

A köztársasági törvény 36. szakaszának 3. és 4. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/16 és 88/19 szám) és Szabadka város alapszabálya 33. szakasz, 1. bekezdés 22) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja, 27/2019. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 13/21, 16/21 és 8/24 szám), valamint a Szabadkai Útfenntartó, Várostervezési és Lakásüzemeltetési Köztársaság Szabadka igazgatójának kiválasztására vonatkozó nyilvános pályázat lebonyolításáról szóló rendelet alapján, Szabadka Város Képviselő-testülete közzéteszi a következő

### **PÁLYÁZATI HIRDETMÉNYT**

#### **a Szabadkai Útfenntartó, Várostervezési és Lakásüzemeltetési Köztársaság igazgatójának kiválasztására vonatkozó nyilvános pályázatról**

A köztársaság adatai:

A köztársaság cégneve:

- „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица
- „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Subotica
- Útfenntartó, Várostervezési és Lakásüzemeltetési Köztársaság, Szabadka
- „Јавно предузеће за gospodarenje cestama, urbanističko planiranje i stanovanje” Subotica.

Cégjegyzékszám: 20064030

Adóazonosító száma (PIB): 103967584

A köztársaság székhelye Szabadkán, a Köztársaság tér 16. alatt van.

A köztársaság fő tevékenységi köre: 7111 Építész-mérnöki tevékenység

A köztársaság közhasznú tevékenység ellátására alakult Szabadka város területén, és az alábbi átruházott feladatokat végzi:

- a közhasználatban levő kommunális javak, közműtárgyak és utcabútorok karbantartásának megszervezése;
- a közvilágítás biztosítása;
- a Szabadka város területén található helyi jellegű utak kezelése;
- építészeti, mérnöki tevékenységek és műszaki tanácsadás;
- építészeti és mérnöki szolgáltatások nyújtása, tervezés, építési tervek kidolgozása, építési felügyelet, földmérés, térképkészítés és hasonló;
- a tervdokumentumok koncepciójának és tervezetének és területi tervek kidolgozása a Város szükségleteire, és az e tervek végrehajtásához szükséges dokumentumok kidolgozása a törvénnyel összhangban;
- tanulmányok készítése a településrendezési és területi tervek kidolgozásához;
- építési szabályok és egyéb feltételek kidolgozása a Város szükségleteire a területi tervek alapján, az elvi építési engedélyek kiadására;
- műszaki dokumentáció kidolgozása a Város és a közvetlen és közvetett költségvetési szervek szükségleteire;
- az építészeti és mérnöki tevékenységgel és a műszaki tanácsadással kapcsolatos egyéb szakmai és adminisztrációs-műszaki teendők;
- a településrendezési tervek koncepcióinak, tervezeteinek és terveinek kidolgozása a Város szükségleteire;
- településrendezési-műszaki dokumentumok kidolgozása a településrendezési tervek megvalósítása céljából, a Város szükségleteire;
- településrendezési és egyéb feltételek kidolgozása a Város szükségleteire, elvi építési engedélyek kiadására;
- a Város számára jelentős településrendezési tervekkel kapcsolatos más szakmai és adminisztrációs teendők;
- a terület- és településrendezés szempontjából jelentős adatok gyűjtése, rendezése, feldolgozása, őrzése és közzététele;
- a Város számára jelentőséggel bíró építészeti és mérnöki tevékenységgel és a műszaki tanácsadással kapcsolatos egyéb szakmai és adminisztrációs teendők;
- feltételek biztosítása a Város területén található építési telkek rendezéséhez, használatához, fejlesztéséhez és védelméhez.

A nyilvános pályázat célja a köztársaság igazgatójának kiválasztása, aki:

- 1) képviseli a köztársaságot;

- 2) megszervezi és irányítja a munkafolyamatot;
- 3) vezeti a közzállalat ügyvitelét;
- 4) felel a közzállalat működésének törvényességéért;
- 5) felterjeszti a hosszú távú és közép távú üzletstratégiai terveket és felel azok végrehajtásáért;
- 6) felterjeszti az éves, illetve három éves üzleti tervet és felel azok végrehajtásáért;
- 7) előterjeszti a pénzügyi jelentéseket;
- 8) végrehajtja a felügyelőbizottság döntéseit;
- 9) megválasztja az ügyvezető igazgatókat;
- 10) megválasztja a közzállalat képviselőit azon tőketársaságok közgyűlésébe, melyek egyetlen tulajdonosa a közzállalat;
- 11) munkaszerződést köt az ügyvezető igazgatókkal, a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban;
- 12) meghozza a munkaköri besorolásra szóló okiratot;
- 13) ellátja a törvénnyel és a közzállalat alapító okiratával és alapszabályával előirt egyéb teendőket.

A közzállalat igazgatójának kinevezése négy éves időszakra szól.

