00

5. I, II, III és IV ZÓNA – parkolóhelyek használata minden zónában

sor szám	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Napijegy - a kiállítástól/feltöltéstől számított 24 óráig érvényes	Nap	833,33
2.	Havi előfizetési kártya	Hónap	4.650,00
3.	Előfizetői kártya 3 hónapra	3 havi	13.250,00
4.	Előfizetői kártya 6 hónapra	6 Hónap	25.110,00
5.	Előfizetés 12 hónapra	12 Hónap	47.430,00
6.	Havi előfizetési kártya az állami szervek és helyi önkormányzat járműveire	Hónap	3.495,00

II. ZÁRT PARKOLÓK

1. TEJPIAC ZÁRT PARKOLÓ

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Órajegy	Óra	37,50
2.	Havi előfizetési kártya	Hónap	2.575,00
3.	Havi kedvezményes kártya a lakóknak	Hónap	535,00
4.	Előfizetői kártya 3 hónapra	3 havi	7.340,00
5.	Előfizetői kártya 6 hónapra	6 Hónap	13.905,00
6.	Előfizetés 12 hónapra	12 Hónap	26.265,00
7.	Jegy teherszállító furgonokra és furgonokra	Nap	365,00
8.	Havijegy teherszállító furgonokra és furgonokra - 4 tonnáig terjedő kisteherautók és szállító járművek megengedett parkolási ideje: 5:00-7:00, 13:00-14:00.	Hónap	3.640,00
9.	Havijegy a piaci standok bérlőinek Szabadkai piacok KK Szabadka azonosítóval	Hónap	2.000,00

2. SZABADEGYETEM zárt parkoló

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység	ÁFA nélküli ár
1.	Órajegy	Óra	45,83
2.	Havi előfizetési kártya	Hónap	3.465,00
3.	Havi kedvezményes kártya a lakóknak	Hónap	665,00
4.	Előfizetői kártya 3 hónapra	3 havi	9.870,00
5.	Előfizetői kártya 6 hónapra	6 Hónap	18.700,00
6.	Előfizetés 12 hónapra	12 Hónap	35.320,00
7.	Autóbusz jegy	Nap	365,00
8.	Havi autóbusz jegy	Hónap	3.290,00

III. AUTÓDEPÓ ZÁRT PARKOLÓ

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegysé g	ÁFA nélküli ár
1.	Napijegy személy autókra	Nap	179,17
2.	Havijegy személy autókra	Hónap	1.458,33
3.	Napijegy kombikra	Nap	250,00
4.	Havijegy kombikra	Hónap	2.083,33
5.	Utánfutó nélküli teherautók napidíja 7 tonna teherbírásig	Nap	458,33
6.	Utánfutó nélküli teherautók havidíja 7 tonna teherbírásig	Hónap	3.083,33
7.	7 tonna feletti pótkocsis teherautók napidíja	Nap	625,00
8.	7 tonna feletti pótkocsis teherautók havidíja	Hónap	3.750,00
9.	Napi díj egy autó utánfutó parkolásáért 6 méterig	Nap	333,33
10.	6 méteres autóutánfutó parkolásának havi díja	Hónap	3.083,33
11.	6 méter feletti utánfutó parkolásának napi díja	Nap	458,33
12.	6 méter feletti utánfutó parkolásának havi díja	Hónap	3.750,00
13.	Személygépjárművek garázshasználatának napi díja	Nap	250,00
14.	Személygépjárművek garázshasználatának havi díja	Hónap	4.166,67

B) EGYÉB KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁS DÍJA

sor szá m	PARKOLÓJEGY FAJTÁJA	Mértékegység
1.	Legfeljebb 800 kg tömegű, szabálytalanul leparkolt vagy leállított, vagy olyan helyen elhagyott járművek ahol tilos a megállás és a parkolás „Depóba” szállítása, 24 órás őrzéssel	4.166,67
2.	Legfeljebb 801-1500 kg tömegű, szabálytalanul leparkolt vagy leállított, vagy olyan helyen elhagyott járművek ahol tilos a megállás és a parkolás „Depóba” szállítása, 24 órás őrzéssel	7.500,00
3.	Több mint 1501 kg tömegű, szabálytalanul leparkolt vagy leállított, vagy olyan helyen elhagyott járművek ahol tilos a megállás és a parkolás „Depóba” szállítása, 24 órás őrzéssel.	11.250,00
4.	Tárolás díja minden megkezdett órára (24.00 óra után)	12,50
5.	A szabálytalanul parkoló jármű elszállítása esetén kezdeményezett beavatkozási szolgáltatás.	2.083,33
6.	A jármű elhajtását megakadályozó eszköz felszerelése.	2.083,33
7.	Kártya létrehozása a parkolás elektronikus fizetéséhez - ENP.	416,67

6. Melléklet

4.6. Támogatások

Dinárban

A cég a 2025-ös üzleti programban nem irányzott elő támogatást.

2024.01.01-2024.12.31.					
Jövedelem	Tervezett	Költségvetésből átutalt	Megvalósított (becslés)	Fel nem használt	Az előző évek el nem költött pénzeszközeinek összege (az előző évhez képest)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Támogatások	-	-	-	-	-
Egyéb jövedelem a költségvetésből*	-	-	-	-	-
ÖSSZESEN	-	-	-	-	-

Terv a 2025.01.01-2025.12.31. időszakra				
Jövedelem	01.01. – 03.31.	01.01. – 06.30.	01.01. – 09.30.	01.01. – 12.31.
Támogatások	-	-	-	-
Egyéb jövedelem a költségvetésből*	-	-	-	-
ÖSSZESEN	-	-	-	-

* A költségvetésből származó egyéb bevételek között szerepel minden olyan bevétel, amely nem támogatás

(pl. költségvetési források elosztása nyilvános meghívás, versenyeztetés stb.).

Alkalmazottak költségei

S. sz.	Munkavállalók költségei	Terv 2024.01.01- 12.31.	Megvalósítás (becslés) 2024.01.01- 12.31.	Terv 2025.01.01- 2025.03.31.	Terv 2025.01.01- 2025.06.30.	Terv 2025.01.01- 2025.09.30.	Terv 2025.01.01- 2025.12.31.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	NETTÓ bértömeg (munkabérek az adók és járulékok levonása után a munkavállaló terhére)	68.861.499	68.322.577	18.477.782	37.069.620	55.799.067	74.548.620
2.	BRUTTÓ 1 bértömeg (munkabérek a megfelelő adókkal és járulékokkal a munkavállaló terhére)	95.259.593	94.531.341	25.505.658	51.181.278	77.055.967	102.950.672
3.	BRUTTÓ 2 bértömeg (munkabérek a megfelelő adókkal és a munkáltatót terhelő járulékokkal)	109.691.421	108.852.839	29.369.765	58.935.242	88.729.946	118.547.699
4.	Dolgozók létszáma a személyzeti nyilvántartás szerint ÖSSZESEN*	70	69	69	69	69	69
4.1.	- meghatározott időre	65	62	64	64	64	64
4.2.	- meghatározatlan időre	5	7	5	5	5	5
5	Megbízási szerződések szerinti díjak	0	0	0	0	0	0
6	Megbízási szerződés alapján fizetett szem. száma*	0	0	0	0	0	0
7	Szerzői megbízások szerinti munkadíjak	0	0	0	0	0	0
8	Szerzői megbízások alapján fizetett szem. száma*	0	0	0	0	0	0
9	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000
10	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjban részesülők száma*	0	0	0	0	0	0
11	Természetes személyeknek fizetett díjak egyéb szerződések alapján	0	0	0	0	0	0
12	Egyéb szerződések alapján díjazott személyek száma*	0	0	0	0	0	0
13	Közgyűlés tagjainak munkadíjai	0	0	0	0	0	0
14	Közgyűlés tagjainak száma *	0	0	0	0	0	0

15	Ellenőrző bizottság tagjainak munkadíjai	1.509.434	1.481.482	377.359	754.717	1.132.076	1.509.434
16	Ellenőrző bizottság tagjainak száma*	3	3	3	3	3	3
17	Dolgozók munkába és munkából való szállítása	0	0	0	0	0	0
18	Szolgálati utak napidíja	0	0	0	0	0	0
19	Szolgál. utak költségtérítése	4.500.000	4.469.238	1.325.000	2.650.000	3.975.000	5.300.000
20	Nyugdíjba vonuláskor fizetett végkielégítések	400.000	170.000	100.000	200.000	300.000	400.000
21	Végkielégítésben részesülők száma	560.000	400.000	140.000	280.000	420.000	560.000
22	Jubiláris díjak	1.800.000	1.674.756	550.000	2.200.000	1.650.000	1.650.000
23	Jubiláris díjban részesülők száma	3	3	1	2	3	3
24	Szállás és étkezés terepi munka esetén	1.800.000	1.653.341	0	456.000	0	850.000
25	Alkalmazottaknak és családjuknak nyújtott segítség	7	7	0	1	0	3
26	Szállás és étkezés terepi munka esetén	0	0	0	0	0	0
27	Alkalmazottaknak és családjuknak nyújtott segítség	700.000	340.000	700.000	700.000	700.000	700.000
28	Munkavállalók szakmai fejlődésének költségei	0	0	0	0	0	0
29	Szolidáris segély az alkalmazottaknak a rossz anyagi helyzetük megsegítésére	100.000	50.000	700.000	700.000	700.000	700.000
30	Ellenőrző bizottság tagjainak munkadíjai	0	0	0	0	0	0
31	Ellenőrző bizottság tagjainak száma*	3.344.000	3.204.666	3.390.445	3.390.445	3.390.445	3.390.445

* alkalmazottak/átvevők/tagok száma a beszámolási időszak utolsó napján

** az 5-től 31-ig terjedő pozíciókat, amelyek pénzegységben vannak kifejezve, bruttó összegben kell feltüntetni

A bérköltségeket és a munkavállalói bérkompenzációt a mellékelt táblázat részletezi.

A 2024. évi bértömeg tervezése a 2024. évi éves üzleti program elemeinek meghatározásáról szóló rendeletben, azaz a 2024-2026 közötti időszakra szóló hároméves üzleti programban foglaltak szerint történik. közérdekű tevékenységet végző közvállalatok és egyéb szervezeti formák (SZK Hivatalos Közlöny 89/2023 és 104/2023 sz.) esetében, valamint a Szabadka Város, Kommunális, Energiaügyi és Közlekedési Titkárság, 2023. december 19-i, IV-09-022-357/2023-1 számú utasításával összhangban történik. Az említett Utasításnak megfelelően a Társaság a régi munkavállalók átlagkeresetét maximum 17,8%-kal emelte, míg a menedzsmet, azaz az igazgató átlagbére maximum 10%-al nőtt. Szintén a munkabér összege összhangban van a munkáltatóval kötött Kollektív Szerződéssel.

A felügyelő bizottsági tagok díjazása a felügyelő bizottsági ülés megtartásának hónapjára és a részvételi arány szerint történik, a megvalósulás a terezt zinten van.

Munkavállalók munkába és hazaszállítása - a 2024-es becsült megvalósítás a tervezett források szintjén van.

A 2024. évi üzleti úti napidíjak megvalósításának, valamint az utazási költségtérítésnek a megítélése a társaság gazdaságpolitikája miatt a tervezettnél alacsonyabb.

A nyugdíjazási végkielégítés, valamint a jubileumi jutalmak a tervezett kategóriában valósulnak meg.

A kedvezőtlen anyagi helyzet enyhítését célzó szolidaritási segély a tervezési kategóriában került becslésre, és a Társaság valamennyi dolgozója részére kifizetésre került.