A közzállalat igazgatója kinevezésének feltételei:

- 1) nagykorú és cselekvőképes,
- 2) egyetemi végzettséget szerzett legalább négy éves alapképzésen, illetve legalább 240 kreditpontot érő BA alapképzésen, MA mesterképzésen, MSc mesterképzésen, szakirányú egyetemi szakképesítésen, vagy szakirányú főiskolai szakképesítésen,
- 3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik olyan munkakörben, amelyhez a 2) pontban foglalt felsőfokú végzettség szükséges,
- 4) legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik a közzállalat tevékenységével kapcsolatos munkakörben,
- 5) rendelkezik vállalatvezetési ismeretekkel,
- 6) jártasságot szerzett a munkaszervezés és ügyvezetés terén,
- 7) nem tagja politikai szervezet vezető testületének, illetve a politikai párt vezető testületében betöltött tisztségét felfüggesztették,
- 8) nem született ellene ítélet legalább hat hónapnyi börtönbüntetés letöltésére,
- 9) nem szabtak ki ellene biztonsági intézkedéseket a bűncselekményekre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, nevezetesen:
  - (1) kötelező pszichiátriai intézményi kezelés;
  - (2) intézményen kívüli pszichiátriai kezelés;
  - (3) kábítószer-függőség kötelező gyógykezelése;
  - (4) alkoholizmus kötelező gyógykezelése;
  - (5) hivatástól, tevékenységtől vagy köztisztviseltségtől való eltiltás.

A munkavégzés helye: Szabadka, Köztársaság tér 16.

Az igazgató-jelöltek szakmai képesítésének, ismereteinek és készségeinek felmérése a pályázati anyagban szereplő adatokba és a mellékelt bizonyítékokba történő betekintéssel, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel, illetve a közzállalat igényeinek megfelelő egyéb módon történik, a közzállalatok jogi helyzetéről rendelkező törvény és a közzállalatok igazgatói kinevezésének követelményeit szabályozó kormányrendelet szerint (az SZK Hivatalos Közlönyének 65/16 száma).

A pályázati jelentkezések benyújtásának határideje a nyilvános hirdetésnek a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 30 nap.

A pályázati jelentkezést az önéletrajzzal és szakmai önéletrajzzal, valamint a feltételek teljesítését igazoló bizonyítékokkal együtt Szabadka Város Kinevezési Bizottságához kell beadni a következő címre: Szabadka, Szabadság tér 1., postai úton ajánlott küldeményként vagy személyesen a Városháza földszintjén levő Városi Ügyfélszolgálatban, a Szabadság tér 1. szám alatt, lezárt borítékban, a következő megjelöléssel: „Pályázati jelentkezés a Szabadkai Útfenntartó, Várostervezési és Lakásüzemeltetési Közzállalat igazgatójának kinevezésére - IDŐ ELŐTT TILOS FELBONTANI!”

A pályázati jelentkezéshez az alábbi bizonyítékokat kell mellékelni:

- születési anyakönyvi kivonat (ami a pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében történt megjelenésétől számított 30 napnál nem régebbi);
- felsőfokú végzettséget tanúsító oklevél;
- a felsőfokú képzettséget megkövetelő munkakörben megszerzett legalább öt év munkatapasztalatot bizonyító okirat (igazolás vagy más okmány);

- a köztisztviselői tevékenységével kapcsolatos munkakörben eltöltött legalább három évnél hosszabb munkatapasztalatot bizonyító okirat (igazolás vagy más okmány);
- a vállalatvezetési ismereteket tanúsító okmány (vállalatvezetési képzésen szerzett tanúsítvány vagy vállalatvezetési vizsga teljesítéséről szóló igazolás);
- a munkaszervezésben és ügyvezetésben szerzett jártasságot tanúsító okirat (igazolás vagy más dokumentum);
- az illetékes szerv által hitelesített nyilatkozat arról, hogy nem tagja egy pártszerveletnek sem, illetve a politikai párt illetékes szervének okirata arról, hogy elrendelték a pártszerveletben betöltött tisztsége gyakorlásának szüneteltetését;
- igazolás arról, hogy nem született ellene ítélet legalább hat hónapos börtönbüntetés letöltésére,
- igazolás arról, hogy nem szabtak ki ellene biztonsági intézkedéseket a bűncselekményekre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, nevezetesen:
  - (1) kötelező pszichiátriai intézményi kezelés;
  - (2) intézményen kívüli pszichiátriai kezelés;
  - (3) kábítószer-függőség kötelező gyógykezelése;
  - (4) alkoholizmus kötelező gyógykezelése;
  - (5) hivatástól, tevékenységtől vagy köztisztviselői állástól való eltiltás.

Valamennyi bizonyíték eredeti példányát vagy az illetékes szerv által hitelesített fénymásolatát kell beadni.

A késve beérkezett, érthetetlen, illetve hiányos pályázatokat Szabadka Város Kinevezési Bizottsága záróhatározattal elveti, ami ellen nem lehet külön fellebbezni.

A pályázati hirdetés megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Szabadka Város Hivatalos Lapjában, a Danas napilapban és Szabadka Város [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) hivatalos honlapján.

A nyilvános pályázattal kapcsolatos tájékoztatással megbízott személy Ladóczki Gyula okl. jogász, Szabadka Város Képviselő-testületének titkára, telefon: 024/ 626-969.