A 2025. évi bértömeg tervezési a 2025. évi éves üzleti program elemeinek meghatározásáról szóló rendeletben, valamint a 2025-2027 közötti időszakra szóló hároméves üzleti programban foglaltak szerint történik. közérdekű tevékenységet végző köztársasági és egyéb szervezeti formák (SZK Hivatalos Közlöny 90/24 sz.) esetében, valamint a Szabadka Város, Kommunális, Energiaügyi és Közlekedési Titkárság, 2024. december 04-i, IV-09-022-349/2024 számú utasításával összhangban történik, ahol a dolgozói bérek teljes éves keretösszege, a menedzsment átlagbére és a teljes átlagkereset legfeljebb 8%-kal növelhető a bérre kifizetett pénzeszköz összegéhez, azaz a 2024. évi átlagkeresethez képest, összhangban a köztársasági pénzügyi lehetőségeivel. A 2025-ös évre bruttó 1 a bérekre kifizetett összeg, a foglalkoztatottak száma és a havi átlagkereset úgy van kifejezve, hogy a program elfogadásának időpontjáig ismert, megvalósult kategóriákba kerüljön. A hátralévő hónapokra minden kategória esetében a tervezett havi forrástömeg és átlagkereset került megadásra, figyelembe véve a 2024. évi maximális havi kifizetéseket. A minimálbér alatti munkavállalók 2025-re tervezett béremelése 13,7%-os emeléssel van előrevetítve. A bértömeg 2025. évi tervezett növekedése a 2024. évi kifizetett bérekhez képest 8,90% körüli szinten van.

Szerbia kormánya úgy döntött, hogy óránként 271,00-ról 308,00 dinárra emeli a minimális munkaerő árat. A határozatot az SZK Hivatalos Közlönyében, 2024. szeptember 4-i 74. számában tették közzé, amely 2025. január 1-től érvényes. A minimálbér jegyében a társaság a havi munkaórák számától függően átlagosan 41 főre tervezett fizetésemelést. Szintén a 2025. évi bérszámításnál a munkáltatói Speciális Kollektív Szerződésben meghatározott egyéb bérelemek növekedését is figyelembe vették. A munkavállalók "határozott idejű" foglalkoztatási státuszából "határozatlan idejű" státuszba történő áthelyezése az új foglalkoztatáshoz és a közpénzeket igénybe vevőkkel történő további munkavállaláshoz való hozzájárulás beszerzésének rendjéről szóló rendelettel összhangban történik.

A fizetés elemei a fizetés elemeivel összhangban kerülnek meghatározásra, a 2022.11.02-i II-022.467/2022 számú munkáltatói Kollektív Szerződéssel összhangban.

Költségtérítés (95. szakasz) - A munkavállalót, a statisztikáért felelős köztársasági szerv legutóbbi közzétett adatai szerint a Szerb Köztársaságban munkavállalónként előző évben kifizetett átlagkereset 75%-ának megfelelő üdülési pótlék illeti meg a kapcsolódó adókkal és járulékokkal együtt. Az e cikk (1) bekezdésében említett módon meghatározott igénybevétel éves összege adók és járulékok nélkül 33 000,00 dinárral kiegészül.

Holtmunka (75. szakasz) - A munkavállalónak joga van a munkában eltöltött idő alapján emelt fizetésre a munkaviszonyban eltöltött minden teljes év után (holtmunka), amely az alap 0,5%-a.

A túlórákat a 74. szakasz határozza meg - az éves munkaidő-felosztás végrehajtása alapján előre meghatározott munkaidőt nem tartalmazó túlóra esetén az alap 30%-a, az állami és vallási ünnepen végzett munka, amely a törvény szerint munkaszüneti nap - az alap 130%-a. Tervezett alkalmazottak száma 2025-ben összesen 69 fő.

A munkaerő ára nem lehet alacsonyabb a munkaerő minimáláránál, amelyet a Szerb Köztársaság területére létrehozott Szociális és Gazdasági Tanács határozata, azaz a Szerb Köztársaság kormányának határozata határoz meg.

A tervezett keretösszegeken belül munkabér alapbér, meleg étkezés, szabadságdíj, holtmunka, ünnepnap munkavégzés, túlóra, éjszakai munka és hasonló kifizetését tervezik, a kifizetés megvalósulása a tényleges szükségletek alapján történik a fent említett tárgyhónapban, a dolgozók számától függően.

Az ideiglenes munkákra vonatkozó szerződés szerinti díjak költségeit (524) 500 ezer dinárban tervezik. Az eszközöket a Szabadegyetem melletti Zárt Parkoló és

az autódepó helyszínein tervezett biztonsági személyzet pótlólagos felvétele, valamint hasonló igények miatt kell biztosítani.

A 02/2018. számú határozat alapján a Szabadka Város által alapított köz- és kommunális társaságok elnökének és tagjainak térítési díjának(526) megállapításáról szóló I-00-401-188/2018 számú, 2018.02.22-i határozata alapján, a Felügyelő Bizottság elnökének díjazása nettó 30.000,00, míg a tagok díjazása nettó 25.000,00. A díjat az ülés megtartásának hónapjára, valamint az elnök és a kuratóriumi tagok jelenléte esetén kell fizetni.

A munkába szállítás tervezett költségeit (529-100) 2025-ben a városi közlekedési társaság bejelentett áremelése miatt 2024-hez képest magasabb szinten tervezik.

Az üzleti utakhoz kapcsolódó tervezett kiadások 2025-ben is a 2024-es szinten vannak..

Három dolgozónak terveznek nyugdíjba vonulási végkielégítést fizetni. A végkielégítés folyósítása a munkáltatókkal kötött Kollektív Szerződés (80. szakasz) alapján történik, amely így szól: „A munkáltató nyugdíjba vonuláskor köteles a munkavállaló által a végkielégítés folyósításának hónapját megelőző hónapban megkeresett három átlagbér összegében végkielégítést fizetni, azzal, hogy az így kifizetett végkielégítés nem lehet alacsonyabb, mint munkavállalónként kifizetett három átlagbér a kifizetés napján, azaz a köztársasági statisztikáért felelős köztársasági szerv legutolsó közzétett adatai szerint, a köztársaságban kifizetett három átlagbér munkavállalónként, ha ez kedvezőbb a munkavállaló számára.

A jubileumi jutalmak kifizetését 2024-ben 850 000,00 dinár összegben tervezzük a kapcsolódó adóval együtt, a munkáltatóval kötött Különleges Kollektív Szerződés 86. szakaszának megfelelően, amely így szól: „A munkavállalónak joga van jubileumi jutalomra, ill.:

- 10 év Munkáltatónál töltött munkaév 1 átlagbér,
- 15 év Munkáltatónál töltött munkaév 1,5 átlagbér,
- 20 év Munkáltatónál töltött munkaév 2 átlagbér,
- 25 év Munkáltatónál töltött munkaév 2,5 átlagbér,
- 30 év Munkáltatónál töltött munkaév 3 átlagbér,
- 35 év Munkáltatónál töltött munkaév 3,5 átlagbér,
- 40 év Munkáltatónál töltött munkaév 4 átlagbér

a kifizetés napján, azzal hogy az nem lehet alacsonyabb az alkalmazottaknak kifizetett átlagbértől, a Munkáltatónál, vagyis a Szerb Köztársaságban kifizetett átlagfizetéstől, munkavállalónként, azaz a köztársasági statisztikáért felelős köztársasági szerv legutolsó közzétett adatai szerint, a köztársaságban kifizetett három átlagbér munkavállalónként, ha ez kedvezőbb a munkavállaló számára.”, ahol 2 munkaállaló felel meg azoknak a feltételeknek hogy 10 munkaévük van és egy munkavállalónak 25 munkaéve van a Társaságban, melyek esetében jubileumi jutalom kerül kifizetésre.

A jubileumi díj folyósítására a társaságban 2024-ben tervezett összes dolgozói létszám 3 fő. Az alkalmazottat segítő vagy az alkalmazottak kezelésére előlátott segítség tervezése a Társaság munkájáról és a szükségletek felméréséről szóló Szabályzat szerint történik a Társaság pénzügyi lehetőségeihez mérten.

A kedvezőtlen anyagi helyzet enyhítését célzó szolidaritási segély (529-020) költségét a 2025. évre 3.390.445,00 forintban tervezik.

dinárban a munkáltatóval kötött Kollektív Szerződés 83. szakaszának megfelelően, amely így szól: „A munkáltató köteles a kedvezőtlen anyagi helyzet enyhítése érdekében a munkavállalói szolidaritási segélyt megtervezni és kifizetni, feltéve, hogy ehhez anyagi forrást biztosított. " A jelen szakasz (6) bekezdése szerinti szolidaritási segély összege munkavállalónként évi 41.800 dinár adók és járulékok nélkül, és minden munkavállalóra, illetve azok helyettesítésére irányul.

5. A nyereségfelosztás tervezett módja, vagyis a veszteségfedezet tervezett módja

5.1 A 2024-es év nyereségfelosztási terve

2024-ben a Társaság nyereségét felbecsülték.
A 2024. évi becsült eredmény felosztását a Társaság a Szerb Köztársaság költségvetéséről szóló törvény, valamint Szabadka Város 2025. évi költségvetéséről szóló határozat alapján tervezi, amely alapján a közvállalatok és kommunális közvállalatok, amelyek alapítója Szabadka Város, minden költségvetési év november 30-ig kötelesek évi zárszámadás szerinti eredmény 50%-át a városi költségvetésbe befizetni.
Az eredmény fennmaradó, 50%-os részét az alaptőke likvid eszközök szintjéig történő befektetésekkel történő emelésére tervezzük.
A 2024-es évre a becsült nettó nyereség 230 ezer dinár, ami azt jelentené, hogy a Társaság a nyereség egy részét 115 ezer dinár értékben az Alapítónak a fennmaradó részt 115 ezer dinár összegben pedig a Társaság befektetésekbe fektet a likvid eszközök szintjéig.

ELŐZŐ ÉVI EREDMÉNY FELOSZTÁSA

Nyeresség / veszteség az üzgyviteli évben	Jogalap				Nettó eredmény		A realizált nyereség felosztása / veszteségfedezet			
							Nyeresség - költségvetésbe		Fennmaradó nyereség	
	Döntés meghozata lának dátuma	FB döntésének száma / Képviselőtes tület	Az alapító hozzájárulás a beszerzéséne k időpontja	Annak az aktusnak a száma, amellyel az alapító hozzájárulás át megszerezté k	Nyeresség / esteség	Teljes megvalósít ott nyereség / veszteség (dinárban)	Nyeresség %-a	Összeg (dinárban)	Nyeresség %-a	Összeg (dinárban)
2023	2024.06.28.	2827/2024	2024.09.05.	I-022-201/2024	Nyeresség	3.752.810	50%	1.876.405	50%	1.876.405
2022	2023.06.27.	2135/2023	2023.8.3.	I-00-022- 276/2023	Nyeresség	4.005.203	50%	2.002.602	50%	2.002.602
2021	2022.06.29.	1512/2022	2022- 08.04.	I-00-022- 377/2022	Nyeresség	2.370.000	50%	1.185.000	50%	1.185.000

A 2021-ből, 2022-ből és 2023-ból fennmaradó nyereséget a Társaság az üzleti időszakokban folyó befektetésekre fordította. A társaságnak a korábbi időszakokban végrehajtott befektetései közül néhány, amelyekre a nyereségrészből származó forrást elköltötte:

2021-ben megtörtént a „SU BIKE” rendszer korszerűsítése, amely egy teljesen új felhasználói kibocsátási, visszaküldési és megfigyelési rendszer bevezetését jelenti, így a rendszer frissítésével a kerékpárok kibocsátása a „SU BIKE” keretein belül modernizálva lett.

2022-ben egy hibrid járművet vásároltak. A megvalósítás 2.916.667,00 dinár volt. Az Forrás utcai autótelepen egy garázst és egy hangárt vásároltak. 2.489.800,00 dinár értékben vásároltak az üzlethez szükséges parkolási és fizetési ellenőrzéshez szükséges PDA eszközöket. A "SCAN CAR" szkennelő rendszer beszerzése 2.990.000,00 dinár értékben zajlott le.

2023-ban a társaság az alábbi beruházásokat valósította meg: parkolás- és fizetés ellenőrzési PDA eszközök, fizetési és parkolásellenőrzési szoftverrendszer korszerűsítése és fejlesztése, "YARDS PRO" parkolórendszer, garázsok az Auto-depónál, a parkoló áthelyezése. fizetőkabin a „Szabadegyetem” zárt parkolóban, teherjármű beszerzése amely a vállalati munka igényeit kiszolgáló többcélú jármű.

2024-ben megtörtént az irodaház belső alakítása, amely az üzlethelyiségek egymás utáni felújítását, átalakítását jelenti, amely mind higiéniai, mind biztonsági, mind esztétikai okokból szükséges, valamint a zárt parkolók berendezéseinek megvalósítása.

6. Fizetések és alkalmazás terve

6.1 Alkalmazottak száma szektoronként/szervezési egységenként

8 Melléklet

Szektor	Részleg	Rendszerezett munkakörök száma	Alkalmazottak száma	Az alkalmazottak létszáma a személyi nyilvántartás szerint	Határozatlan időre alkalmazottak száma	Határozott időre alkalmazottak száma
Gazdasági, jogi és általános ügyek szektora	Gazdasági ügyek kiszolgálása	6	9	9	8	1
	Jogi ügyekkel kapcsolatos szolgáltatás	6	6	6	6	-
Műszaki és üzemeltetési ágazat	Fejlesztési, befektetési és információs technológiai szolgáltatás	5	8	8	8	-
	Gépjármű eltávolítás és szállítás	5	9	9	9	-
	Begyűjtési és ellenőrzési szolgáltatás	3	36	36	31	5
Összesen:		25	68	68	62	6

Az előző táblázat a Társaságon belüli szektoronkénti és részlegenkénti létszámot mutatja 2024-ben, a rendszerezéshez igazodva. A megbízott igazgató nem szerepel a táblázatban., mint kinevezett személy a megbízatás lejártáig tartó időszakra.

A Parking KK Szabadka alkalmazottainak száma a személyi nyilvántartás szerint 69 fő.

Munkahelyen töltött idő struktúrája

6.2. Az alkalmazottak képzettség, életkor és nemek szerinti összetétele, valamint a munkahelyen töltött idő

9

Melléklet

Szakképzettség szerinti összetétel

Sor-szám	Leírás	Alkalmazottak		Felügyelőbizottság/közgyűlés	
		Létszám 2024.12.31. napján	Létszám 2025.12.31. napján	Létszám 2024.12.31. napján	Létszám 2025.12.31. napján
1	Egyetemi végzettség	19	20	3	3
2	Főiskolai végzettség	5	3		
3	Magas sz. szakképzettség	1	1		
4	Középiskolai végzettség	24	24		
5	Szakképzett	16	17		
6	Félig szakképzett	1	1		
7	Szakképzetlen	3	3		
Összesen		69	69	3	3

Alkalmazottak megoszlása korcsoportok szerint

Sor-szám	Leírás	Munkavállalók száma 2024.12.31.	Munkavállalók száma 2025.12.31.
1	Kevesebb mint 30 év	5	8
2	30 és 40 között	11	12
3	40 és 50 között	22	17
4	50 és 60 között	17	22
5	60 felett	14	10
ÖSSZESEN		69	69
Átlag életkor		49	47

Nemek szerinti megoszlás

Sor-szám	Leírás	Alkalmazottak		Felügyelőbizottság/közgyűlés	
		Létszám 2024.12.31. napján	Létszám 2025.12.31. napján	Létszám 2024.12.31. napján	Létszám 2025.12.31. napján
1	Férfi	47	47		
2	Nő	22	22	3	3
ÖSSZESEN		69	69	3	3

Munkaévek szerinti megoszlás

Sor-szám	Leírás	Munkavállalók száma 2024.12.31.	Munkavállalók száma 2025.12.31.
1	Kevesebb mint 5 év	5	6
2	5 és 10 között	8	8
3	10 - 15	8	11
4	15 - 20	15	12
5	20 - 25	6	11
6	25 - 30	13	12
7	30 - 35	6	3
8	35 felett	8	7
	ÖSSZESEN	69	70

Az előző táblázatban az alkalmazottakon kívül a megbízott igazgató is szerepel, aki megbízatási időre kinevezett személy.

A nemek közötti egyenlőség

A nemek közti egyenlőségről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlöny 52/2021) 16. szakaszának 3. bekezdése alapján a program része, mely a nemek közötti egyenlőségre vonatkozik különösen tartalmazza:

a nők és a férfiak közhatalmi, azaz munkáltatói helyzetével kapcsolatos rövid helyzetértékelés, beleértve az életkort, a speciális intézkedések felsorolását, a speciális intézkedések meghatározásának indokait és az általuk elért célokat, a végrehajtás kezdetét, módszerét és ellenőrzését, valamint a különleges intézkedések végrehajtásának megszüntetését.

A Parking kommunális közvállalatban 47 férfi és 22 nő dolgozik. Az említett számban bele van számolva a társaság megbízott igazgatója is.

A Parking kommunális közvállalat Ellenőrző Bizottságában, az Ellenőrző Bizottság elnöke nő, az Ellenőrző Bizottság két tagja pedig szintén nő. A belső könyvvizsgáló és nő.

A társaságban a rendszerezett munkahelyeken az ügyvezető igazgató nő, a igazgató gazdasági, jogi és általános feladatok segédje, valamint az igazgató műszaki és operatív segédjei férfiak.

A Gazdasági és jogi szektor munkaegységben 10 nő és 2 férfi dolgozik. a Gazdasági és jogi részleg vezetője férfi, a Gazdasági részleg vezetője nő, a Reklamációs részleg vezetője nő. A műszaki és operatív feladatok szektorában 6 nő és 42 férfi dolgozik.

A Fejlesztési, Beruházási és Információs Technológiai Szolgálat munkaegységében három nő és négy férfi dolgozik.

A Jármű Eltávolító és Szállítási Szolgálat munkaegységében 9 férfi dolgozik.

A Parkolásbegyűjtési és -ellenőrzési Szolgálat munkakörében 4 nő és 32 férfi dolgozik. A parkolás beszedési és ellenőrzési szolgálat vezetői férfiak, két alkalmazott.

A munkakörök sajátos jellegének tudható be a férfiak képviselőit a gépjármű-szállítási és szállítási ágazatban, valamint a begyűjtési és parkolásellenőrzési szektorban, mivel ezekbe az ágazatokba többnyire férfiak jelentkeznek.

A férfiak átlagéletkora a cégnél 49 év.

A nők átlagéletkora a vállalatnál 43 év.

A vállalatnál azonos munkakörök ellátásáért egyenlő bért biztosítanak a férfi és női alkalmazottaknak, mivel minden munkahelyet a bérszámításra szolgáló együttthatóval értékelnek. Azonos együtttható munkahelyeken a foglalkoztatott férfiak és nők azonos fizetést kapnak. Ily módon a nők és férfiak azonos bánásmódja biztosított mind a jogok, mind a kötelezettségek, mind a munkavégzési lehetőségek tekintetében.

A dolgozókat szükségleteiknek megfelelően megelőző orvosi vizsgálatban részesítik (női és férfi szakorvosi vizsgálat).

A cégnél nem történik a munkavállalókkal szemben nemi, nemi jellemzők, azaz nem szerinti megkülönböztetés az indokolatlan megkülönböztetés, egyenlőtlen bánásmód, vagyis az említett alapon történő mulasztások értelmében, és a munkáltatóhoz sem érkezett panasz a munkavállalóktól az említettekkel szemben.

A nemek közti egyenlőségről szóló törvény 16. szakaszának 3. bekezdése alapján, a társaság a következő külön intézkedéseket fogja foganatosítani:

1) olyan intézkedések, amelyeket a nemek jelentős különbsége esetén határoznak meg és hajtanak végre a nemek egyenlőtlenségének enyhítése érdekében.

- az alkalmazás feltételeinek meghatározása (a hirdetések a munkahelyre és ne a személyes jellemzőkre vonatkozzanak, a jelentkezőktől nem kérhetnek tájékoztatást a házassági, családi állapotra és egyéb személyes jellemzőkre vonatkozóan)

- az feleslegek elbocsátásakor figyelembe kell venni a férfiak és nők munkaerő-képviselőit.

1) olyan ösztönző intézkedések, amelyek speciális juttatásokat biztosítanak vagy speciális ösztönzőket vezetnek be a nők és férfiak helyzetének javítása és esélyegyenlőség biztosítása érdekében a társadalmi élet minden területén;

- a munkaidő hozzáigazítása a munkavállalók családi kötelezettségeihez és az ún. Family friendly hozzáállás egyéb intézkedései (változó munkaidő stb)

6.3. Szabad és megüresedett állások, és a kiegészítő foglalkoztatás és a foglalkoztatás üteme

10 Melléklet

A FOGLALKOZTATÁS ÜTEME

S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma	S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma
	Létszámállomány 2024.12.31. napján	69		Létszámállomány 2025.06.30.	69
	Létszámcsökkentés 2024. 01.01-03.31.03.			Létszámcsökkenés a 2024.07.01. - 09.30. időszakban	
1	<i>Nyugdíjaztatás</i>	1	1	<i>Nyugdíjaztatás</i>	1
2			2		
	Létszámnövekedés 01.01-03.31.			Létszámnövekedés 2024.07.01.07-09.30.	
1	<i>Munka meghatározott időre</i>	1	1	<i>Munka meghatározott időre</i>	1
2					
	Létszámállomány 2025.03.31. napján	69		Létszámállomány 2025.09.30. napján	69
S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma	S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma
	Létszámállomány 2025.03.31.	69		Létszámállomány 2025.09.30.	69
	Létszámcsökkentés 2024.04.01. – 06.30.			Létszámcsökkentés 2024.10.01. -12.31.	
1	<i>Nyugdíjaztatás</i>	1	1		
	Létszámnövekedés 2024.04.01-06.30.			Létszámnövekedés 2024.10.01.-12.31.	
1	<i>Munka meghatározott időre</i>	1	1		
2			2		
	Létszámállomány 2025.06.30.	69		Létszámállomány 2025.12.31.	69

Az előző táblázatban az alkalmazottakon kívül a megbízott igazgató is szerepel, aki a megbízatás időtartamára kinevezett személy.
A munkaerő tervezett felvétele kizárólag a költségvetési rendszerről szóló törvény, valamint a közpénzeket igénybe vevők új foglalkoztatásához és kiegészítő foglalkoztatáshoz való hozzájárulás beszerzésének rendjéről szóló rendelet szerint történik.

Tervezett bértömeg, az alkalmazottak száma és az átlagbérek hónaponként a 2024. évben - Bruttó 1

dinárban

Havi kifizetés 2024.	ÖSSZESEN			EDDIGI ALKALMAZOTTAK **			ÚJ ALKALMAZOTTAK			ÜGYVITEL		
	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés
I	69	7.882.783	114.243	68	7.645.826	112.439				1	236.957	236.957
II	69	7.697.019	111.551	68	7.464.438	109.771				1	232.581	232.581
III	69	7.699.024	111.580	68	7.463.293	109.754				1	235.731	235.731
IV	69	7.813.830	113.244	68	7.581.700	111.496				1	232.131	232.131
V	69	7.847.730	113.735	68	7.612.899	111.954				1	234.831	234.831
VI	69	7.559.089	109.552	68	7.323.808	107.703				1	235.281	235.281
VII	70	8.033.422	114.763	68	7.796.445	114.654	1	0	0	1	236.978	236.978
VIII	70	7.920.142	113.145	68	7.706.976	113.338	1	0	0	1	213.167	213.167
IX	70	7.747.009	110.672	68	7.534.292	110.798	1	0	0	1	212.717	212.717
X	70	8.110.431	115.863	68	7.896.814	116.130	1	0	0	1	213.617	213.617
XI	70	8.110.431	115.863	68	7.896.814	116.130	1	0	0	1	213.617	213.617
XII	70	8.110.431	115.863	68	7.896.814	116.130	1	0	0	1	213.617	213.617
ÖSSZESEN	834	94.531.341	1.360.075	816	91.820.119	1.350.296	6	0	0	12	2.711.222	2.711.222
ÁTLAG	70	7.877.612	113.340	68	7.651.677	112.525	1	0	0	1	225.935	225.935

**MEGJEGYZÉS: A 2024-es évre kifizetett bérek összegét, a foglalkoztatottak számát és a havi átlagkeresetet - bruttó 1 - úgy kell feltüntetni, hogy az üzleti program elfogadásának időpontjáig ismert realizált kategóriákba kerüljenek. A fennmaradó hónapokra minden kategória esetében meg kell adni a tervezett havi összeget és az átlagkeresetet, figyelembe véve a 2024-es év során a maximális havi kifizetéseket.

** előző munkavállalók a 2024-es évben azok a munkavállalók melyek munkaviszonyban voltak a társaságnál 2023. decemberében

Tervezett bértömeg, az alkalmazottak száma és az átlagbérek hónaponként a 2025. évben - Bruttó 1

dinárban

Havi kifizetés 2025.	ÖSSZESEN			EDDIGI ALKALMAZOTTAK **			ÚJ ALKALMAZOTTAK			ÜGYVITEL		
	Munkav állalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkav állalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkav állalók száma	Bértö meg	Átlagfizet és	Munkavállaló k száma	Bértömeg	Átlagfizetés
I	69	8.820.935	127.840	68	8.589.435	126.315				1	231.500	231.500
II	69	8.252.835	119.606	68	8.022.835	117.983				1	230.000	230.000
III	69	8.431.888	122.201	68	8.201.388	120.609				1	230.500	230.500
IV	69	8.621.866	124.955	68	8.390.866	123.395				1	231.000	231.000
V	69	8.621.866	124.955	68	8.390.866	123.395				1	231.000	231.000
VI	69	8.431.888	122.201	68	8.201.388	120.609				1	230.500	230.500
VII	69	8.820.935	127.840	68	8.589.435	126.315				1	231.500	231.500
VIII	69	8.431.888	122.201	68	8.201.388	120.609				1	230.500	230.500
IX	69	8.621.866	124.955	68	8.390.866	123.395				1	231.000	231.000
X	69	8.820.935	127.840	68	8.589.435	126.315				1	231.500	231.500
XI	69	8.252.835	119.606	68	8.022.835	117.983				1	230.000	230.000
XII	69	8.820.935	127.840	68	8.589.435	126.315				1	231.500	231.500
ÖSSZESEN	828	102.950.672	1.492.039	816	100.180.172	1.473.238	0	0	0	12	2.770.500	2.770.500
ÁTLAG	69	8.579.223	124.337	68	8.348.348	122.770	0	0	0	1	230.875	230.875

* előző munkavállalók a 2025-ös évben azok a munkavállalók melyek munkaviszonyban voltak a társaságnál 2024. decemberében

A tervezett bértömegek megnövelve a járulékokkal, a foglalkoztatottak záma és a havi átlagfizetés 2025-ben havi lebontásban – Bruttó 2

dinárban

Havi terv 2025.	ÖSSZESEN			EDDIGI ALKALMAZOTTAK **			ÚJ ALKALMAZOTTAK			ÜGYVITEL		
	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés	Munkavállalók száma	Bértömeg	Átlagfizetés
I	69	10.157.307	147.207	68	9.890.734	145.452				1	266.573	266.573
II	69	9.503.140	137.727	68	9.238.295	135.857				1	264.845	264.845
III	69	9.709.319	140.715	68	9.443.898	138.881				1	265.421	265.421
IV	69	9.928.079	143.885	68	9.662.082	142.089				1	265.997	265.997
V	69	9.928.079	143.885	68	9.662.082	142.089				1	265.997	265.997
VI	69	9.709.319	140.715	68	9.443.898	138.881				1	265.421	265.421
VII	69	10.157.307	147.207	68	9.890.734	145.452				1	266.573	266.573
VIII	69	9.709.319	140.715	68	9.443.898	138.881				1	265.421	265.421
IX	69	9.928.079	143.885	68	9.662.082	142.089				1	265.997	265.997
X	69	10.157.307	147.207	68	9.890.734	145.452				1	266.573	266.573
XI	69	9.503.140	137.727	68	9.238.295	135.857				1	264.845	264.845
XII	69	10.157.307	147.207	68	9.890.734	145.452				1	266.573	266.573
ÖSSZESEN	828	118.547.699	1.718.083	816	115.357.463	1.696.433	0	0	0	12	3.190.236	3.190.236
Átlag	69	9.878.975	143.174	68	9.613.122	141.369	0	0	0	1	265.853	265.853

** előző munkavállalók a 2025-ös évben azok a munkavállalók melyek munkaviszonyban voltak a társaságnál 2024. decemberében

6.4 A kifizetett és tervezett fizetések tartománya

		Kifizetett bérek 2024-ben		Tervezett bérek 2025-ben	
		Bruttó 1	Nettó	Bruttó 1	Nettó
Ügyvitel nélküli alkalmazottak	Legkisebb bér	88.180,00	64.315,00	105.480,00	76.217,00
	Legnagyobb bér	195.332,00	139.428,00	197.836,85	152.949,00
Ügyvitel	Legkisebb bér	212.829,00	151.693,00	230.947,00	165.000,00
	Legnagyobb bér	212.829,00	151.693,00	230.947,00	165.000,00

A mellékelt táblázat a legalacsonyabbtól a legmagasabb ügyvitel nélküli fizetésig terjedő sávban mutatja be a dolgozók és az ügyvitelben dolgozók nettó és bruttó keresetét 2024-ben, valamint a 2025. évi tervet

A felügyelőbizottság / közgyűlés munkadíjai nettó összegben

Hónap	Felügyelőbizottság / Közgyűlés 2024-évi megvalósítás				Felügyelőbizottság / Közgyűlés 2025-évi terv			
	Teljes összeg	Az elnök munkadíja	A tagok munkadíja	Tagok száma	Teljes összeg	Az elnök munkadíja	A tagok munkadíja	Tagok száma
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
II	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
III	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
IV	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
V	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
VI	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
VII	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
VIII	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
IX	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
X	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
XI	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
XII	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2
ÖSSZESEN	960.000	360.000	300.000	24	960.000	360.000	300.000	24
ÁTLAG	80.000	30.000	25.000	2	80.000	30.000	25.000	2

6.5 A felügyelőbizottság / közgyűlés munkadíjai bruttó összegben

dinárban

Hónap	Felügyelőbizottság / Közgyűlés 2024-évi megvalósítás				Felügyelőbizottság / Közgyűlés 2025-évi terv			
	Teljes összeg	Az elnök munkadíja	A tagok munkadíja	Tagok száma	Teljes összeg	Az elnök munkadíja	A tagok munkadíja	Tagok száma
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
II	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
III	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
IV	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
V	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
VI	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
VII	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
VIII	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
IX	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
X	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
XI	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
XII	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2
Összesen	1.509.434	566.040	471.696	24	1.509.434	566.038	471.698	24
ÁTLAG	125.786	47.170	39.308	2	125.786	47.170	39.308	2

Szabadka Város Képviselőtestületének a felügyelő bizottsági tagok díjazásának mértékéről szóló határozata, valamint a „Határozat a közvállalatok felügyelőbizottságában végzett munka díjazása mértékének megállapítására vonatkozó szempontokról és normákról” 2018-ból, a 30.000,00 dinár összegű elnöki díjazást a felügyelőbizottsági tagoknak pedig 25.000,00 dinárt látott elő - két tag esetében. A díjat a FB ülés megtartásának hónapjára és a részvételi arány szerint kell fizetni. 2024-ben minden tervezett ülés megtörtént, ezekért díjat fizettek.

7. Hiteltartozás

Hitelfolyósító	Kölcsön neve	Eredeti valuta	Állami garancia Igen/nem	A kölcsön állása eredeti valutában 2024.12.31.-én	A kölcsön állása dinárban 2024.12.31.-én	A hitel felvételének éve	Törlesztési idő türelmi idő nélkül	Türelmi idő (Grace period)	Első részlet kifizetésének napja	Kamatláb	Törlesztések száma egy év alatt	Hitelfizetési terv 2024-re dinárban		Hitelegyenleg eredeti pénznemben 2025.12.31-én	A hiteltartozás egyenlege dinárban 2025.12.31-én folyó év
												Összesen főadosság	Összes kamat		
Hazai hitelfolyósító															
Banca Intesa	Megújuló	RSD	nem	-	2.000.000	2024	2025 október	-	-	9,00%.	-	-	-	-	-
Banca Intesa	Megújuló	RSD	nem	-	3.000.000	2024	2025 október	-	-	9,00%.	-	-	-	-	-
Banca Intesa	Folyószámlán	RSD	nem	-	3.000.000	2024	2025 október	-	-	9,00%.	-	-	-	-	-
-	Megújuló	RSD	nem	-	2.000.000	2025	2026 október	-	-	9,00%.	-	-	-	2.000.000	2.000.000
-	Megújuló	RSD	nem	-	3.000.000	2025	2026 október	-	-	9,00%.	-	-	-	3.000.000	3.000.000
-	Kölcsön a számlán keresztül	RSD	nem	-	3.000.000	2025	2026 október	-	-	9,00%.	-	-	-	3.000.000	3.000.000
Banca Intesa*	Hosszúlejárú kölcsön	RSD	nem	-	5.165.189	2023	2028			3H belibor+4,95% variábilis évente				3.099.113	3.099.113
Banca Intesa**	Hosszúlejárú kölcsön	RSD	nem	-	2.916.667	2022.	2027.09.20.							1.020.833	1.020.833
Banca Intesa***	Hosszúlejárú kölcsön	RSD	nem	-	2.489.800	2022.	2027.11.09.							954.423	954.423
Teljes hiteltartozás					18.571.656									13.074.369	13.074.369
Ebből likvidításra					8.000.000									8.000.000	8.000.000
Ebből tőkeprojektekre					10.571.656									5.074.369	5.074.369

A társaság a vizsgált pénzügyi időszakban összesen 3.000.000,00 dinár összegű megújuló hitelt, valamint 3.000.000,00 dinár megengedett mínuszt vett igénybe. 2025-ben a likviditási megújuló hitel meghosszabbítása összesen 5 000 000,00 dinár és az engedélyezett mínusz 3 000 000 dinár összegben a Társaság Alapszabályának megfelelően és a Városi Tanács egyetértésével történik.

- * A társaság 2023 végén ötéves futamidejű hitelt vett fel az Auto-depóban tervezett garázsvásárlásra, parkolás-ellenőrzési és fizetési PDA készülék vásárlására, valamint tehergépjárműre. A kölcsön teljes összege 5.165.188,67 dinár.
- ** A Társaság 2022-ben 2.916.667,00 dinár összegű, hosszú lejáratú, ötéves futamidejű hitelt vett fel hibrid autó vásárlására.
- ***A Társaság 2022-ben 2.489.800,00 dinár összegű, hosszú lejáratú, 5 éves futamidejű hitelt vett fel nyomtatóval ellátott PDA eszközök vásárlására.

8. Tervezett beszerzés

2024-es megvalósítás 2025-ös terv a pénzügyi eszközökről árú, munkálatok és szolgáltatás beszerzésére

Sorszám	HELYREND	MEGVALÓSÍTÁS – BECSLÉS 2024.12.31.	TERV 2025 2025.01.01. - 2025.03.31.	TERV 2025 2025.01.01. - 2025.06.30.	TERV 2025 2025.01.01. - 2025.09.30.	TERV 2025 2025.01.01. - 2025.12.31.
Árú						
1	MUNKARUHÁK ÉS VÉDŐLÁBBELI	-	1.000.000	1.000.000	2.000.000	3.000.000
2	ÜZEMANYAG	1.078.980	243.340	674.400	1.174.000	2.000.000
3	FESTÉKEK ÉS HIGÍTÓK	206.794	-	345.000	680.000	999.000
4	IRODAI ANYAG	989.300	249.750	499.500	749.250	999.000
5	NYÁRI EGYENRUHA	996.875	-	-	-	0
6	TÉLI EGYENRUHA	997.625	-	-	-	0
7	VÉDŐLÁBBELI	996.250	-	-	-	0
8	NYOMTATOTT ANYAG	997.150	249.750	499.500	749.250	999.000
9	VILÁGÍTÁS	240.000	-	333.000	666.000	999.000
10	ZÁRT PARKOLÁS FELSZERELÉSE	899.920	-	-	499.500	999.000
11	HÓTEKERCS	793.500	200.000	400.000	600.000	800.000
12	VILÁGÍTÓ HIRDETÉSEK	365.095	-	-	-	500.000
13	KÖTÖRMELÉK A RAKTÁRHOZ	156.060	101.835	301.835	501.835	600.000
14	ÚJÉVI CSOMAGOK	564.160	-	-	-	700.000
15	IRODABÚTOROK	497.175	-	500.000	500.000	500.000
16	SZÁMÍTÓGÉP ÉS TARTOZÉKOK	212.477	181.421	281.422	381.622	450.000
17	FÉNYKÉPEZŐGÉPEK ÉS KAMERÁK	500.000	-	-	500.000	500.000
18	TONEREK	759.350	187.500	375.000	562.500	750.000
19	KÉMIA	397.960	67.600	217.600	317.600	400.000
20	ESZKÖZÖK	89.410	120.000	250.000	370.000	500.000
21	ZACSKÓK A NJ-HEZ	296.000	300.000	300.000	300.000	300.000
22	NYOMTATÓK, SZKENNEREK, LAPTOPOK	0	-	-	499.500	999.000
23	TÁSKA MUNKÁSOKNAK	398.750	400.000	400.000	400.000	400.000

24	MOBILTELEFONOK	293.450	-	-	-	300.000
25	PÁNIKVILÁGÍTÁS	198.400	-	-	-	0
26	SU-BIKE KÁRTYÁK	0	-	13.650	46.667	50.000
27	LEMEZ ÉS CSAVAROS ÁRUK	0	-	-	50.000	100.000
28	ANTIVIRUS-KASPERSKY	148.980	150.000	150.000	150.000	150.000
29	LÉGKONDITIONÁLÓ ESZKÖZÖK	399.990	-	400.000	400.000	400.000
30	HIRDETÉSI ANYAG	299.000	300.000	300.000	300.000	300.000
31	VÍZ A KÉSZÜLÉKEKHEZ	90.600	25.000	50.000	75.000	100.000
32	VÉDŐFELSZERELÉSEK	0	-	-	-	0
33	TARTOZÉKOK KÜLÖNLEGES JÁRMŰHEZ – „PÓK”	-	-	-	600.000	600.000
34	ÚTI SÓ	-	-	-	-	800.000
35	MOBIL AKADÁLY KÜLÖNLEGES CÉLRA	-	-	-	800.000	800.000
	ÖSSZESEN ÁRÚ:	13.169.985	3.656.316	6.823.775	13.373.724	20.994.000
Szolgáltatás						
1	PARKOLÓHELY TISZTÍTÁSA	4.178.340	1.238.878	277.756	3.228.878	4.000.000
2	SZOLGÁLTATÓ	2.799.205	833.000	1.166.000	2.499.000	4.000.000
3	JÁRMŰVEK JELENLÉTÉNEK ÉSZLELÉSE ÉS SZABAD PARKOLÓHELYRE IRÁNYÍTÁS	-	-	-	4.000.000	4.000.000
4	PROJEKT MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓK ELKÉSZÍTÉSE AZ ÚJ AUTÓDEPÓHOZ	-	-	990.000	990.000	990.000
5	GÉPJÁRMŰ KARBANTARTÁS	993.650	249.750	499.500	749.500	999.000
6	FÜGGŐLEGES JELZÉSEK KARBANTARTÁSA	769.480	275.100	513.400	751.700	990.000
7	ORVOSI VIZSGÁLAT	989.960	-	999.000	999.000	999.000
8	"SCAN CAR" RENDSZER KARBANTARTÁSA	0	-	-	999.000	999.000
9	BIZTOSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK	994.282	249.750	499.500	999.000	999.000
10	ELEKTROMOS ENERGIA	668.611	175.209	416.806	658.403	900.000
11	PARKOLÓHELYEK KARBANTARTÁSA ASZFALTON	529.187	249.750	499.500	749.150	999.000
12	ZÁRT PARKOLÓRENDSZER KARBANTARTÁSA	946.938	237.490	450.614	752.150	950.000
13	"YARDS PRO" RENDSZER KARBANTARTÁS	533.280	200.000	400.000	600.000	800.000
14	AZ OLDAL FINOMÍTÁSA	598.000	50.000	100.000	150.000	200.000
15	"SU-BIKE" KÉSZÜLÉKEK, PARKOLÓAUTOMATÁK ÉS TROTINÉTEK KARBANTARTÁSA	0	500.000	596.000	640.000	790.000
16	ÜZLETHELYSÉGEK KARBANTARTÁSA	633.330	150.000	300.000	650.000	990.000
17	PÉNZSZÁLLÍTÁS	449.200	132.000	321.333	510.667	700.000
18	KERÉKPÁR KARBANTARTÁSA	320.000	251.000	264.000	287.180	320.000
19	FOGYASZTÓVÉDELMI EGYESÜLET	200.000	25.000	50.000	75.000	100.000

20	KLÍMA SZERVIZ	349.500	-	-	350.000	350.000
21	KÖNYVVIZSGÁLÓI SZOLGÁLTATÁSOK	0	-	-	250.000	250.000
22	FORDÍTÓI SZOLGÁLTATÁSOK	310.100	200.000	260.000	320.000	400.000
23	FOLYAMATOS KARBANTARTÁS	0	42.500	85.000	127.500	170.000
24	MOBILTELEFONSZOLGÁLTATÁS	157.100	41.250	82.500	123.750	165.000
25	SZÁMÍTÓGÉPES SZOLGÁLTATÁS	138.677	50.000	100.000	150.000	200.000
26	NYOMTATÓ ÉS MÁSOLÓ SZOLGÁLTATÁS	96.703	19.250	38.600	143.000	200.000
27	SZŐNYEGTISZTÍTÁS	117.000	29.250	56.000	110.420	150.000
28	MOTOR- ÉS ELEKTROMOS KÉSZÜLÉKEK JAVÍTÁSA	0	-	200.000	200.000	200.000
29	FERTŐTLENÍTÉS, ROVARTALANÍTÁS ÉS DERATIZÁLÁS	94.493	-	100.000	100.000	100.000
30	AKTUÁRIUSI JELENTÉS	80.000	50.000	50.000	100.000	100.000
31	FESTŐGÉP SZERVIZ	-	200.000	400.000	600.000	800.000
32	KALIBRÁLÓ SZERVIZ-ALCO TESZT	-	-	-	60.000	60.000
33	EL. FISKÁLIS SZÁMLA KIÁLLÍTÁSÁNAK RENDSZERE	-	25.000	50.000	75.000	100.000
34	LICENSZ FISKÁLIS ESZKÖZRE	-	-	180.000	180.000	180.000
35	MŰSZAKI JÁRMŰVIZSGÁLATI SZOLGÁLTATÁSOK	-	15.000	30.000	50.000	70.000
36	MUNKAHELYI BIZTONSÁGI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK	-	-	-	200.000	200.000
37	TŰZOLTÓGÉP ELLENŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	-	-	20.000	20.000	20.000
38	WEBOLDAL KARBANTARTÁSI SZOLGÁLTATÁS	-	50.000	120.000	170.000	250.000
39	TACHOGRAPH LEOLVASÁS	-	20.000	40.000	60.000	80.000
40	AUTÓMOSÓ SZOLGÁLTATÁS	-	10.000	30.000	40.000	50.000
41	REPREZENTÁCIÓS - VENDÉGLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK	-	50.000	150.000	220.000	350.000
42	REPREZENTÁCIÓ - EGYÉB	-	70.000	150.000	250.000	350.000
43	SZAKIRODALOM	-	260.000	260.000	260.000	260.000
44	INTERNETES SZOLGÁLTATÁSOK	-	120.000	250.000	350.000	550.000
45	MUNKAKÖRNYEZETI FELTÉTELEK MÉRÉSE - NYÁRI MIKROKLIMA	-	12.000	12.000	12.000	12.000
	ÖSSZESEN SZOLGÁLTATÁS	14.964.778	6.066.192	9.978.049	22.410.859	30.342.000
MUNKÁLATOK						
1	A ZSINAGÓGA ELŐTTI TÉR PARKOLÓHELY-REVITALIZÁLÁSA	-	-	-	2.990.000	2.990.000
2	AZ ÜZLETI ÉPÜLET ADAPTÁCIÓJA	1.833.026	-	1.200.000	1.200.000	1.200.000
	ÖSSZESEN MUNKÁLATOK:	1.833.026	0	1.200.000	4.190.000	4.190.000
	ÖSSZESEN: ÁRÚ+SZOLGÁLTATÁS+MUNKÁLATOK	29.967.789	9.722.508	18.001.823	39.974.582	55.526.000

KB pénzügyi eszközök tervének és megvalósításának indoklása 2024.12.31.12 -én és KB Terve a 2025-ös évre

ÁRÚ

- 1. MUNKARUHÁK ÉS VÉDŐLÁBBELI** - A korábbi években részben védőlábbeli, nyári és téli egyenruhát terveztünk beszerzésként a munkavállalók részére. A 2025-ös tervben konszolidált, és összege 3 000 000,00 dinár.
- 2. ÜZEMANYAG** - 2024-re 1.200.000,00 RSD értékben terveztünk üzemanyag vásárlást. A pénzügyi megvalósítás becsült összege 1.078.980,00 dinár 2024.12.31-én. A 2025-ös tervben a „Pók” nagyobb használatának becslése miatt 2.000.000,00 dinár összegre emelték, figyelembe véve annak 2024 utolsó negyedében történő megvalósítását.
- 3. FESTÉKEK ÉS HIGÍTÓK** – A cég tevékenységi körén belül (5221-es vízszintes jelzések jelölése) parkolóhelyek, mozgássérült parkolók és zónajelölések jelölését, korszerűsítését végezzük. 2024-ben 999 000,00 dinár összegben terveztünk beszerzést. A megállapodás szerinti vételérték 998 100,00 dinár. A beszerzést a következő pénzügyi időszakra is ugyanilyen összegben tervezzük.
- 4. IRODAI KELLÉKEK** - Irodaszerek beszerzését 2024-re 999.000,00 dinár értékben tervezzük. A beszerzés 989.300,00 dinár értékben valósult meg. 2025-ben ugyanennyit terveznek erre a vásárlásra.
- 5. TÉLI EGYENRUHA** – A beszerzés ugyanígy a munkavállalók részére lett tervezve, hogy lehetővé legyen téve a rendszeres aktivitás. A megvalósított összeg 997.625,00 dinár.
- 6. VÉDŐLÁBBELI** – A 2024. évi beszerzést 999.000,00 dinár értékben terveztük, 996.250.00 dinár értékben valósítottuk meg. A beszerzés a dolgozók rendszeres tevékenységéhez szükséges, mint az egyenruha beszerzése is.
- 7. NYOMTATOTT ANYAGOK** – A 2024. évi nyomtatott anyag beszerzését 999.000,00 dinár értékben terveztük, 997.150.00 dinár értékben valósult meg. Ugyanilyen összegű beszerzést terveztünk a következő időszakban.

- 8. VILÁGÍTÁS** - A 2024-es tervben 999 000,00 dinárt terveznek. 2024.12.31-én. 240.000,00 dinár összegű pénzügyi forrás valósult meg. Ugyanennyit terveznek a következő évre is az Üzleti Programban.
- 9. ZÁRT PARKOLÓ FELSZERELÉSE** – A vásárlást 999.000,00 dinár értékben tervezzük. A 2024.12.31-én megvalósult tervezett források becslése 899 920,00 dinár. A beszerzést az elhasználódott berendezések cseréjére, valamint a zárt parkolók berendezéseinek felújítására tervezzük. A 2025. évi Tervben az előző pénzügyi időszakkal megegyező összeget terveznek.
- 10. HŐTEKERCS** – Ezt a vásárlást 2024-ben 800 000,00 dinár értékben tervezzük. A fizskalizáció bevezetésével a cég munkájában az elmúlt időszakban bizonyosodott, hogy az említett tekercsek napi fogyasztása miatt szükséges ennek a beszerzésnek is a tervezése. A vásárlás 793.500,00 dinár értékben valósult meg, és a következő időszakra is tervezik.
- 11. VILÁGÍTÓ REKLÁMOK** – A világító reklámok cseréjének és felújításának tervezett összege 2024-ben 500 000,00 dinár. A becsült megvalósítás 365.094,87 dinár. 2025-re ugyanennyit terveznek.
- 12. KÖTÖRMELEK A DEPÓHOZ** – A 2024-es tervben szerepelt egy teherautó vásárlása a Forrás utcai Auto-depó számára 600.000,00 dinár értékben. Jelen beszerzés pénzügyi forrásának mértéke 2024.12.31-én 156.060,00 dinár. A 2025-ös Tervben ugyanennyit terveznek.
- 13. ÚJÉVI CSOMAGOK** – 2024-ben 564.160,00 dinár értékben történt csomagok megvásárlása az alkalmazottak gyermekei részére. Erre a beszerzésre 700.000,00 dinár összegű forrást terveznek a következő pénzügyi időszakban.
- 14. IRODAI BÚTOR** – A Társaság zavartalan működéséhez szükséges a dolgozók irodabútorainak felújítása, 2024-ben a tervezett beszerzés 500.000,00 dinár szintjén 497.175.00 dinár értékben valósult meg. Jövőre ugyanekkora összeget terveznek az előbb említett vásárlásra.
- 15. SZÁMÍTÓGÉPEK ÉS TARTOZÉKOK, FÉNYKÉPEZŐGÉPEK ÉS KAMERÁK (sorszám 17), TONEREK (sorszám 18), NYOMTATÓK, SCANEREK, LAPTOPOK (sorszám 22), valamint MOBILTELEFONOK (sorszám 24)**, olyan árút képviselnek, melyek állandó használatban vannak, elhasználódnak és szükségesek a Társaság munkájához. A megfigyelt időszakban az említett beszerzésekből nem valósult meg a nyomtatók, scannerek és laptopok beszerzése.
- 16. KÉMIA** – A beszerzés a helyiségek higiénijának és a dolgozók személyi higiénijának megőrzése érdekében történik. 397.960.00 dinár értékben valósult meg, a következő időszakra pedig 400.000.00 dinárban tervezik.
- 17. ESZKÖZÖK** – Jelen beszerzésre elköltött pénzügyi források megvalósításának becslése 2024.12.31-én 89.410,00 dinár. A 2025-ös tervben a tervezett források összege 500.000,00 RSD.

- 18. ZACSKÓK A NJ-hez** – A napijegyek olyan jegyek, amelyeket naponta adnak ki a felhasználó által fizetetlen parkolásra. Az erre a vásárlásra fordított pénzügyi forrás a vizsgált időszakban 296.000,00 dinár. A beszerzést jövőre is tervezik.
- 19. TÁSKÁK A MUNKÁSOK RÉSZÉR** - elsősorban a parkolást ellenőrző és begyűjtő alkalmazottak számára készültek. A vásárlás a tervezett összegben belül történt. A következő pénzügyi időszakra is tervezik.
- 20. PÁNIVILÁGÍTÁS** - A világítás, aljzatok, az épületek összes elektromos fogyasztójának bekötése és a pánikvilágítás belső villanszerelését képviseli, amely a zökkenőmentes, folyamatos működést szolgálja, amely minimális megvilágítást biztosít. Pénzügyi megvalósítás értékelése 2024.12.31-én 198 400,00 dinár.
- 21. KÁRTYÁK A „SU-BIKE“-HOZ** - A kerékpárkölcsonzés a „SU BIKE” rendszeren keresztül öt „SU BIKE” állomáson keresztül, különböző helyszíneken valósul meg. A vásárlás a vizsgált időszakban nem valósult meg, mert nem volt rá szükség.
- 22. LEMEZ ÉS CSAVAROS ÁRUK** – A tervezett befektetés nem valósult meg 2024-ben.
- 23. ANTIVÍRUS-KASPERSKY** – 150.000,00 dinár értékben tervezett vírusirtó program beszerzése 148.980,00 dinár összegben valósult meg. A beszerzést 2025-ben is tervezik.
- 24. LÉGKONDITIONÁLÓ ESZKÖZÖK** – A légkondicionáló eszközök beszerzése 2024-ben 400.000,00 dinár összegben kerül tervezésre, 399.990,00 dinár összegben valósult meg.
A 2025-re tervezett beszerzés 400.000,00 dinárt tesz ki.
- 25. REKLÁM ANYAGOK** – A vásárlás tervezett összege 300.000,00 dinár, a teljes összeg megvalósult, a 2025. évi Tervben szereplő összeg megegyezik a 2024. évivel.
- 26. VÍZ AZ ESZKÖZÖKBE** – A munkavállalóknak tervezett vízbeszerzése a Munkavédelmi Szabálykönyv előírásai szerint történik. A tervezett összeg megegyezik az előző tervezési időszakkal.
- 27. TARTOZÉKOK KÜLÖNLEGES JÁRMŰHEZ – „PÓK”** – A „Pók” speciális jármű meglévő berendezéseinek elhasználódása miatt biztonsági okokból új beszerzése szükséges a tervezett 600 000,00 dinár értékben.
- 28. ÚTI SÓ** – A téli szolgálat igényeire úti só beszerzését tervezik 800.000,00 dinár értékben..
- 29. KÜLÖNLEGES CÉLÚ MOBIL AKADÁLYOK** - a 2025-ös Tervben a leromlott sorompók cseréjét, valamint új sorompók beszerzését tervezik, melyeket a cég szokásos üzletmenetén belül használnak. A vásárlás becsült összege 800 000,00 dinár.

SZOLGÁLTATÁSOK

- 1. PARKOLÓHELYEK TISZTÍTÁSA** - A szóban forgó beszerzésre a parkolóhely fenntartásának szükségessége miatt kerül sor. Az árat piacelemzés határozta meg. A beszerzés tervezett összege 2025-re 4.000.000,00 RSD.
- 2. SZOLGÁLTATÓ** - A mobiltelefonon keresztül történő parkolási díjrendszer működése miatt szükséges a szolgáltatók és szolgáltatók szolgáltatásai költségeinek tervezése. Jelen beszerzés tervezett összege a következő időszakban 4.000.000,00 dinár.
- 3. JÁRMŰVEK JELENLÉTÉNEK ÉSZLELÉSE ÉS SZABAD PARKOLÓHELYRE IRÁNYÍTÁS** – érzékelők és információs táblák felszerelését jelenti, amelyek a járműveket a szabad parkolóhelyekhez irányítják. A beszerzés tervezett összege 2025-ben 3.000.000,00 RSD.
- 4. PROJEKT MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓK ELKÉSZÍTÉSE AZ ÚJ AUTÓDEPÓHOZ** - A 2025-ös Üzleti Programban a terv és a műszaki dokumentáció elkészítése volt elő látva arra a lehetőségre, hogy az Autó-depót a meglévő helyről egy könnyebben megközelíthető helyre költözhessen, ahonnan a „Pók” speciális jármű gyorsabb és egyszerűbb beavatkozását tenné lehetővé. A beszerzés tervezett pénzügyi eszközei 2025-ben 990.000,00 dinárt tesznek ki.
- 5. JÁRMŰVEK KARBANTARTÁSA** - A Társaság rendszeres tevékenysége a hivatali járművek, traktorok és speciális célú járművek szervizelése, javítása, karbantartása. A gépjármű-karbantartási beszerzés 999.000,00 dinár értékben megtervezve és lebonyolításra került. Ugyanennyit terveznek a következő pénzügyi időszakban is.
- 6. FÜGGŐLEGES JELZÉSEK KARBANTARTÁSA** – A vásárlást 990.000,00 dinár értékben tervezik. A függőleges jelzések a Társaság üzleti tevékenységéhez kapcsolódó táblákat képviselik. Idővel az említett táblák megsérülnek, az időjárási viszonyok, a sofőr figyelmetlensége vagy szándékosan huligánok miatt. Karbantartásukra és javításukra megfelelő eszközöket kell tervezni. 2024.12.31-én az erre a beszerzésre fordított pénzügyi forrás becslése 769.480,00 dinár. A következő időszakban is ugyanekkora összegű beszerzést terveznek.
- 7. ORVOSI VIZSGÁLAT** – magában foglalja a fokozott kockázattal járó munkahelyen dolgozó munkavállalók kötelező éves és időszakos vizsgálatát a Munkavédelmi törvény értelmében. A beszerzést 999.000,00 dinár értékben tervezték meg a megalósítás pedig 976.260.00 dinár értékben történt meg. Ugyanezt a beszerzést tervezzük a következő pénzügyi időszakban is.
- 8. A „SCANCAR“ RENDSZER KARBANTARTÁSA** – A tervezett vásárlás a vizsgált időszakban nem valósult meg, mert arról lemondtak.
- 9. BIZTOSÍTÁSI KÖLTSÉGEK** – Személy-, vagyon- és gépjárműbiztosítási szolgáltatások nyújtását 2025-ben 999.000,00 dinár értékben tervezzük.
- 10. ELEKTROMOS ENERGIA**- 2024-ben a beszerzés tervezett összege 900.000,00 RSD. 2024.12.31-én jelen beszerzésre elköltött pénzügyi eszközök 668 611,00 dinárt tesznek ki.

- 11. A PARKING HELYEK KARBANTARTÁSA AZ ASZFALTON** – Tartalmazza a parkolóhelyek karbantartását és javítását. A beszerzés tervezett költsége 950.000,00 dinár. 2024.12.31-én a fent említett beszerzésre fordított pénzügyi forrás becsült összege 946.938,00 dinár. A 2025-ös terv az előző évvel megegyező összeget tartalmaz.
- 12. "SU-BIKE" KÉSZÜLÉKEK, PARKOLÓAUTOMATÁK ÉS TROTINÉTEK KARBANTARTÁSA** (sorszám 15) és **BICIKLIK KARBANTARTÁSA** (sorszám 18) – A Társaság normál működéséhez és a működéshez minden évben szükséges rendszeres karbantartás, ezért 2024-ben be lett tervezve az összeg. A fent említett beszerzések közül a "SU-BIKE" készülék, parkolóautomaták és robogók karbantartási beszerzése nem valósult meg, mert erre nem volt szükség. A következő pénzügyi időszakban a fent említett beszerzésekre ugyanekkora összegeket tervezünk.
- 13. „YARDS PRO” RENDSZER KARBANTARTÁSA** - Ez a fajta parkolórendszer elsősorban a teherautók, buszok és egyéb járművek parkolóinak műszaki felügyeletére szolgál az Autó-depónál. Teljesen automatizáltak a kamionok és a járművezetők parkolóba be- és elhagyásakor történő rögzítésének, a tolókapuk és sorompók nyitásának és zárásának, az elkészült parkolások adatainak feldolgozását és a parkolási szolgáltatások közlekedési társaságoknak történő számlázása funkcióit. A beszerzést 800.000,00 dinár értékben tervezzük. A megfigyelt időszakban a realizálás becsült összege 533 280,00 dinár. A beszerzés a meglévő rendszer szoftver és hardver berendezéseinek karbantartását jelenti. A következő pénzügyi időszakban 800 000,00 dinár összegben tervezünk beszerzést.
- 14. AZ OLDAL FINOMÍTÁSA** – Jelen szolgáltatás megvalósulásának értékelése 2024.12.31-én 598.000,00 dinár. A beszerzés tervezett összege 2025-ben 200 000,00 dinár.
- 15. ÜZLETHELYISÉGEK KARBANTARTÁSA** – A beszerzés az adminisztratív épület helyiségeinek, valamint a zárt parkolóknál és az Autó-depónál lévő fizetőkabinok helyiségei higiéniájának fenntartását is magában foglaló szolgáltatások nyújtása érdekében történik. Pénzügyi források megvalósítása 2024.12.31-én 633.330,00 dinár. A 2025-ös beszerzésre tervezett forrás összege 990.000,00 dinár.
- 16. PÉNZSZÁLLÍTÁS** – A társaság egy engedéllyel rendelkező szolgáltatót vett fel, amely készpénzt szállítását végzi és biztosítja (napi bevétel) a cég pénztárából a kereskedelmi bankig.
- 17. FOGYASZTÓVÉDELMI EGYESÜLET** – A Társaság köteles biztosítani a Felhasználók reklamációi megoldására Bizottságot. A Bizottság egyik tagja muszáj hogy a Fogyasztóvédelmi egyesület tagja legyen. a Tervezett összeg 2025-ben 100.000,00 dinár.
- 18. KLÍMÁK SZERVIZE, MOBILTELEFONOK SZERVÍZE** (sorszám 24), **SZÁMÍTÓGÉPEK SZERVÍZE** (sorszám 25), **valamint a OMTATÓK ÉS FÉNYMÁSOLÓGÉPEK SZERVÍZE** (sorszám 26) – A beszerzéseket a korábbi időszakokhoz hasonlóan, a meglévő eszközök értékelésének megfelelően tervezzük.
- 19. KÖNYVVIZSGÁLÓI KÖLTSÉGEK** – A beszerzés tervezett összeg 2025-ben 250.000,00 dinár.
- 20. FORDÍTÓI KÖLTSÉGEK** – A fordítói szolgáltatásokra tervezett beszerzés összege 2024-ben 400.000,00 dinár volt. A megfigyelt időszak végén a megvalósítás becsült értéke 310 100,00 dinár. A tervezett összeg a dokumentumok magyar, horvát és bunyevác nyelvekre történő lefordításának szükségességéből adódik, amelyik 2021.06.05. óta hivatalos nyelvként használatos a Szabadka Város Statútumának módosításával.

- 21. FOLYÓ KARBANTARTÁS** – A beszerzés nem került megvalósításra az év végéig..
- 22. SZŐNYEGTISZTÍTÁS** – Ez magában foglalja a szőnyegek rendszeres cseréjét a Társaságnál a helyiségek higiéniájának megőrzése érdekében. Az ilyen típusú szolgáltatásokra a tervezett beszerzési összeg 2025-ben 150.000,00 dinár.
- 23. MOTOR- ÉS ELEKTROMOS KÉSZÜLÉKEK JAVÍTÁSA** – A vásárlást előre nem látható motor- és elektromos készülékek (kassza, hegesztőgép...) esetleges meghibásodásainak javítása miatt szükséges tervezni.
- 24. FERTŐTLENÍTÉS, ROVARTALANÍTÁS ÉS DERATIZÁLÁS** – A beszerzések az Auto-Depónál és öt „SU-BIKE” állomáson található zöldfelületek gyomosodásának rendszeres megelőzésére, valamint a Társaság adminisztratív épületének deratizálása érdekében zajlanak. A beszerzés a higiénia fenntartása érdekében szükséges a munkavédelmi törvény előírásainak megfelelően.
- 25. AKTUÁRIUSI JELENTÉS** - Meghatalmazott aktuárius éves jelentést készít a Társaság igényei szerint. A tervezett összeg a szolgáltatás beszerzésére 100.000,00 dinár.
- 26. FESTŐGÉP SZERVIZ** – A tevékenysége keretében vízszintes jelzések jelölését is végzi a cég, melyhez festőgépet használ. Az említett gép szervizelésére tervezett keret 2025-ben 800.000,00 dinár.
- 27. KALIBRÁLÓ SZOLGÁLTATÁS - ALKOTESZT** – A szolgáltatás tervezett beszerzése 60.000,00 dinár értékben a vállalatban belüli belső ellenőrző berendezés megfelelőségének rendszeres tesztelését szolgálja..
- 28. EL. FISKÁLIS SZÁMLA KIÁLLÍTÁSÁNAK RENDSZERE (sorszám 33) ÉS LICENSZ FISKÁLIS ESZKÖZRE (sorszám 34)** – Ezekre a beszerzésekre a tervezett pénzügyi forrás 2025-ben 100.000,00, azaz 180.000,00 dinár.
- 29. MŰSZAKI JÁRMŰVIZSGÁLATI SZOLGÁLTATÁSOK (sorszám 35), TACHOGRÁF LEOLVASÁSA (sorszám 39) és AUTÓMOSÁS SZOLGÁLTATÁSÁNAK KÖLTSÉGEI (sorszám 40)** – Az ezen beszerzésekre tervezett pénzeszközök a műszaki parkban lévő ingó eszközök rendszeres regisztrálásához és karbantartásához szükségesek.
- 30. MUNKAHELYI BIZTONSÁGI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK** – Erre a beszerzésre 2025-ben 200.000,00 dinár összegű forrást terveznek a munkavédelmi intézkedések végrehajtásának ellenőrzése érdekében..
- 31. TŰZOLTÓ KÉSZÜLÉK ELLENŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK** – A 2025-ben tervezett beszerzés összege 20.000,00 a készülék rendszeres műszaki átvizsgálására.
- 32. WEBOLDAL KARBANTARTÁSI SZOLGÁLTATÁS** – Ezt a beszerzést azért szükséges megtervezni, mert a cég a közelmúltban elkezdte egy teljesen új weboldal létrehozását, amely innovatívabb és minőségesebb módon nyújt szolgáltatásokat és információkat a felhasználóknak. Ennek a karbantartási szolgáltatásnak a tervezett keretösszege 250.000,00 dinár.
- 33. REPRESENTÁCIÓ – VENDÉGLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK (sorszám 41) és REPRESENTÁCIÓ-EGYÉB (sorszám 42)** – A fent említett két beszerzés tervezett pénzügyi forrása összesen 700.000,00 dinár.
- 34. SZAKIRODALOM**– A cég elektronikus és nyomtatott támogatás formájában szakirodalmat biztosít az alkalmazottak számára. A beszerzésre 2025-ben a tervezett keretösszeg 260.000,00 dinár.
- 35. INTERNET SZOLGÁLTATÁSOK** – A beszerzés tervezett pénzügyi eszközei az 550.000,00 dinárt tesznek ki.
- 36. MUNKAKÖRNYEZETI FELTÉTELEK MÉRÉSE - NYÁRI MIKROKLIMA** – A munkahelyi biztonságról és egészségvédelemről szóló törvény értelmében erre a beszerzésre forrásokat terveznek. A munkakörnyezet mikroklimatikus viszonyainak mérését jelenti.. A 27-től 36-ig sorszám alatt lévő beszerzések melyek a 2025-ös évben kerülnek tervezésre, a táblázatban szerepelnek a Közbizterzésről szóló törvény

értelmében.

MUNKÁLATOK

- 1. A ZSINAGÓGA ELŐTTI TÉR PARKOLÓHELY-REVITALIZÁLÁSA** - Ennek a beszerzésnek a tervezett összege 2025-ben 2.990.000,00, a meglévő, nyilvánvalóan rossz állapotú parkolóhelyek revitalizálására, azaz felújítására.
- 2. AZ ÜZLETI ÉPÜLET ADAPTÁCIÓJA** - az üzlethelyiségek egymás utáni felújítását, átalakítását jelenti, amely higiéniai, biztonsági és esztétikai okokból egyaránt szükséges. A beszerzés a munkavállalók munkakörülményeinek javítása érdekében történik. A beszerzés tervezett összege 1.200.000 dinár.

Közbeszerzések terve 2024-ben

Sorszám	HELYREND	AZ ÖSSZEG AMIRE KI KELL ÍRNI A KÖZBESZERZÉST (ÁFA nélkül)	NEGYEDÉV AMELYBEN INDÍTJÁK A KÖZBESZERZÉST	IDŐSZAK AMELYRE A KÖZBESZERZÉS SZÓL
	Árú			
1.	MUNKARUHA ÉS VÉDŐLÁBBELI	3.000.000	II	1 év
2.	ÜZEMANYAG	2.000.000	I	1 év
	ÖSSZESEN ÁRÚ:	5.000.000		
	Szolgáltatás			
1.	PARKOLÓHELYEK TISZTÍTÁSA	4.000.000	III	1 év
2.	JÁRMŰVEK JELENLÉTÉNEK ÉSZLELÉSE ÉS SZABAD PARKOLÓHELYRE IRÁNYÍTÁS	4.000.000	III	1 év
3.	SZOLGÁLTATÓ	4.000.000	IV	1 év
	ÖSSZESEN SZOLGÁLTATÁS:	12.000.000		
	ÖSSZESEN = ÁRÚ+SZOLGÁLTATÁS	17.000.000		

Beszermzési terv, amelyre a törvény nem vonatkozik – 2025. év

Sorszám	HELYREND	AZ ÖSSZEG AMIRE KI KELL ÍRNI A KÖZBESZERZÉST (ÁFA nélkül)	NEGYEDÉV AMELYBEN INDÍTJÁK A KÖZBESZERZÉST	IDŐSZAK AMELYRE A KÖZBESZERZÉS SZÓL
Árú				
1	FESTÉKEK ÉS HIGÍTÓK	999.000	II	1 ÉV
2	IRODAI ANYAG	999.000	I	1 ÉV
3	NYOMTATOTT ANYAG	999.000	I	1 ÉV
4	VILÁGÍTÁS	999.000	II	1 ÉV
5	ZÁRT PARKOLÁS FELSZERELÉSE	999.000	III	1 ÉV
6	HÓTEKERCS	800.000	I	1 ÉV
7	VILÁGÍTÓ HIRDETÉSEK	500.000	IV	1 ÉV
8	KÖTÖRMELÉK A RAKTÁRHOZ	600.000	III	1 ÉV
9	ÚJÉVI CSOMAGOK	700.000	IV	1 ÉV
10	IRODABÚTOROK	500.000	II	1 ÉV
11	SZÁMÍTÓGÉP ÉS TARTOZÉKOK	450.000	II	1 ÉV
12	FÉNYKÉPEZŐGÉPEK ÉS KAMERÁK	500.000	III	1 ÉV
13	TONEREK	750.000	I	1 ÉV
14	KÉMIA	400.000	I	1 ÉV
15	ESZKÖZÖK	500.000	I	1 ÉV
16	ZACSKÓK A NJ-HEZ	300.000	I	1 ÉV
17	NYOMTATÓK, SZKENNEREK, LAPTOPOK	999.000	III	1 ÉV
18	TÁSKA MUNKÁSOKNAK	400.000	I	1 ÉV
19	MOBILTELEFONOK	300.000	IV	1 ÉV
20	SU-BIKE KÁRTYÁK	50.000	II	1 ÉV
21	LEMEZ ÉS CSAVAROS ÁRUK	100.000	III	1 ÉV
22	ANTIVIRUS-KASPERSKY	150.000	I	1 ÉV
23	LÉGKONDITIONÁLÓ ESZKÖZÖK	400.000	III	1 ÉV
24	HIRDETÉSI ANYAG	300.000	I	1 ÉV
25	VÍZ A KÉSZÜLÉKEKHEZ	100.000	I	1 ÉV
26	TARTOZÉKOK KÜLÖNLEGES JÁRMŰHEZ – „PÓK”	600.000	III	1 ÉV
27	ÚTI SÓ	800.000	IV	1 ÉV
28	MOBIL AKADÁLY KÜLÖNLEGES CÉLRA	800.000	III	1 ÉV
	Összesen árú:	15.994.000		

Szolgáltatás				
1	GÉPJÁRMŰ KARBANTARTÁS	999.000	II	1 ÉV
2	FÜGGŐLEGES JELZÉSEK KARBANTARTÁSA	990.000	II	1 ÉV
3	ORVOSI VIZSGÁLAT	999.000	II	1 ÉV
4	"SCAN CAR" RENDSZER KARBANTARTÁSA	999.000	III	1 ÉV
5	BIZTOSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK	999.000	II	1 ÉV
6	ELEKTROMOS ENERGIA	900.000	I	1 ÉV
7	PARKOLÓHELYEK KARBANTARTÁSA ASZFALTON	999.000	III	1 ÉV
8	PROJEKT MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓK ELKÉSZÍTÉSE AZ ÚJ AUTÓDEPÓHOZ	990.000	III	1 ÉV
9	ZÁRT PARKOLÓRENDSZER KARBANTARTÁSA	950.000	I	1 ÉV
10	"YARDS PRO" RENDSZER KARBANTARTÁS	800.000	I	1 ÉV
11	AZ OLDAL FINOMÍTÁSA	200.000	II	1 ÉV
12	"SU-BIKE" KÉSZÜLÉKEK, PARKOLÓAUTOMATÁK ÉS TROTINÉTEK KARBANTARTÁSA	790.000	III	1 ÉV
13	ÜZLETHELYSÉGEK KARBANTARTÁSA	990.000	II	1 ÉV
14	PÉNZSZÁLLÍTÁS	700.000	I	1 ÉV
15	KERÉKPÁR KARBANTARTÁSA	320.000	I	1 ÉV
16	FOGYASZTÓVÉDELMI EGYESÜLET	100.000	III	1 ÉV
17	KLÍMA SZERVIZ	350.000	II	1 ÉV
18	KÖNYVVIZSGÁLÓI SZOLGÁLTATÁSOK	250.000	III	1 ÉV
19	FORDÍTÓI SZOLGÁLTATÁSOK	400.000	I	1 ÉV
20	FOLYAMATOS KARBANTARTÁS	170.000	I	1 ÉV
21	MOBILTELEFONSZOLGÁLTATÁS	165.000	I	1 ÉV
22	SZÁMÍTÓGÉPES SZOLGÁLTATÁS	200.000	II	1 ÉV
23	NYOMTATÓ ÉS MÁSOLÓ SZOLGÁLTATÁS	200.000	I	1 ÉV
24	SZÖNYEGTISZTÍTÁS	150.000	I	1 ÉV
25	MOTOR- ÉS ELEKTROMOS KÉSZÜLÉKEK JAVÍTÁSA	200.000	II	1 ÉV
26	FERTŐTLENÍTÉS, ROVARTALANÍTÁS ÉS DERATIZÁLÁS	100.000	III	1 ÉV
27	AKTUÁRIUSI JELENTÉS	100.000	I	1 ÉV
28	FESTŐGÉP SZERVIZ	800.000	I	1 ÉV
29	KALIBRÁLÓ SZERVIZ-ALCO TESZT	60.000	III	1 ÉV
30	EL. FISKÁLIS SZÁMLA KIÁLLÍTÁSÁNAK RENDSZERE	100.000	I	1 ÉV
31	LICENSZ FISKÁLIS ESZKÖZRE	180.000	II	1 ÉV
32	MŰSZAKI JÁRMŰVIZSGÁLATI SZOLGÁLTATÁSOK	70.000	I	1 ÉV
33	MUNKAHELYI BIZTONSÁGI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK	200.000	III	1 ÉV
34	TŰZOLTÓGÉP ELLENŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	20.000	II	1 ÉV

35	WEBOLDAL KARBANTARTÁSI SZOLGÁLTATÁS	250.000	I	1 ÉV
36	TACHOGRAPH LEOLVASÁS	80.000	I	1 ÉV
37	AUTÓMOSÓ SZOLGÁLTATÁS	50.000	I	1 ÉV
38	REPREZENTÁCIÓS - VENDÉGLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK	350.000	I	1 ÉV
39	REPREZENTÁCIÓ - EGYÉB	350.000	I	1 ÉV
40	SZAKIRODALOM	260.000	I	1 ÉV
41	INTERNETES SZOLGÁLTATÁSOK	550.000	I	1 ÉV
42	MUNKAKÖRNYEZETI FELTÉTELEK MÉRÉSE - NYÁRI MIKROKLIMA	12.000	I	1 ÉV
	Összesen szolgáltatás	18.342.000		
munkálatok				
1	A ZSINAGÓGA ELŐTTI TÉR PARKOLÓHELY-REVITALIZÁLÁSA	2.990.000	III	1 ÉV
2	AZ ÜZLETI ÉPÜLET ADAPTÁCIÓJA	1.200.000		
	ÖSSZESEN MUNKÁLATOK	4.190.000		
ÖSSZESEN: ÁRÚ+SZOLGÁLTATÁS+MUNKÁLATOK		38.526.000		

9. Befektetések terve

16 Melléklet

Sorszám	Befektetés elnevezése	A projekt finanszírozása kezdetének éve	A projekt finanszírozása végének éve	A projekt összértéke	Megvalósulva 2024.12.31-ig	Finanszírozási szerkezet	Az összeg a finanszírozási forrás szerint	Terv 2025-ben				Terv 2026	Terv 2027
								Terv 2025.01.01-03.31.	Terv 2025.01.01-06.30.	Terv 2025.01.01-09.30.	Terv 2025.01.01-12.31.		
1	VILAGÍTÓ REKLÁMOK	2023	2024	500.000	1.064	Saját források	500.000	0	0	500.000	500.000		
						Kölcsönzött pénzeszközök							
						Költségvetési források (kontók szerint)							
						Egyéb							
						Teljes:							
2	ZÁRT PARKOLÓHELY FELSZERELÉSE	2023	2024	999.000	1.885.020	Saját források	999.000	0	0	999.000	999.000		
						Kölcsönzött pénzeszközök							
						Költségvetési források (kontók szerint)							
						Egyéb							
						Teljes:							
3	ÜZLETI ÉPÜLET BELSEJÉNEK ADAPTÁCIÓJA	2023	2024	1.200.000	2.831.526	Saját források	1.200.000	0	0	1.200.000	1.200.000		
						Kölcsönzött pénzeszközök							
						Költségvetési források (kontók szerint)							
						Egyéb							
						Teljes:							
4		2025	2025	2.990.000	0	Saját források	2.990.000	0	0	2.990.000	2.990.000		

	A ZSINAGÓGA TÉR PARKOLÓHELY REVITALIZÁLÁSA					Kölcsönzött pénzeszközök							
						Költségvetési források (kontók szerint)							
						Egyéb							
						Teljes:							
5	JÁRMŰVEK JELENLÉTÉNEK ÉSZLELÉSE ÉS SZABAD PARKOLÓHELYRE IRÁNYÍTÁS	2025	2025	4.000.000	0	Saját források	4.000.000	0	0	4.000.000	4.000.000		
						Kölcsönzött pénzeszközök							
						Költségvetési források (kontók szerint)							
						Egyéb							
						Teljes:	9.699.000	0	0	9.699.000	9.699.000		
ÖSSZESEN BEFEKTETÉS				9.689.000	4.717.610								

2025-ös befektetési terv

- **VILÁGÍTÓ REKLÁMOK** – A világító reklámok cseréjének és felújításának tervezett összege 2024-ben 500.000,00 dinár. Megvalósítási becslés 365.094,87 dinár. 2025-re ugyanennyit terveznek.
- **ZÁRT PARKOLÓHELY FELSZERELÉSE** – A beszerzést 999.000,00 dinár értékben tervezzük. Megvalósult tervezett források becslése 2024.12.31-én 899.920,00 dinár. A beszerzést az elhasználandó berendezések cseréje, illetve a berendezések felújítása miatt tervezzük a zárt parkolóknak. A 2025. évi Tervben az előző pénzügyi időszakkal megegyező összeget terveznek.
- **ÜZLETI ÉPÜLET BELSEJÉNEK ADAPTÁCIÓJA** - az üzlethelyiségek egymás utáni felújítását, átalakítását jelenti, amely higiéniai, biztonsági és esztétikai okokból egyaránt szükséges. A beszerzés a munkavállalók munkakörülményeinek javítása érdekében történik. A beszerzés tervezett összege 1.200.000 dinár.
- **A ZSINAGÓGA TÉR PARKOLÓHELY REVITALIZÁLÁSA** - Ezen beszerzés tervezett összege 2025-ben 2.990.000,00 a meglévő, láthatóan rossz állapotú parkolóhelyek revitalizálására, azaz felújítására.
- **JÁRMŰVEK JELENLÉTÉNEK ÉSZLELÉSE ÉS SZABAD PARKOLÓHELYRE IRÁNYÍTÁS** – érzékelők és információs táblák felszerelését jelenti, amelyek a járműveket a szabad parkolóhelyekhez irányítják. A beszerzés tervezett összege 2025-ben 4.000.000,00 RSD.

10. Speciális célokra szánt pénzeszközök

Sorszám	Helyrend	2024- es terv(előző év)	2024-es megvalósítás (előző év)	Terv 2025.01.01-03.31.	Terv 2025.01.01-06.30.	Terv 2025.01.01-09.30.	Terv 2025.01.01-12.31.
1.	Szponzorálás	60.000	60.000	100.00	100.00	100.00	100.00
2.	Adomány	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
3.	Humanitárius tevékenységek	-	-	-	-	-	-
4.	Sport aktivitások	-	-	-	-	-	-
5.	Reprezentáció	450.00	450.000	700.000	700.000	700.000	700.000
6.	Reklám és propaganda	450.000	449.000	450.000	450.000	450.000	450.000
7.	Egyéb	-	-	-	-	-	-

A szponzorálásra és reprezentációra fordított eszközök becsült összege magasabb az előző megfigyelt időszakhoz képest, míg az adományozásra és reklámra és propagandára fordított eszközök, azonos szinten vannak, mint az előző időszakban.

A társaság, tekintettel arra, hogy a Városi költségvetésből nem kap forrást, megemelte a szponzorációra és a reprezentációra tervezett keretösszeget.

A tervben az árak emelkedésével párhuzamosan megemelték a eszközöket.

Parking KK Szabadka megbízott igazgatója

Medaković Aleksandar, okl. közg.

